

# ИСКИТИМСКАЯ ГАЗЕТА



Специальный  
выпуск  
№3 (31)

29 января 2015 г.

Основана в марте 1935 г.

## НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ЛЕГОСТАЕВСКОГО ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

### РЕШЕНИЕ N 264 СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ЛЕГОСТАЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ принято на пятьдесят девятой сессии от 23.12.2014 года с. Легостаево  
Об утверждении Положения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых работ для Легостаевского сельсовета  
В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 06.10.2003г. N131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Легостаевского сельсовета, Совет депутатов Легостаевского сельсовета РЕШИЛ:  
1. Утвердить Положение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых работ для Легостаевского сельсовета согласно приложению к настоящему решению.  
2. Опубликовать (обнародовать) настоящее решение в газете «Искитимская газета» и разместить на официальном сайте Легостаевского сельсовета.  
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя главы Легостаевского сельсовета Путинцеву Н.В.  
**Председатель Совета депутатов Л.П.Скородумова  
Глава Легостаевского сельсовета Т.Н.Рыбакова**

Приложение к решению  
Совета депутатов Легостаевского сельсовета  
от 23.12.2014 N 264

Положение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых работ для Легостаевского сельсовета  
Раздел I. Общие положения  
1. Настоящее Положение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых работ для Легостаевского сельсовета (далее — Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. N131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Легостаевского сельсовета и определяет порядок привлечения граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения, предусмотренных пунктами 7.1 - 9, 15 и 19 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003г. N131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».  
2. Настоящее Положение не распространяется на случаи мобилизации трудоспособного населения муниципального образования для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ, осуществляемых при введении на всей территории Российской Федерации или в ее отдельных местностях, включая территорию Легостаевского сельсовета, режима чрезвычайного положения по основаниям и в порядке, установленном Федеральным конституционным законом от 30.05.2001г. N 3-ФКЗ «О чрезвычайном положении» и на случаи добровольного участия граждан Российской Федерации в охране общественного порядка, установленного Федеральным законом от 02.04.2014г. N 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка».  
3. Под социально значимыми работами в настоящем Положении понимаются работы, не требующие специальной профессиональной подготовки и квалификации, для выполнения которых достаточно индивидуального обучения непосредственно перед их выполнением или в процессе их выполнения, осуществляемые в целях решения следующих вопросов местного значения Легостаевского сельсовета:  
- участия в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах Легостаевского сельсовета;  
- создания условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Легостаевского сельсовета, социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;  
- участия в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Легостаевского сельсовета;  
- обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов Легостаевского сельсовета;  
- создания условий для массового отдыха жителей Легостаевского сельсовета и организации обустройства места массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;  
- организации благоустройства территории Легостаевского сельсовета (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов Легостаевского сельсовета.  
4. К выполнению на добровольной основе социально значимых работ привлекаются совершеннолетние трудоспособные граждане Российской Федерации, проживающие на территории Легостаевского сельсовета (далее — граждане), в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. Продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

Раздел II. Основные принципы и цели привлечения граждан к выполнению социально значимых работ  
5. Привлечение граждан к выполнению социально значимых работ основывается на принципах законности, гласности, добровольности, безвозмездности, соблюдения прав и свобод человека и гражданина.  
6. Целями привлечения граждан к выполнению социально значимых работ являются:  
1) удовлетворение потребностей жителей Легостаевского сельсовета в создании и (или) поддержании безопасных условий жизнедеятельности и благоприятной среды обитания;  
2) повышение уровня социальной активности и социальной ответственности жителей Легостаевского сельсовета;  
3) достижение максимальных социальных и экономических результатов участия граждан в социально значимых работах при минимизации

затрат.  
Раздел III. Организация и проведение социально значимых работ  
7. С инициативой проведения социально значимых работ могут выступать Совет депутатов, глава Легостаевского сельсовета, органы территориального общественного самоуправления, физические и юридические лица.  
8. Инициатива проведения социально значимых работ депутатов Совета депутатов Легостаевского сельсовета, физических и юридических лиц, органов территориального общественного самоуправления оформляется в форме письменного обращения на имя главы Легостаевского сельсовета, с указанием видов социально значимых работ, территории их выполнения и обоснованием необходимости их проведения.  
9. Инициатива физических и юридических лиц по вопросу проведения социально значимых работ оформляется и рассматривается в соответствии с требованиями оформления и порядком рассмотрения письменных обращений граждан, установленными Федеральным законом от 02.05.2006г. N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».  
10. Решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых работ Легостаевского сельсовета принимается главой Легостаевского сельсовета, в форме постановления администрации Легостаевского сельсовета.

