

НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГУСЕЛЬНИКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N166 АДМИНИСТРАЦИИ
ГУСЕЛЬНИКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ
ОБЛАСТИ 09.12.2015

Об утверждении Комплексной программы развития систем коммунальной инфраструктуры Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на период 2015-2025 гг.

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 г. N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 30.12.2004 г. N 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса», от 23.11.2009 г. N 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 02.02.2010 г. N 102р «Об утверждении концепции федеральной целевой программы «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства на 2010-2020 годы», приказом Минрегиона развития Российской Федерации от 06.05.2011 г. N 204 «О разработке программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципальных образований», Уставом Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, распоряжением администрации Гусельниковского сельсовета от 04.12.2015 N73 «О разработке Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры МО на 2015-2025 гг.», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Комплексную программу развития систем коммунальной инфраструктуры Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на период 2015-2025 гг. (Приложение).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Искитимская газета».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области С.Г. Карих

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N169 АДМИНИСТРАЦИИ
ГУСЕЛЬНИКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ
ОБЛАСТИ 15.12.2015 г. / Гусельниково

Об утверждении Инструкции о порядке рассмотрения обращений граждан и организации личного приема в администрации Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

В соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006. N59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемую Инструкцию о порядке рассмотрения обращений граждан и организации личного приема в администрации Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее - Инструкция).

2. Постановление опубликовать в газете «Искитимская газета» и разместить на официальном сайте Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области.

3. Постановление N 104 от 25.11.2013 года «Об утверждении Инструкции о порядке организации работы с обращениями граждан в администрации Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области» считать утратившим силу.

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на специалиста администрации Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области Иванова Т.В.

И.о. главы Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области С.Г. Карих

Утверждена постановлением администрации Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области от 15.12.2015 N 169

ИНСТРУКЦИЯ
О ПОРЯДКЕ РАССМОТРЕНИЯ ОБРАЩЕНИЙ ГРАЖДАН
И ОРГАНИЗАЦИИ ЛИЧНОГО ПРИЕМА В
АДМИНИСТРАЦИИ ГУСЕЛЬНИКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Настоящая Инструкция «О порядке рассмотрения обращений граждан и организации личного приема в администрации Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области» (далее - Инструкция) разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 N131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом от 02.05.2006 N59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Федеральным законом от 09.02.2009 N8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральным законом от 27.07.2010 N210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области и регулирует отношения, возникающие в связи с обращениями граждан к должностным лицам администрации сельсовета, определяет порядок подготовки и проведения личного приема граждан и устанавливает единые требования к организации работы с обращениями граждан в администрации сельсовета.

1.2. В соответствии со статьей 33 Конституции Российской Федерации граждане Российской Федерации имеют право обращаться лично, а также направлять индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

1.3. В администрации Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области организация и координация работы по личному приему граждан и по рассмотрению обращений граждан осуществляет глава и специалисты администрации сельсовета, и обеспечивают соблюдение требований настоящей Инструкции;

1.4. Основные понятия, используемые в настоящей Инструкции:

1) обращение гражданина (далее - обращение) - направленные в орган местного самоуправления или должностному лицу письменные предложения, заявления или жалобы, а также устное обращение гражданина в орган местного самоуправления;

2) предложение - рекомендация гражданина по совершенствованию законов и иных нормативных правовых актов, деятельности органов местного самоуправления, развитию общественных отношений, улучшению социально-экономической и иных сфер деятельности государства и общества;

3) заявление - просьба гражданина о содействии в реализации его конституционных прав и свобод или конституционных прав и свобод других лиц, либо сообщение о нарушении законов и иных нормативных правовых актов, недостатках в работе органов местного самоуправления и должностных лиц;

4) жалоба - просьба гражданина о восстановлении или защите его нарушенных прав, свобод или законных интересов других лиц;

5) должностное лицо - лицо, постоянно, временно или по специальному полномочию осуществляющее функции представителя власти либо выполняющее организационно-распорядительные, административно-хозяйственные функции в органе местного самоуправления;

1.5. Ведение делопроизводства, составление учетно-контрольной и отчетно-аналитической информации по обращениям граждан и организации личного приема в администрации Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области осуществляется в соответствии с Инструкцией по делопроизводству.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Порядок информирования об исполнении функции по рассмотрению обращений граждан.

2.1.1. Информация о порядке исполнения функции по рассмотрению обращений граждан предоставляется:

1) непосредственно в администрации сельсовета;

2) с использованием средств телефонной связи, электронного

информирования, электронной техники;

3) посредством размещения на официальном Интернет-сайте Гусельниковского сельсовета.

2.1.2. Сведения о местонахождении администрации Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, полный почтовый адрес администрации Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, контактные телефоны, телефоны для справок, требования к письменному обращению граждан и обращению, направляемому по электронной почте, размещаются на стенде администрации Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области и официальном Интернет-сайте администрации Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области.

2.1.3. Информация об установленных для личного приема граждан днях и часах, контактных телефонах размещается:

1) на официальном Интернет-сайте администрации Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области;

2) на информационном стенде в месте приема письменных обращений граждан в администрации сельсовета.

2.1.4. При ответах на телефонные звонки специалистами администрации сельсовета подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся граждан по интересующим их вопросам. Ответ должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил гражданин, фамилии, имени, отчества и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

Если специалист администрации сельсовета, принявший звонок, не имеет возможности ответить на поставленный вопрос, он должен сообщить гражданину телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

3.1. Все поступающие в администрацию Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области в адрес главы почтовые письменные обращения граждан, а также передаваемые лично гражданами обращения и документы, связанные с их рассмотрением, в течение рабочего дня передаются на регистрацию и контроль за прохождением.

3.2. Все обращения, поступающие в адрес главы сельсовета, регистрируются и исполняются в установленном порядке.

3.3. Письменные обращения граждан регистрируются специалистом администрации сельсовета в течение дня. На каждом письменном обращении граждан ставится регистрационный штамп с указанием номера и даты регистрации. После регистрации письма направляются на рассмотрение главе сельсовета, а затем исполнителю.

3.4. При регистрации данные каждого обращения вводятся в персональный компьютер специалиста отвечающего за работу с заявлениями граждан: номер и дата регистрации, фамилия, имя, отчество заявителя, место жительства, краткое содержание письма, дата передачи на исполнение, фамилия, имя, отчество исполнителя, резолюция, срок исполнения, отметка об исполнении.

3.5. Обращения граждан с резолюцией направляются для рассмотрения специалистам администрации сельсовета и в организации находящиеся на территории сельсовета к непосредственной компетенции которых относится их рассмотрение.

3.6. Письменное обращение должно содержать: наименование и адрес администрации сельсовета, которым оно адресовано, существо обращения, фамилию, имя, отчество, данные о месте жительства гражданина, работы или учебы, дату и личную подпись.

В случае необходимости в подтверждении своих доводов гражданин прилагает к письменному обращению документы и материалы либо их копии.

Обращение, поступившее по информационным системам общего пользования, подлежит рассмотрению в порядке, установленном настоящим регламентом.

Ответ на обращение не дается, в случае если не указана фамилия, почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ.

Ответ на обращение не дается если текст не поддается прочтению, о чем в течении семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддается прочтению.

Письменное обращение содержащие нецензурное либо оскорбительное выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу вправе оставить без ответа по существу поставленных вопросов и сообщить гражданину, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом.

Если в указанном обращении содержится сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, обращение направляется в правоохранительные органы. Обращение, в котором обжалуется судебное решение, возвращается гражданину, направившему обращение, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения.

3.7. Поступившие в администрацию сельсовета письменные обращения граждан рассматриваются исполнителями в течение 30 дней со дня их регистрации.

3.8. Исполнителем в случаях необходимости проведения специальной проверки, истребования дополнительных материалов либо принятия других мер сроки рассмотрения обращений граждан могут быть продлены, но не более чем на один месяц, с обязательным мотивированным уведомлением обратившегося.

3.9. В случае признания обращений граждан необоснованными, им дается ответ, в котором обязательно указываются мотивы отказа, и разъясняется порядок обжалования.

Специалист администрации сельсовета по требованию граждан обязаны знакомить их с материалами, результатами проверок, проведенных по их обращениям.

3.10. Ответ заявителю о результатах рассмотрения обращений подписывает глава сельсовета либо лицо, которое исполняет обязанности в его отсутствие.

3.11. Письменные обращения граждан считаются разрешенными, если рассмотрены поставленные в них вопросы и приняты необходимые меры. Исполненные обращения граждан оформляются в «ДЕЛО» и хранятся согласно «Номенклатуре дел» 5 лет, а затем уничтожаются по акту.

3.12. Письменные обращения снимает с контроля только глава сельсовета или лицо, которое исполняет обязанности в его отсутствие.

3.13. Прием устных обращений по телефону ведется специалистами администрации сельсовета, а фиксирует устные обращения в учетных документах специалист отвечающий за работу с заявлениями.