11. Постановление администрации Легостаевского сельсовета о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых работ (далее — Положение) публикуется в газете «Искитимская газета» в порядке, установленном Уставом Легостаевского сельсовета для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, не позднее, чем за 10 дней до начала социально значимых работ.  
В случае, если постановление о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых работ для Легостаевского сельсовета в связи с необходимостью предупреждения чрезвычайных ситуаций в границах Легостаевского сельсовета или для ликвидации их последствий, такое постановление подлежит опубликованию в порядке, установленном Уставом Легостаевского сельсовета для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, не позднее, чем за 1 день до начала социально значимых работ.  
12. В постановлении администрации Легостаевского сельсовета указываются:  
- вопрос местного значения Легостаевского сельсовета, в целях решения которого организуется социально значимые работы;  
- время, место и сроки проведения социально значимых работ;  
- перечень видов социально значимых работ и порядок их проведения;  
- вопросы материально-технического обеспечения;  
- должностное лицо администрации Легостаевского сельсовета, ответственное за организацию и проведение социально значимых работ.  
13. Для участия в выполнении социально значимых работ граждане не позднее чем за 3 дня до проведения социально значимых работ направляют (подают) в администрацию Легостаевского сельсовета письменные заявки на участие в социально значимых работах по форме, установленной в приложении 1 к настоящему Положению. К заявке прилагается согласие на обработку персональных данных, оформленное в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.  
В случае, проведения социально значимых работ для Легостаевского сельсовета в связи с необходимостью предупреждения чрезвычайных ситуаций в границах Легостаевского сельсовета или для ликвидации их последствий, письменная заявка на участие в социально значимых работах оформляется в день проведения социально значимых работ.  
14. Организация и проведение социально значимых работ осуществляются администрацией Легостаевского сельсовета.  
15. Администрация Легостаевского сельсовета:  
• обеспечивает оповещение граждан о видах социально значимых работ, времени и местах их проведения, местах сбора граждан;  
• принимает заявки граждан на участие в социально значимых работах;  
• осуществляет регистрацию граждан, принимающих участие в социально значимых работах, проверяя соблюдение требований, предусмотренных пунктом 4 настоящего Положения;  
- организует учет граждан, принимающих участие в социально значимых работах;  
- организует материально-техническое обеспечение деятельности граждан, принимающих участие в социально значимых работах;  
- обеспечивает безопасные условия труда и соблюдение правил охраны труда при осуществлении социально значимых работ, проводит инструктаж по технике безопасности;  
- определяет гражданам, принимающим участие в социально значимых работах, конкретный вид и объем работ;  
- обеспечивает непосредственный контроль за ходом проведения социально значимых работ;  
- ведет таблицу учета времени выполнения социально значимых работ, форма таблицы учета времени выполнения социально значимых работ установлена в приложении 2 к настоящему Положению, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных;  
- принимает результат выполненных социально значимых работ.  
16. Администрация Легостаевского сельсовета ведет реестр граждан, подавших заявки на участие в социально значимых работах, и принимающих участие в выполнении социально значимых работ (далее — реестр), по форме, установленной в приложении 3 к настоящему Положению, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

Реестр хранится в администрации Легостаевского сельсовета.  
17. Администрация Легостаевского сельсовета перед выполнением социально значимых работ назначает лицо, ответственное за проведение инструктажа по технике безопасности.  
Сведения о проведении инструктажа по технике безопасности до начала выполнения социально значимых работ вносятся в реестр.  
18. При определении индивидуального объема и вида социально значимой работы привлекаемых к участию в социально значимых работах граждан должностным лицом администрации Легостаевского сельсовета, ответственным за организацию и проведение социально значимых

работ, учитываются их состояние здоровья, возрастные, профессиональные и иные личные особенности.