3.14. Устные обращения граждан, требующие оперативного вмешательства или оказания помощи в сложившейся ситуации, подлежат передаче главе сельсовета, а затем специалистам администрации сельсовета, в компетенцию которых входит рассмотрение возникшей проблемы, с обязательным осуществлением контроля за её разрешением;

3.15. Контроль за своевременным и полным рассмотрением обращений граждан, поступивших на исполнение в администрацию сельсовета, осуществляется главой и лицом, ответственным за делопроизводство.

3.16. Письменное обращение, содержащее вопросы, решение которых не входит в компетенцию местного значения поселения, направляется в течении семи дней со дня регистрации в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, с уведомлением гражданина направившего обращение.

Работа с отдельными видами обращений

3.17. Парламентские и депутатские запросы и обращения передаются главе сельсовета. В соответствии с резолюцией главы сельсовета парламентские, депутатские запросы и обращения депутатов направляются специалисту администрации сельсовета уполномоченному на рассмотрение поставленных в них вопросов.

3.18. На поступивший в администрацию парламентский запрос, глава сельсовета должен дать ответ на него в устной или письменной форме не позднее чем через 15 дней со дня получения парламентского запроса или в иной установленный соответствующей палатой Федерального Собрания Российской Федерации срок. Ответ на парламентский запрос подписывается главой сельсовета или временно исполняющим его обязанности.

3.19. Ответ на депутатский запрос члена Совета Федерации, депутата Государственной Думы должен быть дан в письменной форме не позднее чем через 30 дней со дня его получения или в иной согласованный с инициатором запроса срок. Ответ на депутатский

запрос подписывается главой сельсовета либо лицом, временно исполняющим его обязанности.

3.20. Обращение члена Совета Федерации, депутата Государственной Думы, депутата Законодательного собрания Новосибирской области по вопросам, связанным с их депутатской деятельностью, подлежит рассмотрению главы сельсовета безотлагательно (а при необходимости получения дополнительных материалов - не позднее 30 дней со дня получения обращения).

При необходимости проведения дополнительной проверки или истребования каких-либо дополнительных материалов администрации сельсовета обязана сообщить об этом обратившемуся к нему члену Совета Федерации, депутату Государственной Думы, депутату Законодательного собрания Новосибирской области.

3.21. Ответ на депутатский запрос депутата Совета депутатов Искитимского района, депутатский запрос депутата сельского Совета депутатов должен быть дан в письменной форме не позднее чем через 30 дней со дня его получения или в иной согласованный с инициатором запроса срок. Ответ на депутатский запрос подписывается главой сельсовета или исполняющим его обязанности.

3.22. Заявления и жалобы военнослужащих и членов их семей рассматриваются безотлагательно, но не позднее 7 дней со дня поступления заявления или жалобы. В тех случаях, когда для разрешения поставленных вопросов необходима специальная проверка, истребование дополнительных материалов либо принятие иных мер, сроки разрешения заявления или жалобы могут быть в порядке исключения продлены, но не более чем на 15 дней, с сообщением об этом лицу, подавшему заявление или жалобу.

3.23. Рассмотрение обращений граждан, содержащих вопросы защиты прав ребенка, предложения по предотвращению возможных аварий и иных чрезвычайных ситуаций, производится безотлагательно.

Письменное обращение, содержащее информацию о фактах возможных нарушений законодательства Российской Федерации в сфере миграции, направляется в течение пяти дней со дня регистрации в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, осуществляющего правоприимительные функции, функции по контролю, надзору и оказанию государственных услуг в сфере миграции, и высшему должностному лицу субъекта Российской Федерации (руководителю высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) с уведомлением гражданина, направившего обращение, о передаче его обращения, за исключением случая, указанного в части 4 статьи 11 Федерального закона N 59 от 02.05.2006.

Организация личного приема граждан

3.24. Прием граждан ведет глава сельсовета и заместители главы сельсовета. К работе по организации личного приема и с обращениями граждан привлекаются специалисты администрации сельсовета.

3.25. Личный прием граждан ведется еженедельно по понедельникам.

Время проведения личных приемов - с 9.00 до 12.00 часов.

3.26. Прием граждан в единый день приема и в дополнительно установленное время проводится в кабинете главы сельсовета.

3.27. Оперативная информация о личных приемах граждан в администрации сельсовета (о проведении дополнительного приема, об уточнении места проведения выездного приема и др.) доводится до сведения граждан в удобных, на видных местах в здании администрации сельсовета.

3.28. Предварительная запись и запись в день приема к главе сельсовета осуществляется специалистом администрации сельсовета по работе с заявлениями и обращениями.

3.29. При организации проведения личного приема граждан устанавливается очередность приема, предоставляется преимущество внеочередного приема отдельным категориям граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации и Новосибирской области (Приложение 1).

3.30. При личном приеме гражданин предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

Содержание устного обращения заносится в карточку личного приема гражданина. В случае если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия гражданина может быть дан устно в ходе личного приема, о чем делается запись в карточке личного приема гражданина. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

3.31. Письменное обращение, принятое в ходе личного приема, подлежит регистрации и рассмотрению в порядке, установленном настоящей Инструкцией.

3.32. В случае если в обращении содержатся вопросы, решение которых не входит в компетенцию администрации сельсовета, гражданину дается разъяснение, куда и в каком порядке ему следует обратиться.

3.33. В ходе личного приема гражданину может быть отказано в дальнейшем рассмотрении обращения, если ему ранее был дан ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

3.34. Если вопрос решается оперативно, данные об исполнении вносятся в карточку немедленно. Если вопрос не разрешен, данные переносятся в регистрационную карточку, которая передается исполнителю, а затем в письменном виде или на другом приеме результат доводится до заявителя.

3.35. Контроль за исполнением устных обращений граждан осуществляется специалистом администрации сельсовета, на кого возложены обязанности по работе с заявлениями.

3.36. Заместитель главы Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области и специалисты администрации сельсовета прием граждан ведут по графику (Приложение 2).

4. Формы контроля за исполнением Инструкции «О порядке рассмотрения обращений граждан и организации личного приема в администрации Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области»

4.1. Нарушение требований Инструкции главой и специалистами администрации сельсовета, формальное отношение к обращениям граждан или проявленная недисциплинированность при выполнении поручений по работе с обращениями граждан влекут дисциплинарную либо иную ответственность, предусмотренную законодательством.

4.2. Права должностных лиц администрации сельсовета по рассмотрению обращений граждан:

Должностные лица администрации Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области при рассмотрении обращений граждан в пределах своих полномочий вправе:

1) Приглашать обратившихся граждан для личной беседы.

2) В случае необходимости в установленном законодательством порядке запрашивать, в том числе и в электронной форме, дополнительные материалы и получать объяснения у обратившихся граждан и иных юридических и физических лиц.

3) Привлекать в установленном порядке переводчиков и экспертов.

4) Создавать комиссии для проверки фактов, изложенных в обращениях, с выездом на место.

5) Проверять исполнение ранее принятых ими решений по обращениям граждан.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа предоставляющего муниципальную услугу,

а также должностных лиц или муниципальных служащих

5.1. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) органа предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц или муниципальных служащих заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

5.1.1. нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

5.1.2. нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

5.1.3. требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

5.1.4. отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5.1.5. отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и приня-

тими в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

5.1.6. затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

5.1.7. отказ органа предоставляющего муниципальную услугу или должностного лица органа в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

5.2. Общие требования к порядку подачи и рассмотрения жалобы: 5.2.1. жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу. Жалобы на решения, принятые органом предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган;

5.2.2. жалоба может быть направлена по почте и через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», официального сайта Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, а также может быть принята при личном приеме заявителя».

Приложение 1 к постановлению администрации Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области от 15.12.2015 N 169

Отдельные категории граждан имеющие преимущество внеочередного личного приема главы Гусельниковского сельсовета Искитимского района

- 1. Инвалиды и участники Великой Отечественной войны.
2. Инвалиды, участники боевых действий в Афганистане.
3. Инвалиды, участники боевых действий в Северо - Кавказском регионе.
4. Лица, проработавшие в период Великой Отечественной войны на военных объектах в тылу.
5. Лица, награжденные знаком «Жители блокадного Ленинграда».
6. Дети - сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей.
7. Реабилитированные лица и лица, признанные пострадавшими от политических репрессий.

Приложение 2 к постановлению администрации Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области от 15.12.2015 N 169

График приема граждан заместителем главы и специалистами администрации Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

Table with 2 columns: Направление работы, График приема граждан. Rows include: Заместитель главы администрации, Специалист (организует работу и ведение документации по приватизации и имуществу), Специалист (ведет кадровое делопроизводство администрации), Специалист (регистрация приема граждан главой администрации), Инспектор ВУС (ведение Военно-учетного стола).