19. В течение пяти дней со дня окончания срока выполнения социально значимых работ должностное лицо администрации Легостаевского сельсовета, ответственное за организацию и проведение социально значимых работ, представляет главе Легостаевского сельсовета отчет о результатах выполнения социально значимых работ.  
20. В отчете о результатах выполнения социально значимых работ указываются следующие сведения:  
- вопросы местного значения, для решения которых граждане привлекались к выполнению социально значимых работ;  
- место и сроки проведения социально значимых работ;  
- количество граждан, принимавших участие в выполнении социально значимых работ;  
- конкретный перечень и объемы выполненных социально значимых работ;  
- расходы на организацию социально значимых работ.  
21. Информация об итогах проведения социально значимых работ подлежит опубликованию (обнародованию) в течение 10 дней с момента представления главе Легостаевского сельсовета отчета о результатах выполнения социально значимых работ.  
IV. Финансовое и материально-техническое обеспечение социально значимых работ  
22. Материально-техническое обеспечение выполнения социально значимых работ осуществляется администрацией Легостаевского сельсовета за счет средств бюджета Легостаевского сельсовета.

Приложение 1  
к Положению о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых работ для Легостаевского сельсовета  
Заявка на участие в выполнении социально значимых работ «\_\_\_» \_\_ 20\_\_ г.  
Дата начала выполнения социально значимых работ \_\_\_\_\_  
Срок выполнения социально значимых работ \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. гражданина: \_\_\_\_\_  
Место жительства гражданина: \_\_\_\_\_  
Дата рождения гражданина: \_\_\_\_\_  
Сведения о трудоспособности гражданина: \_\_\_\_\_  
Сведения об участии в выполнении социально значимых работ в течение трех месяцев, предшествующих дню подачи заявки: \_\_\_\_\_  
Сведения о времени, свободном от основной работы или учебы, \_\_\_\_\_

Подпись гражданина: \_\_\_\_\_  
Подпись должностного лица Администрации \_\_\_\_\_ (наименование поселения), ответственного за прием заявок жителей поселения на участие в выполнении социально значимых работ: \_\_\_\_\_  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(Дата поступления заявки)

Приложение 2  
к Положению о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых работ для Легостаевского сельсовета  
ТАБЕЛЬ УЧЕТА  
времени выполнения социально значимых работ  
Вопрос местного значения, в целях решения которого граждане привлечены к выполнению социально значимых работ:  
Дата составления: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.  
Срок выполнения социально значимых работ: с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

N п/п	ФИО лица, принявшего участие в социально значимых работах	Дата, время выполнения социально значимых работ	Общее время выполнения социально значимых работ за весь период их выполнения	Должность, ФИО, подпись лица, ответственного за ведение таблицы

Примечание: обработка персональных данных граждан осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

Приложение 3  
к Положению о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых работ для Легостаевского сельсовета  
Реестр граждан, привлеченных к социально значимым работам  
Время, место и планируемые сроки проведения социально значимых работ.

N п/п	ФИО лица, подавшего заявку на участие в социально значимых работах	Дата рождения	Дата подачи заявки на участие в социально значимых работах	Сведения о трудоспособности	Подпись лица, привлеченного к социально значимым работам	Отметка о фактическом выполнении работ в социально значимых работах

Инструктаж по технике безопасности  
Дата проведения инструктажа  
Должность, ФИО лица, проводящего инструктаж  
Подпись лица, привлеченного к социально значимым работам  
Иные сведения  
Подпись лица, ответственного за ведение Реестра

Примечание: обработка персональных данных граждан осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

## НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ АДМИНИСТРАЦИИ СОВХОЗНОГО СЕЛЬСОВЕТА ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРОТОКОЛ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МИЧУРИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ Четвертого созыва Очередной сорок девятой сессии 23.12.2014 г. п. Агротлес  
Всего депутатов – 10  
Присутствовали на заседании – 9 (один подошел ко 2 вопросу).  
Присутствовали: Губко В.А. – глава Мичуринского сельсовета, Гладковская М.В. – главный бухгалтер Мичуринского сельсовета,  
Председатель заседания: Ненашев А.И. – председатель Совета депутатов Мичуринского сельсовета.  
Секретарь заседания – Степанова Л.П.  
**ПОВЕСТКА**

1. Об утверждении бюджета Мичуринского сельсовета на 2015 г. и плановый период 2016 – 2017 г. г.  
2. Отчет главы администрации Мичуринского сельсовета за 2013 год.  
3. Утверждение схемы избирательных округов.  
4. Утверждение новой редакции Устава Мичуринского сельсовета Гладковская М.В. предложила включить в повестку дополнительный вопрос по налогу на имущество с физлиц на 2015 год. Докладывается вместе с первым вопросом.  
Проголосовали «за» единогласно.  
СПУШАЛИ: главного бухгалтера Мичуринского сельсовета – Гладковскую М.В. о проекте бюджета Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2015 год и плановый период 2016 – 2017 годы.  
Доклад прилагается.  
ВЫСТУПИЛИ: Ненашев А.И., Савин К.Г. Высказали рекомендации более тщательно составлять пояснительную записку: показывать изменения финансирования в сравнении с прошлым годом, обосновывать

эффективность расходов за прошлый период, возможность экономии бюджета.

После обмена мнениями и обсуждения  
Голосовали: «ЗА» - 6, «воздержались» - 2  
Решили: принять бюджет на 2015 г., плановый период 2016 – 2017 г. г. По налогу с физических лиц выступила Гладковская М.В.  
После обмена мнениями и обсуждения данного вопроса  
РЕШИЛИ: 1. Установить и ввести в действие с 1 января 2015 года на территории муниципального образования – Мичуринский сельсовет Искитимского района Новосибирской области налог на имущество физических лиц (далее – налог).  
2. Установить, что налоговая база по налогу в отношении объектов налогообложения определяется исходя из их кадастровой стоимости.  
3. Установить следующие налоговые ставки по налогу:  
3.1. 0,1 (но не более 0,3) процента в отношении жилых домов;  
3.2. 0,1 (но не более 0,3) процента в отношении жилых помещений;  
3.3. 0,1 (но не более 0,3) процента в отношении объектов незавершенного строительства в случае, если проектируемым назначением таких объектов является жилой дом;  
3.4. 0,1 (но не более 0,3) процента в отношении единичных недвижимых комплексов, в состав которых входит хотя бы одно жилое помещение (жилой дом);  
3.5. 0,1 (но не более 0,3) процента в отношении гаражей и машино-мест;  
3.6. 0,1 (но не более 0,3) процента в отношении хозяйственных строений или сооружений, площадь каждого из которых не превышает 50 квадратных метров и которые расположены на земельных участках, предоставленных для ведения личного подсобного, дачного хозяйства, огородничества, садоводства или индивидуального жилищного строительства;

3.7. 1,5 (но не более 2) процентов в отношении объектов налогообложения, включенных в перечень, определяемый в соответствии с пунктом 7 статьи 378 Налогового кодекса Российской Федерации, в отношении объектов налогообложения, предусмотренных абзацем вторым пункта 10 статьи 3782 Налогового кодекса Российской Федерации;  
3.8. 1,5 (но не более 2) процентов в отношении объектов налогообложения, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 миллионов рублей;  
3.9. 0,1 (но не более 0,5) процента в отношении прочих объектов налогообложения.  
4. Настоящее Решение вступает в силу по истечении одного месяца с момента официального опубликования, но не ранее 1 января 2015 года.  
ГОЛОСОВАЛИ: «ЗА» - единогласно.  
С отчетом за 2013 год выступил глава Мичуринского сельсовета Губко В.А.  
После обмена мнениями  
ГОЛОСОВАЛИ: признать работу администрации за 2013 год «удовлетворительной» «ЗА» - 6, «против» - 2, «воздержался» - 1.  
РЕШИЛИ: признать работу главы администрации Мичуринского сельсовета Губко В.А. удовлетворительной.  
По вопросу об утверждении схемы избирательных округов выступил Губко В.А. – глава сельсовета. Он довел до сведения решение избирательной комиссии Мичуринского сельсовета Искитимского района:  
1. Определить схему избирательных округов для проведения выборов депутатов Совета депутатов, Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области четвертого созыва (приложение N 1) и ее графическое изображение (приложение N 2).  
2. Направить настоящее решение в Совет депутатов Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области для утверждения.