Приложение 3 к постановлению администрации Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области от 15.12.2015 N169

АДМИНИСТРАЦИЯ ГУСЕЛЬНИКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ. Входящий N ...

ДЕЛО

По рассмотрению письменного обращения. Обращения в администрацию Гусельниковского района. Дата ответа заявителю. Поставлено на контроль. Снято с контроля. Результат рассмотрения даны разъяснения. Количество листов.

Приложение 4 к Постановлению администрации Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области от 15.12.2015 N169

Регистрационная карточка писем, заявлений и жалоб граждан N. Вид документа: Заявление Дата ... г. Коллективное/персональное. Фамилия, имя, отчество. Адрес. Краткое содержание. Резолюция: Общий срок исполнения: 30 дней. Ход исполнения:

Table with 3 columns: Исполнитель, Срок исполнения, Примечание. For tracking document progress.

СРОК ПРОДЛЕН: N59 от 02.05.2006г. «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ» часть 2 Ст. 12

Table with 3 columns: Срок продлен до, Причина продления, Письменное уведомление.

Отметка об исполнении: Окончательный результат: Документ N ... Дата ... N дела 02-17. Выполнил специалист: ...

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N170 АДМИНИСТРАЦИИ ГУСЕЛЬНИКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ 15.12.2015 с.Гусельниково

Об организации деятельности Антитеррористической комиссии Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области. В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 16.10.2003N 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.03.2006 N35-ФЗ «О противодействии терроризму», статья 5 Федерального закона от 25.07.2002 N 114 - ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», Постановлением администрации Искитимского района от 11.01.2013 N 7 «Об организации деятельности антитеррористической комиссии Искитимского района» ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Утвердить Положение об антитеррористической комиссии Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (Приложение N 1).
2. Утвердить состав по предупреждению проявлений терроризма и экстремизма и ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (Приложение N 2).
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на специалиста администрации Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области Иванову Т.В.
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Искитимская газета».

И.о.главы Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области С. Г. Карих

Приложение N 1 к постановлению администрации Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области от 15.12.2015г. N170

ПОЛОЖЕНИЕ

об антитеррористической комиссии Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

1. Антитеррористическая комиссия Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее по тексту - комиссия) по предупреждению проявлений терроризма и экстремизма и ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее - антитеррористическая комиссия) является органом, обеспечивающим координацию деятельности администрации Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, общеобразовательной школы, дома культуры и сельских клубов, участковой больницы, предприятий и организаций независимо от их форм собственности, и участкового уполномоченного полиции по противодействию проявлений терроризма и экстремизма на территории поселения.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами N131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», N114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», N35-ФЗ «О противодействии терроризму», указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, законами и нормативными правовыми актами Губернатора и Правительства Новосибирской области, решениями антитеррористической комиссии Искитимского района Новосибирской области, а также настоящим Положением. 3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с антитеррористической комиссией Искитимского района, Отделением полиции Межмуниципального отдела МВД России «Искитимский», комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав Искитимского района.

4. Основными задачами комиссии являются: - координация деятельности администрации Гусельниковского сельсовета, представителей органов внутренних дел, организаций и учреждений по предупреждению проявлений терроризма и экстремизма на территории поселения; - выявление, предупреждение и пресечение экстремистской деятельности общественных и религиозных организаций, отдельных физических лиц; - выработка и принятие профилактических мер, направленных на предупреждение террористических и экстремистских проявлений, в том числе на выявление и последующее устранение причин и условий, способствующих их возникновению; - организация воспитательных, пропагандистских мер, направленных на пропаганду экстремистских проявлений.

5. Для осуществления задач антитеррористическая комиссия имеет право: - принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации, совершенствования и оценки эффективности деятельности организаций и учреждений, предприятий по предупреждению и противодействию проявлениям терроризма и экстремизма, а также осуществлять контроль за исполнением этих решений; - создавать рабочие группы для изучения вопросов, касающихся противодействия проявлениям терроризма и экстремизма, а также для подготовки проектов соответствующих решений комиссии; - запрашивать и получать в установленном законодательством порядке необходимые материалы и информацию от организаций, учреждений, предприятий и должностных лиц; - привлекать для участия в работе комиссии должностных лиц и специалистов организаций и учреждений (с их согласия).

6. Комиссия осуществляет свою деятельность на плановой основе в соответствии с Планом, утвержденным главой Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области. 7. Председателем антитеррористической комиссии является глава Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области. 8. Заседания комиссии проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости по решению председателя комиссии могут проводиться внеочередные заседания комиссии. 9. Присутствие на заседании комиссии ее членов обязательно. Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов. Члены комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам. В случае невозможности присутствия члена комиссии на заседании, он обязан заблаговременно известить об этом председателя комиссии. 10. Заседание комиссии считается правомочным, если на заседании присутствовало более половины ее членов. В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседании могут привлекаться иные лица. 11. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывает председатель комиссии. 12. Организационное обеспечение деятельности комиссии осуществляется секретарем комиссии. 13. Полномочия председателя: - председатель комиссии утверждает персональный состав комиссии, осуществляет руководство ее деятельностью, дает поручение членам комиссии по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии, ведет заседание комиссии, подписывает протоколы заседаний, принимает решения, связанные с деятельностью комиссии; - решения председателя комиссии, содержащие предписания по организации деятельности комиссии, издаются в форме распоряжений. Председатель комиссии информирует председателя районной антитеррористической комиссии о результатах деятельности комиссии по итогам года. 14. К полномочиям секретаря комиссии относится ведение протоколов заседаний и документации комиссии. 15. Полномочия членов комиссии: - члены комиссии имеют право знакомиться с документами и материалами комиссии, выступать на заседании комиссии, вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию комиссии, голосовать на заседаниях комиссии. Члены комиссии обладают равными правами при подготовке и обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов; - члены комиссии обязаны организовать подготовку вопросов, вносимых на рассмотрение комиссии в соответствии с планом заседаний, решением комиссии, председателю или по предложению членов комиссии, утвержденным протокольным решением, присутствовать на заседаниях комиссии, организовывать в рамках своих должностных полномочий выполнение решений комиссии. 16. Порядок проведения заседаний комиссии:

- заседания комиссии созываются секретарем комиссии по поручению председателя комиссии;
- заседания проходят под председательством председателя комиссии, который ведет заседание комиссии, организует обсуждение вопросов повестки дня, организует обсуждение, поступивших от членов комиссии замечаний и предложений, а также организует голосование и подсчет голосов, оглашает результаты голосования, обеспечивает соблюдение настоящего положения;
- регламент заседания комиссии определяется при подготовке и утверждается непосредственно на заседании;
- решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов;
- подготовка и проведение заседаний комиссии (допуск на заседания, подготовка материалов, оформление протоколов и принимаемых решений, использование кино-, видео-, фото-, звукозаписывающей аппаратуры и т.д.), на которых рассматриваются секретные вопросы, осуществляются согласно требованиям Инструкции по обеспечению режима секретности в РФ, утвержденной постановлением Правительства РФ от 05.01.2004 года N3-1.
15. Оформление решений:
- решение комиссии оформляется протоколом, который в пятидневный срок после даты проведения заседания подписывается председателем комиссии на заседании. В протоколе указывается:
• фамилия председательствующего, присутствующих на заседании членов комиссии и приглашенных лиц;
• вопросы, рассматриваемые в ходе заседания;
• принятые решения;
- при необходимости решения (выписки из протоколов) рассылаются организациям и должностным лицам для исполнения.

Приложение 2 к постановлению администрации Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области от 15.12.2015 N170

СОСТАВ

о комиссии по предупреждению проявлений терроризма и экстремизма и ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

- Председатель комиссии: Карих Светлана Геннадьевна - И.о.главы Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области
Секретарь комиссии: Иванова Татьяна Владимировна - специалист Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области
Члены комиссии: Гусельников Александр Владимирович - директор МКП ЖКХ «Гусельниковское»
Найданова Маргарита Борисовна - директор МКОУ «СОШ с.Гусельниковое» (по согласованию)
Васильева Оксана Сергеевна - директор МКОУ «СОШ с.Белово» (по согласованию)
Зудина Екатерина Михайловна - директор МКУК «Гусельниковский центр досуга»
Чибыкова Галина Александровна - заведующая клубом с.Белово
Четверткова Вера Александровна - заведующая клубом д.Девкино

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N171 АДМИНИСТРАЦИИ ГУСЕЛЬНИКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ 18.12.2015 с.Гусельниково

О внесении изменений в постановление администрации Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области от 22.11.2014 N137

Рассмотрев протест Искитимской межрайонной прокуратуры от 09.12.2015 N15-1436в-15 ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Внести изменения в постановление от 22.11.2014 N137 «Об утверждении Административного регламента осуществления муниципальной контроля за соблюдением законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции на территории Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области»:
- в п.1.1.1 Административного регламента исключить слова «и требований к ее качеству»;
- в п.4.1.3 Административного регламента слова «и почтовый адрес» заменить словами «или почтовый адрес», слово «многократно» заменить словом «неоднократно»;
- в п.1.3.1 Административного регламента исключить слова «законом Новосибирской области от 07.10.2011 N130-03 «О полномочиях органов государственной власти Новосибирской области в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции» (принят постановлением Законодательного Собрания Новосибирской области от 29.09.2011 N130-3С) «Ведомости Законодательного Собрания Новосибирской области», N51, 14.10.2011; «Советская Сибирь», N193, 14.10.2011».
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Искитимская газета» и разместить на официальном сайте администрации Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области в сети «Интернет».

И.о.главы Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области С.Г.Карих

РЕШЕНИЕ N37 СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГУСЕЛЬНИКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ (пятого созыва) Четвертой очередной сессии с.Гусельниково 24.12.2015

О внесении изменений в Положение «О бюджетном процессе в Гусельниковском сельсовете Искитимского района Новосибирской области», принятого решением 54-ой сессии Совета депутатов от 16.07.2015 г. N 353

В целях приведения нормативно-правовых актов Совета депутатов в соответствие с действующим законодательством, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Совет депутатов Гусельниковского сельсовета РЕШИЛ:

- 1. Внести следующие изменения в Положение «О бюджетном процессе в Гусельниковском сельсовете Искитимского района Новосибирской области», принятое решением 54-ой сессии Совета депутатов от 16.07.2015 N 353
1.1. в статье 5:
а) пункт 27 признать утратившим силу;
1.2. в статье 10:
а) часть 1 изложить в следующей редакции:
«1. Составление проекта местного бюджета основывается на: 1) положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;
2) основных направлениях бюджетной и налоговой политики Гусельниковского сельсовета;
3) прогнозе социально-экономического развития Гусельниковского сельсовета;
4) муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений муниципальных программ) Гусельниковского сельсовета.»
б) пункт 8 части 2 после слов «муниципальные программы» дополнить словами «(проекты муниципальных программ, проекты изменений муниципальных программ)»
1.3. в статье 16:
а) в абзаце первом части 1 слова «(при наличии)» исключить;
б) в части 2:
дополнить пунктом 7.1 следующего содержания:
«7.1.) «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период с указанием кодов разделов и подразделов классификации расходов бюджетов»;
пункт 8 изложить в следующей редакции:
«8) «Ведомственная структура расходов местного бюджета на

очередной финансовый год и плановый период» по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов»;

пункт 9 изложить в следующей редакции:
 «9) «Распределение бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств на очередной финансовый год и плановый период» с указанием кодов целевых статей, разделов, подразделов и главных распорядителей бюджетных средств»;

пункт 11 признать утратившим силу;
 1.4. в статье 17:
 пункт 15 изложить в следующей редакции:
 «15) паспорта (проекты паспортов) муниципальных программ Гусельниковского сельсовета, проекты изменений указанных паспортов.»

1.5. в пункте 13 части 1 статьи 34:
 а) подпункт «в» дополнить словами «(по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам, подгруппам и элементам видов расходов классификации расходов бюджетов)»;

б) в подпункте «г» слова «в структуре кодов классификации расходов бюджетов» заменить словами «с указанием кодов целевых статей, разделов, подразделов, главных распорядителей бюджетных средств, фактических данных по количеству получателей и размеру выплат по каждому виду публичного нормативного обязательства»;

в) в подпункте «е» слова «на реализации муниципальных программ Гусельниковского сельсовета в структуре кодов классификации расходов бюджетов» заменить словами «по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам, подгруппам и элементам видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период» с указанием кодов разделов и подразделов классификации расходов бюджетов»;

2. Опубликовать данное решение в газете «Искитимская газета».

3. Контроль за исполнением решения возложить на комиссию Совета депутатов по бюджету, финансовой и налоговой политике.

И.о. главы Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области С.Г. Карих

Председатель Совета депутатов Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области В.А. Гусельников

РЕШЕНИЕ N 38 СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГУСЕЛЬНИКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ (пятого созыва) Четвертой очередной сессии с.Гусельниково 24.12.2015

О бюджете Гусельниковского сельсовета на 2016 г. и плановый период 2017 и 2018 годов

Руководствуясь Бюджетным кодексом РФ, проектом Закона Новосибирской области «Об областном бюджете Новосибирской области на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов», проектом решения сессии Совета депутатов Искитимского района «О бюджете Искитимского района на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов», Положением «О бюджетном процессе в Гусельниковском сельсовете», утвержденным решением сессии Совета депутатов Гусельниковского сельсовета от 16.07.2015 года N353, Совет депутатов Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области РЕШИЛ:

Статья 1
 Утвердить основные характеристики бюджета Гусельниковского сельсовета (далее - местный бюджет) на 2016 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов местного бюджета в сумме 11338,2 тыс. рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме 4614,3 тыс. рублей, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 4614,30 тыс. рублей;

2) общий объем расходов местного бюджета в сумме 12010,6 тыс. рублей;

3) дефицит местного бюджета в сумме 672,4 тыс. рублей.

Утвердить основные характеристики местного бюджета на 2017 год и на 2018 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов местного бюджета на 2017 год в сумме 8212,50 тыс. рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме 1776,5 тыс. рублей, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 1776,50 тыс. рублей, и на 2018 год в сумме 8459,10 тыс. рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме 1735,00 тыс. рублей, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 1735,00 тыс. рублей;

2) общий объем расходов местного бюджета на 2017 год в сумме 8855,6 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 221,4 тыс. рублей, и на 2018 год в сумме 9131,4 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 456,6 тыс. рублей;

3) дефицит местного бюджета на 2017 год в сумме 643,1 тыс. рублей, и на 2018 год в сумме 672,3 тыс. рублей.

Статья 2
 1. Установить перечень главных администраторов доходов местного бюджета согласно приложению 1 к настоящему Решению, в том числе:

1) перечень главных администраторов налоговых и неналоговых доходов местного бюджета согласно таблице 1;

2) перечень главных администраторов безвозмездных поступлений согласно таблице 2.

2. Установить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета согласно приложению 2 к настоящему Решению.

Статья 3
 Установить, что доходы местного бюджета на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов формируются за счет доходов от предусмотренных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, местных налогов, установленных представительными органами поселений в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, пеней и штрафов по ним, неналоговых доходов, безвозмездных поступлений, с учетом межбюджетных трансфертов между бюджетом Гусельниковского сельсовета и бюджетом Искитимского района согласно приложению 3 к настоящему Решению, в том числе:

1) доходы местного бюджета на 2016 согласно таблице 1;

2) доходы местного бюджета на плановый период 2017 и 2018 годов согласно таблице 2.

Статья 4
 Установить, что унитарные предприятия Гусельниковского сельсовета, за использование муниципального имущества осуществляют перечисления в местный бюджет в размере 20% прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей.

Перечисления части прибыли в местный бюджет унитарными предприятиями производится по итогам работы за каждый квартал в течении 20 дней после представления отчетности по налогу на прибыль организаций в налоговые органы по месту постановки на учет.

Статья 5
 Утвердить нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации согласно приложению 4 к настоящему Решению.

Статья 6
 1. Установить в пределах общего объема расходов, установленно-го статьей 1 настоящего Решения, распределение бюджетных ассигнований:

1) по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов:

а) на 2016 год согласно таблице 1 приложения 5 к настоящему Решению;

б) на 2017 - 2018 годы согласно таблице 2 приложения 5 к настоящему Решению.

2) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов:

а) на 2016 год согласно таблице 1 приложения 6 к настоящему Решению

б) на 2017-2018 годы согласно таблице 2 приложения 6 к настоящему Решению;

2. Утвердить ведомственную структуру расходов местного бюджета:

1) на 2016 год согласно таблице 1 приложения 7 к настоящему Решению;

2) на 2017 - 2018 годы согласно таблице 2 приложения 7 к настоящему Решению.

3. Установить, что субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам - производителям товаров (работ, услуг) предоставляются в случаях, предусмотренных нормативно-правовыми актами Гусельниковского сельсовета, и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных ведомственной структурой расходов местного бюджета на 2016 год и на 2017-2018 годы по соответствующим целевым статьям и виду расходов согласно приложению 7 к настоящему Решению, в порядке, установленном администрацией Гусельниковского сельсовета.

4. Установить, что в 2016 - 2018 годах за счет средств местного бюджета оказываются муниципальные услуги (выполняются работы) в соответствии с ведомственными перечнями муниципальных услуг (работ), утвержденными администрацией Гусельниковского сельсовета, осуществляющей функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных учреждений, а также главными распорядителями средств местного бюджета, принявшими решение о формировании муниципального задания в отношении подведомственных казенных учреждений Гусельниковского сельсовета, сформированными в соответствии с базовыми (отраслевыми) перечнями государственных и муниципальных услуг и работ, утвержденных федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности, и нормативных затрат на оказание услуг (выполнение работ), утвержденными администрацией Гусельниковского сельсовета. Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) осуществляется в соответствии с муниципальными заданиями, сформированными в порядке, установленном администрацией Гусельниковского сельсовета.

5. Использование бюджетных ассигнований в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года N 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» в части повышения оплаты труда отдельных категорий работников, осуществляется в порядке, установленном Правительством Новосибирской области.

Статья 7
 Установить, что органы местного самоуправления Гусельниковского сельсовета, муниципальные учреждения Гусельниковского сельсовета при заключении договоров (муниципальных контрактов) на поставку товаров (работ, услуг) вправе предусматривать авансовые платежи:

1) в размере 100 процентов суммы договора (муниципального контракта) - по договорам (муниципальным контрактам):

а) о предоставлении услуг связи, услуг проживания в гостиницах;

б) о подписке на печатные издания и об их приобретении;

в) об обучении на курсах повышения квалификации;

г) о приобретении авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, путевок на санаторно-курортное лечение;

д) страхования;

е) подлежащим оплате за счет средств, полученных от иной приносящей доход деятельности;

ж) аренды;

з) об оплате услуг за зачисление денежных средств (социальных выплат и государственных пособий) на счета физических лиц;

2) в размере 90 процентов суммы договора (муниципального контракта) по договорам (муниципальным контрактам) об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям;

3) в размере 20 процентов суммы договора (муниципального контракта), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, - по остальным договорам (муниципальным контрактам).

4) в размере 100 процентов суммы договора (муниципального контракта) - по распоряжению администрации Гусельниковского сельсовета.

Статья 8
 Установить, что средства, поступающие во временное распоряжение муниципальных учреждений Гусельниковского сельсовета, учитываются на лицевых счетах, открытых им в Управлении Федерального казначейства по Новосибирской области, в порядке, установленном Федеральным казначейством.

Статья 9
 Установить, что средства местного бюджета, предусмотренные на условиях софинансирования расходов, осуществляемых за счет средств областного бюджета, расходуются в соответствии с нормативами софинансирования расходов, установленными нормативными правовыми актами Правительства Новосибирской области, органов государственной власти Новосибирской области, а также соглашениями, заключенными администрацией Гусельниковского сельсовета с органами государственной власти Новосибирской области и администрацией Искитимского района.

Фактический объем указанных расходов местного бюджета определяется администрацией Гусельниковского сельсовета в пределах объема бюджетных ассигнований, утвержденных настоящим Решением, исходя из фактически поступившего объема средств областного бюджета на соответствующие цели, если иное не предусмотрено Законодательством Новосибирской области, нормативно-правовыми актами правительства Новосибирской области, а также соглашениями, заключенными администрацией Гусельниковского сельсовета с органами государственной власти Новосибирской области и администрацией Искитимского района.

Статья 10
 1. Утвердить объем иных межбюджетных трансфертов, передаваемых в бюджет Искитимского района из местного бюджета:

1) на 2016 год в сумме 850,00 тыс. рублей;

2) на 2017 год в сумме 850,00 тыс. рублей, на 2018 год в сумме 850,00 тыс. рублей.

2. Утвердить цели предоставления и распределение иных межбюджетных трансфертов из местного бюджета:

1) на осуществление части своих полномочий по организации библиотечного обслуживания населения на 2016 год согласно таблице 1.1 приложения 8, на 2017-2018 годы согласно таблице 2.1 приложения 8;

2) на осуществление переданных полномочий ревизионной комиссии поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля на 2016 год согласно таблице 1.2 приложения 8, на 2017-2018 годы согласно таблице 2.2 приложения 8.

Статья 11
 Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Гусельниковского сельсовета:

1) на 2016 год в сумме 2254,7 тыс. рублей;

2) на 2017 год в сумме 1799,1 тыс. рублей и на 2018 год в сумме 1902,2 тыс. рублей.

Статья 12
 Установить источники финансирования дефицита местного бюджета:

1) на 2016 год согласно таблице 1 приложения 9 к настоящему Решению;

2) на 2017 - 2018 годы согласно таблице 2 приложения 9 к настоящему Решению.

Статья 13
 Утвердить Программу муниципальных внутренних заимствований Гусельниковского сельсовета на 2016 год согласно таблице 1 приложения 10 к настоящему Решению, на 2017-2018 годы согласно таблице 2 приложения 10 к настоящему Решению.

Статья 14
 1. Установить верхний предел муниципального долга Гусельниковского сельсовета на 1 января 2017 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Гусельниковского сельсовета в сумме 0,0 тыс. рублей, на 1 января 2018 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Гусельниковского сельсовета в сумме 0,0 тыс. рублей и на 1 января 2019 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Гусельниковского сельсовета в сумме 0,0 тыс. рублей.

2. Установить предельный объем муниципального долга Гусельниковского сельсовета на 2016 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2017 год в сумме 0,0 тыс. рублей и на 2018 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

3. Установить предельный объем расходов бюджета Гусельниковского сельсовета на обслуживание муниципального долга Гусельниковского сельсовета на 2016 год в сумме 0,0 тыс. рублей,

на 2017 год в сумме 0,0 тыс. рублей и на 2018 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

Статья 15
 Утвердить Программу муниципальных гарантий Гусельниковского сельсовета в валюте Российской Федерации:

1) на 2016 год согласно таблице 1 приложения 11 к настоящему Решению;

2) на 2017-2018 годы согласно таблице 2 приложения 11 к настоящему Решению.

Статья 16
 Установить, что неиспользованные по состоянию на 1 января 2016 года остатки межбюджетных трансфертов, полученных из местного бюджета бюджетом Искитимского района, в форме иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход местного бюджета.

В соответствии с решением главного администратора средств местного бюджета о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных бюджетом Искитимского района из местного бюджета в 2015 году в форме иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в 2015 году, средства в объеме, не превышающем остатки указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в 2016 году в доход бюджета Искитимского района, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов в 2015 году.

В случае если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных бюджетом Искитимского района в форме иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение не перечислен в доход местного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в соответствии с Общими требованиями к порядку взыскания в доход неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 11.06.2009 N51н.

Статья 17
 Установить в соответствии с пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации следующие основания для внесения в 2016 году изменений в показатели сводной бюджетной росписи местного бюджета, связанные с особенностями исполнения местного бюджета (и/или) перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями бюджетных средств местного бюджета:

1) перераспределение бюджетных ассигнований между видами расходов классификации расходов бюджетов, предусмотренных главным распорядителем бюджетных средств местного бюджета на предоставление субсидий на конкурсной основе (грантов) физическим и юридическим лицам;

2) перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами и целевыми статьями расходов классификации расходов бюджетов в случае реорганизации муниципального учреждения;

3) изменение бюджетной классификации расходов бюджетов Российской Федерации без изменения целевого направления расходования бюджетных средств при изменении порядка применения бюджетной классификации, установленной Министерством финансов Российской Федерации;

4) изменение бюджетной классификации расходов местного бюджета без изменения целевого направления расходования бюджетных средств при изменении установленного порядка применения бюджетной классификации Министерством финансов и налоговой политики Новосибирской области;

5) перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов в целях реализации Указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года N 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», в части повышения оплаты труда отдельных категорий работников;

6) перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных главным распорядителем бюджетных средств местного бюджета за счет межбюджетных трансфертов из федерального и областного бюджета, между видами расходов, обусловленное изменением федерального и областного законодательства;

7) перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов для уплаты штрафов (в том числе административных), пеней (в том числе за несвоевременную уплату налогов и сборов);

8) перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов для содержания имущества, находящегося в оперативном управлении муниципальных учреждений Гусельниковского сельсовета и казенных предприятий Гусельниковского сельсовета, изъятого в муниципальную казну Гусельниковского сельсовета;

9) уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных главным распорядителем средств местного бюджета на предоставление межбюджетных трансфертов бюджету Искитимского района (за исключением субвенций), в случае принятия решения о применении бюджетных мер принуждения в форме предоставления межбюджетных трансфертов бюджету района Искитимского района (за исключением субвенций) на основании уведомлений органов муниципального финансового контроля о применении бюджетных мер принуждения;

10) увеличение бюджетных ассигнований за счет безвозмездных поступлений, имеющих целевое назначение, в объемах и на цели, которые определены соглашениями о предоставлении безвозмездных поступлений, заключенными с областными органами исполнительной власти или физическими и юридическими лицами сверх объемов, утвержденных настоящим Решением;

11) распределение на основании областных правовых актов субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из областного бюджета, или безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, местному бюджету сверх объемов, утвержденных настоящим Решением;

12) перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов в пределах средств бюджета, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств местного бюджета для софинансирования расходных обязательств в целях выполнения условий предоставления субсидий из областного бюджета;

13) увеличение бюджетных ассигнований за счет неиспользованных остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, на начало текущего года.

Статья 18
 Данное Решение опубликовать в газете «Искитимская газета».

Статья 19
 Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2016 года.

Статья 20
 Контроль возложить на председателя Совета депутатов Гусельниковского сельсовета Гусельникова В.А. и комиссию Совета депутатов по бюджету, финансовой и налоговой политике.

И.о. главы Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области С.Г. Карих

Председатель Совета депутатов Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области В.А. Гусельников

Приложение 1 к решению "О бюджете Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов" от 24.12.2015 №38 ПЕРЕЧЕНЬ ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ ДОХОДОВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА" таблица 1	
Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование
главный доходы административного бюджета доходов	
100	Федеральное казначейство (Межрегиональное операционное управление Федерального казначейства, Управление Федерального казначейства по Новосибирской области)
100 01 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты

100	1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
100	1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
100	1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
182		Федеральная налоговая служба (Управление Федеральной налоговой службы по Новосибирской области).
182	1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц (*)
182	1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог (*)
182	1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений
182	1 06 06013 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса РФ и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений
182	1 06 06023 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса РФ и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений
182	1 09 04053 10 0000 110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 01 января 2006 года), мобилизуемый на территориях поселений
700		администрация Искитимского района Новосибирской области
700	1 11 05013 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
700	1 14 06013 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений
194		администрация Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области
194	108 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий
194	1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими автономных учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
194	1 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений
194	1 13 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений
194	1 14 02052 10 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу
194	1 14 02052 10 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
194	1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
194	1 14 02053 10 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
194	1 15 02050 10 0000 140	Платежи, взимаемые органами местного самоуправления (организациями) поселений за выполнение определенных функций
194	116 33050 10 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд поселений
194	116 90050 10 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты поселений
194	1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование
194	администрация Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области
194	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности
194	Дотация бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
194	Субсидии бюджетам поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)
194	Субсидии бюджетам поселений на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности
194	Субсидии бюджетам поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов
194	Прочие субсидии бюджетам поселений
194	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
194	Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
194	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решения, принятых органами власти другого уровня
194	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений
194	Прочие безвозмездные поступления от государственных (муниципальных) организаций в бюджеты поселений
194	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений
194	Перечисления из бюджетов поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
194	Доходы бюджетов поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
194	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование главного администратора источников финансирования дефицита местного бюджета
главный администратор ИФДБ *	источники финансирования дефицита бюджета (ИФДБ)
194	администрация Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области
194	Погашение муниципальных ценных бумаг поселения, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации
194	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета поселения
194	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета поселения
194	Исполнение муниципальных гарантий поселений в валюте Российской Федерации в случае, если исполнен гарантиям муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу, либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование групп, подгрупп, статей, подстатей, элементов, программ (подпрограмм), кодов экономической классификации доходов	2016 год	2017 год	2018 год
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	6723,9		
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	1425,3		
1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	829,7		
1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	29,3		
1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1379,9		
1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	15,8		
1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	48,7		
1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	128,0		
1 06 06013 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	2273,5		
1 06 06023 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	583,7		
1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	10,0		
1 11 05013 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	0,0		
1 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений	0,0		
114 06013 100000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	0,0		
1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	0,0		
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	4614,3		
2 02 00000 00 0000 151	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	2480,6		
2 02 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	2480,6		
2 02 01001 00 0000 151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	2480,6		
2 02 01001 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	2480,6		
2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	196,6		
2 02 03015 00 0000 151	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	196,6		
2 02 03015 10 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	196,6		
2 02 02000 00 0000 151	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	1937,0		
2 02 03024 00 0000 151	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	0,1		
2 02 03024 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	0,1		
	ВСЕГО ДОХОДОВ	11338,2		

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование групп, подгрупп, статей, подстатей, элементов, программ (подпрограмм), кодов экономической классификации доходов	2017 год	2018 год
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	6436,0	6724,1
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	1776,4	1734,9
2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	1776,4	1734,9
	ВСЕГО ДОХОДОВ	8212,40	8 459,0

Наименование вида доходов бюджета	норматив отчислений в местный бюджет
НАЛОГ НА ИМУЩЕСТВО ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ	100%
ЗЕМЕЛЬНЫЙ НАЛОГ	100%
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	100%
ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И ПЕРЕРАСЧЕТЫ ПО ОТМЕНЕННЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ	100%
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	100%
ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	100%
ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	100%
АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПЛАТЕЖИ И СБОРЫ	100%
ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	100%

Наименование	тыс. рублей				
	ОЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Общегосударственные вопросы	01	02			3 972,1
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			464,3
Непрограммные направления бюджета	01	02	99.00.000000		464,3
Глава муниципального образования	01	02	99.00.03110		464,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	99.00.03110	100	464,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	99.00.03110	120	464,3

Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03		416,7
Непрограммные направления бюджета	01	03	99.00.000000	416,7
Председатель законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта РФ	01	03	99.00.00.04110	416,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	99.00.00.04110	100 416,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	99.00.00.04110	120 416,7
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04		2 632,0
Непрограммные направления бюджета	01	04	99.00.00.000000	2 632,0
Расходы на выплаты по оплате труда работников государственных органов	01	04	99.00.00.00110	1 915,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	99.00.00.00110	100 1 915,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	99.00.00.00110	120 1 915,2
Расходы на обеспечение функций государственных органов	01	04	99.00.00.00190	716,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	99.00.00.00190	200 666,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	99.00.00.00190	240 666,7
Иные бюджетные ассигнования	01	04	99.00.00.00190	800 50,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	99.00.00.00190	850 50,0
Мероприятия по решению вопросов в сфере административных правонарушений	01	04	99.00.00.70190	0,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	99.00.00.70190	200 0,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	99.00.00.70190	240 0,1
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06		23,7
Непрограммные направления бюджета	01	06	99.00.00.000000	23,7
Иные межбюджетные трансферты бюджетам бюджетной системы	01	06	99.00.00.00500	23,7
Межбюджетные трансферты	01	06	99.00.00.00500	500 23,7
Иные межбюджетные трансферты	01	06	99.00.00.00500	540 23,7
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07		250,0
Непрограммные направления бюджета	01	07	99.00.00.000000	250,0
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	01	07	99.00.00.06060	250,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	07	99.00.00.06060	200 250,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	07	99.00.00.06060	240 250,0
Резервные фонды	01	11		30,0
Непрограммные направления бюджета	01	11	99.00.00.000000	30,0
Резервные фонды органов местного самоуправления	01	11	99.00.00.20550	30,0
Иные бюджетные ассигнования	01	11	99.00.00.20550	800 30,0
Резервные средства	01	11	99.00.00.20550	870 30,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13		155,4
Непрограммные направления бюджета	01	13	99.00.00.000000	155,4
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной собственности	01	13	99.00.00.00910	153,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	99.00.00.00910	200 153,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	99.00.00.00910	240 153,4
Выполнение других обязательств государства	01	13	99.00.00.00920	2,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	99.00.00.00920	200 2,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	99.00.00.00920	240 2,0
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	02	03		196,6
Непрограммные направления бюджета	02	03	99.00.00.000000	196,6
Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	99.00.00.51180	196,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	03	99.00.00.51180	100 184,4
Расходы на выплаты персоналу по оплате труда работников государственных (муниципальных) органов	02	03	99.00.00.51180	120 184,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	99.00.00.51180	200 12,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	99.00.00.51180	240 12,2
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03			100,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09		100,0
Непрограммные направления бюджета	03	09	99.00.00.000000	100,0
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	03	09	99.00.00.02180	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	99.00.00.02180	200 100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				

Культура, кинематография	08				4 754,0	
Культура	08	01			4 754,0	
Непрограммные направления бюджета	08	01	99.0.00.00000		4 754,0	
Мероприятия по сохранению и развитию культуры на территории поселения	08	01	99.0.00.40590		1 997,0	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08	01	99.0.00.40590	100	593,4	
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	08	01	99.0.00.40590	110	593,4	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	99.0.00.40590	200	1 327,3	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	99.0.00.40590	240	1 327,3	
Иные бюджетные ассигнования	08	01	99.0.00.40590	800	70,0	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	08	01	99.0.00.40590	850	70,0	
Иные межбюджетные трансферты бюджетам бюджетной системы	08	01	99.0.00.00500		826,3	
Межбюджетные трансферты	08	01	99.0.00.00500	500	826,3	
Иные межбюджетные трансферты	08	01	99.0.00.00500	540	826,3	
Мероприятия по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы "Укрепление государственных финансов в НСО на 2014-2019 годы"	08	01	99.0.00.70510		1 937,0	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08	01	99.0.00.70510	100	1 937,0	
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	08	01	99.0.00.70510	110	1 937,0	
Социальная политика	10				65,2	
Пенсионное обеспечение	10	01			65,2	
Непрограммные направления бюджета	10	01	99.0.00.00000		65,2	
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	10	01	99.0.00.02020		65,2	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	99.0.00.02020	300	65,2	
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	01	99.0.00.02020	310	65,2	
Итого расходов					12 010,6	

Молодежная политика и оздоровление детей	07	07			15,0	15,0
Непрограммные направления бюджета	07	07	99.0.00.00000		15,0	15,0
Мероприятия по развитию молодежной политики и оздоровление детей	07	07	99.0.00.08280		15,0	15,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	99.0.00.08280	200	15,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	99.0.00.08280	240	15,0	
Культура, кинематография	08				3 783,7	3 783,7
Культура	08	01			3 783,7	3 783,7
Непрограммные направления бюджета	08	01	99.0.00.00000		3 783,7	3 783,7
Мероприятия по сохранению и развитию культуры на территории поселения	08	01	99.0.00.40590		2 957,4	2 957,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08	01	99.0.00.40590	100	2 530,4	2 530,4
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	08	01	99.0.00.40590	110	2 530,4	2 530,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	99.0.00.40590	200	427,0	427,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	99.0.00.40590	240	427,0	427,0
Иные межбюджетные трансферты бюджетам бюджетной системы	08	01	99.0.00.00500		826,3	826,3
Межбюджетные трансферты	08	01	99.0.00.00500	500	826,3	826,3
Иные межбюджетные трансферты	08	01	99.0.00.00500	540	826,3	826,3
Социальная политика	10				65,2	65,2
Пенсионное обеспечение	10	01			65,2	65,2
Непрограммные направления бюджета	10	01	99.0.00.00000		65,2	65,2
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	10	01	99.0.00.02020		65,2	65,2
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	99.0.00.02020	300	65,2	65,2
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	01	99.0.00.02020	310	65,2	65,2
Условно-утвержденные расходы	99				221,4	456,6
Условно-утвержденные расходы	99	99			221,4	456,6
Непрограммные направления бюджета	99	99	99.0.00.00000		221,4	456,6
Условно-утвержденные расходы	99	99	99.0.00.99990		221,4	456,6
Условно-утвержденные расходы	99	99	99.0.00.99990	900	221,4	456,6
Условно-утвержденные расходы	99	99	99.0.00.99990	990	221,4	456,6
Итого расходов					8 855,6	9 131,4

Таблица 2
Приложение 5
Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2017 - 2018 годы
тыс. рублей

Наименование	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма	
					2017 год	2018 год
Общегосударственные вопросы	01				2 946,2	2 883,7
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			464,3	464,3
Непрограммные направления бюджета	01	02	99.0.00.00000		464,3	464,3
Глава муниципального образования	01	02	99.0.00.03110		464,3	464,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	99.0.00.03110	100	464,3	464,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	99.0.00.03110	120	464,3	464,3
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			2 426,2	2 363,7
Непрограммные направления бюджета	01	04	99.0.00.00000		2 426,2	2 363,7
Расходы на выплаты по оплате труда работников государственных органов	01	04	99.0.00.00110		1 915,2	1 915,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	99.0.00.00110	100	1 915,2	1 915,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	99.0.00.00110	120	1 915,2	1 915,2
Расходы на обеспечение функций государственных органов	01	04	99.0.00.00190		510,9	448,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	99.0.00.00190	200	460,9	398,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	99.0.00.00190	240	460,9	398,4
Иные бюджетные ассигнования	01	04	99.0.00.00190	800	50,0	50,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	99.0.00.00190	850	50,0	50,0
Мероприятия по решению вопросов в сфере административных правонарушений	01	04	99.0.00.70190		0,1	0,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	99.0.00.70190	200	0,1	0,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	99.0.00.70190	240	0,1	0,1
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06			23,7	23,7
Непрограммные направления бюджета	01	06	99.0.00.00000		23,7	23,7
Иные межбюджетные трансферты бюджетам бюджетной системы	01	06	99.0.00.00500		23,7	23,7
Межбюджетные трансферты	01	06	99.0.00.00500	500	23,7	23,7
Иные межбюджетные трансферты	01	06	99.0.00.00500	540	23,7	23,7
Резервные фонды	01	11			30,0	30,0
Непрограммные направления бюджета	01	11	99.0.00.00000		30,0	30,0
Резервные фонды органов местного самоуправления	01	11	99.0.00.20550		30,0	30,0
Иные бюджетные ассигнования	01	11	99.0.00.20550	800	30,0	30,0
Резервные средства	01	11	99.0.00.20550	870	30,0	30,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			2,0	2,0
Непрограммные направления бюджета	01	13	99.0.00.00000		2,0	2,0
Выполнение других обязательств государства	01	13	99.0.00.00920		2,0	2,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	99.0.00.00920	200	2,0	2,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	99.0.00.00920	240	2,0	2,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03				25,0	25,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			25,0	25,0
Непрограммные направления бюджета	03	09	99.0.00.00000		25,0	25,0
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	03	09	99.0.00.02180		25,0	25,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	99.0.00.02180	200	25,0	25,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	99.0.00.02180	240	25,0	25,0
Национальная экономика	04				1 799,1	1 902,2
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			1 799,1	1 902,2
Непрограммные направления бюджета	04	09	99.0.00.00000		1 799,1	1 902,2
Мероприятия по развитию автомобильных дорог местного значения и обеспечению безопасности дорожного движения на территории поселения за счет средств акцизов	04	09	99.0.00.06070		1 799,1	1 902,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	99.0.00.06070	200	1 799,1	1 902,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	99.0.00.06070	240	1 799,1	1 902,2

Приложение 6
к Решению "О бюджете Гусельниковского сельсовета на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов" от 24.12.2015 № 38
РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ), ГРУППАМ И ПОДГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ НА 2016 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2017 И 2018 ГОДОВ

Таблица 1
Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2016 год
тыс. рублей

Наименование	ЦСР	ВР	РЗ	ПР	Сумма	
					2016 год	2017 год
Непрограммные направления бюджета	99.0.00.00000				12 010,6	
Расходы на выплаты по оплате труда работников государственных органов	99.0.00.00110				1 915,2	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99.0.00.00110	100			1 915,2	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	99.0.00.00110	120	01	04	1 915,2	
Расходы на обеспечение функций государственных органов	99.0.00.00190				716,8	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.00190	200			666,8	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.00190	240	01	03		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.00190	240	01	04	666,8	
Иные бюджетные ассигнования	99.0.00.00190	800			50,0	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	99.0.00.00190	850	01	03		
Уплата налогов, сборов и иных платежей	99.0.00.00190	850	01	04	50,0	
Иные межбюджетные трансферты бюджетам бюджетной системы	99.0.00.00500				23,7	
Межбюджетные трансферты	99.0.00.00500	500			23,7	
Иные межбюджетные трансферты	99.0.00.00500	540	01	06	23,7	
Иные межбюджетные трансферты	99.0.00.00500	540	08	01		
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной собственности	99.0.00.00910				153,4	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.00910	200			153,4	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.00910	240	01	13	153,4	
Выполнение других обязательств государства	99.0.00.00920				2,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.00920	200			2,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.00920	240	01	13	2,0	
Уличное освещение	99.0.00.01000				200,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.01000	200			200,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.01000	240	05	03	200,0	
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	99.0.00.02180				100,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.02180	200			100,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.02180	240	03	09	100,0	
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	99.0.00.02020				65,2	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	99.0.00.02020	300			65,2	
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	99.0.00.02020	310	10	01	65,2	
Озеленение	99.0.00.03000				0,0	
Глава муниципального образования	99.0.00.03110				464,3	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99.0.00.03110	100			464,3	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	99.0.00.03110	120	01	02	464,3	
Председатель законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта РФ	99.0.00.04110				416,7	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99.0.00.04110	100			416,7	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	99.0.00.04110	120	01	03	416,7	
Мероприятия по развитию автомобильных дорог местного значения и обеспечению безопасности дорожного движения на территории поселения за счет средств местного бюджета	99.0.00.04160				2 254,7	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.04160	200			2 254,7	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.04160	240	04	09	2 254,7	
Прочие мероприятия по благоустройству территории сельского поселения	99.0.00.05000				200,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.05000	200			200,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.05000	240	05	03	200,0	

Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	99.0.00.06060				250,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.06060	200			250,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.06060	240	01	07	250,0	
Мероприятия в области жилищно-коммунального хозяйства за счет средств местного бюджета	99.0.00.08260				253,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.08260	200			253,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.08260	240	05	01		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.08260	240	05	02	253,0	
Мероприятия по развитию молодежной политики и оздоровление детей	99.0.00.08280				15,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.08280	200				

Иные бюджетные ассигнования	99.0.00.20550	800			30,0	30,0
Резервные средства	99.0.00.20550	870	01	11	30,0	30,0
Мероприятия по сохранению и развитию культуры на территории поселения	99.0.00.40590				2 989,2	2 989,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99.0.00.40590	100			2 530,4	2 530,4
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	99.0.00.40590	110	08	01	2 530,4	2 530,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.40590	200			458,8	458,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.40590	240	08	01	458,8	458,8
Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	99.0.00.51180				71,0	71,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99.0.00.51180	100			69,2	69,2
Расходы на выплаты по оплате труда работников государственных (муниципальных) органов	99.0.00.51180	120	02	03	69,2	69,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.51180	200			1,8	1,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.51180	240	02	03	1,8	1,8
Мероприятия по решению вопросов в сфере административных правонарушений	99.0.00.70190				0,1	0,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.70190	200			0,1	0,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.70190	240	01	04	0,1	0,1
Условно-утвержденные расходы	99.0.00.99990				221,4	456,6
Условно-утвержденные расходы	99.0.00.99990	900			221,4	456,6
Условно-утвержденные расходы	99.0.00.99990	990	99	99	221,4	456,6
Итого расходов					8 855,6	9 131,4

Приложение 7
к Решению "О бюджете Гусельниковского сельсовета на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов"
от 24.12.2015 № 38
ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА НА 2016 ГОД И НА ПЛА-
НОВЫЙ ПЕРИОД 2017 И 2018 годов

Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2016 год						
Таблица 1						
тыс. рублей						
Наименование	ГРБС	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Администрация Гусельниковского сельсовета	194					12 010,6
Общегосударственные вопросы	194	01				3 972,1
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	194	01	02			464,3
Непрограммные направления бюджета	194	01	02	99.0.00.00000		464,3
Глава муниципального образования	194	01	02	99.0.00.03110		464,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	194	01	02	99.0.00.03110	100	464,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	194	01	02	99.0.00.03110	120	464,3
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	194	01	03			416,7
Непрограммные направления бюджета	194	01	03	99.0.00.00000		416,7
Председатель законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта РФ	194	01	03	99.0.00.04110		416,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	194	01	03	99.0.00.04110	100	416,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	194	01	03	99.0.00.04110	120	416,7
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	194	01	04			2 632,0
Непрограммные направления бюджета	194	01	04	99.0.00.00000		2 632,0
Расходы на выплаты по оплате труда работников государственных органов	194	01	04	99.0.00.00110		1 915,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	194	01	04	99.0.00.00110	100	1 915,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	194	01	04	99.0.00.00110	120	1 915,2
Расходы на обеспечение функций государственных органов	194	01	04	99.0.00.00190		716,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	194	01	04	99.0.00.00190	200	666,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	194	01	04	99.0.00.00190	240	666,8
Иные бюджетные ассигнования	194	01	04	99.0.00.00190	800	50,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	194	01	04	99.0.00.00190	850	50,0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	194	01	06			23,7
Непрограммные направления бюджета	194	01	06	99.0.00.00000		23,7
Иные межбюджетные трансферты бюджетам бюджетной системы	194	01	06	99.0.00.00500		23,7
Межбюджетные трансферты	194	01	06	99.0.00.00500	500	23,7
Иные межбюджетные трансферты	194	01	06	99.0.00.00500	540	23,7
Обеспечение проведения выборов и референдумов	194	01	07			250,0
Непрограммные направления бюджета	194	01	07	99.0.00.00000		250,0
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	194	01	07	99.0.00.06060		250,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	194	01	07	99.0.00.06060	200	250,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	194	01	07	99.0.00.06060	240	250,0
Резервные фонды	194	01	11			30,0
Непрограммные направления бюджета	194	01	11	99.0.00.00000		30,0
Резервные фонды органов местного самоуправления	194	01	11	99.0.00.20550		30,0
Иные бюджетные ассигнования	194	01	11	99.0.00.20550	800	30,0
Резервные средства	194	01	11	99.0.00.20550	870	30,0
Другие общегосударственные вопросы	194	01	13			155,4
Непрограммные направления бюджета	194	01	13	99.0.00.00000		155,4
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной собственности	194	01	13	99.0.00.00910		153,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	194	01	13	99.0.00.00910	200	153,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	194	01	13	99.0.00.00910	240	153,4
Выполнение других обязательств государства	194	01	13	99.0.00.00920		2,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	194	01	13	99.0.00.00920	200	2,0

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	194	01	13	99.0.00.00920	240	2,0
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	194	02	03			196,6
Непрограммные направления бюджета	194	02	03	99.0.00.00000		196,6
Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	194	02	03	99.0.00.51180		196,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	194	02	03	99.0.00.51180	100	184,4
Расходы на выплаты по оплате труда работников государственных (муниципальных) органов	194	02	03	99.0.00.51180	120	184,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	194	02	03	99.0.00.51180	200	12,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	194	02	03	99.0.00.51180	240	12,2
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	194	03				100,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	194	03	09			100,0
Непрограммные направления бюджета	194	03	09	99.0.00.00000		100,0
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	194	03	09	99.0.00.02180		100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	194	03	09	99.0.00.02180	200	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	194	03	09	99.0.00.02180	240	100,0
Национальная экономика	194	04				2 254,7
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	194	04	09			2 254,7
Непрограммные направления бюджета	194	04	09	99.0.00.00000		2 254,7
Мероприятия по развитию автомобильных дорог местного значения и обеспечение безопасности дорожного движения на территории поселения за счет средств местного бюджета	194	04	09	99.0.00.04160		2 254,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	194	04	09	99.0.00.04160	200	2 254,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	194	04	09	99.0.00.04160	240	2 254,7
Жилищно-коммунальное хозяйство	194	05				653,0
Коммунальное хозяйство	194	05	02			253,0
Непрограммные направления бюджета	194	05	02	99.0.00.00000		253,0
Мероприятия в области жилищно-коммунального хозяйства за счет средств местного бюджета	194	05	02	99.0.00.08260		253,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	194	05	02	99.0.00.08260	200	253,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	194	05	02	99.0.00.08260	240	253,0
Благоустройство	194	05	03			400,0
Непрограммные направления бюджета	194	05	03	99.0.00.00000		400,0
Уличное освещение	194	05	03	99.0.00.01000		200,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	194	05	03	99.0.00.01000	200	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	194	05	03	99.0.00.01000	240	200,0
Организация и содержание мест захоронения	194	05	03	99.0.00.04000		81,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	194	05	03	99.0.00.04000	200	81,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	194	05	03	99.0.00.04000	240	81,4
Прочие мероприятия по благоустройству территории сельского поселения	194	05	03	99.0.00.05000		118,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	194	05	03	99.0.00.05000	200	118,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	194	05	03	99.0.00.05000	240	118,6
Молодежная политика и оздоровление детей	194	07	07			15,0
Непрограммные направления бюджета	194	07	07	99.0.00.00000		15,0
Мероприятия по развитию молодежной политики и оздоровление детей	194	07	07	99.0.00.08280		15,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	194	07	07	99.0.00.08280	200	15,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	194	07	07	99.0.00.08280	240	15,0
Культура, кинематография	194	08				4 754,0
Культура	194	08	01			4 754,0
Непрограммные направления бюджета	194	08	01	99.0.00.00000		4 754,0
Мероприятия по сохранению и развитию культуры на территории поселения	194	08	01	99.0.00.40590		3 927,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	194	08	01	99.0.00.40590	100	2 530,4
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	194	08	01	99.0.00.40590	110	2 530,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	194	08	01	99.0.00.40590	200	1 327,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	194	08	01	99.0.00.40590	240	1 327,3
Иные бюджетные ассигнования	194	08	01	99.0.00.40590	800	70,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	194	08	01	99.0.00.40590	850	70,0
Иные межбюджетные трансферты бюджетам бюджетной системы	194	08	01	99.0.00.00500		826,3
Межбюджетные трансферты	194	08	01	99.0.00.00500	500	826,3
Иные межбюджетные трансферты	194	08	01	99.0.00.00500	540	826,3
Социальная политика	194	10				65,2
Пенсионное обеспечение	194	10	01			65,2
Непрограммные направления бюджета	194	10	01	99.0.00.00000		65,2
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	194	10	01	99.0.00.02020		65,2
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	194	10	01	99.0.00.02020	300	65,2
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	194	10	01	99.0.00.02020	310	65,2
Итого расходов						12 010,6

Таблица 2
Приложение 7
Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2017 - 2018 годы

тыс. рублей						
Наименование	ГРБС	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Администрация Гусельниковского сельсовета	194					8 855,6
Общегосударственные вопросы	194	01				2 946,2
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	194	01	02			464,3
Непрограммные направления бюджета	194	01	02	99.0.00.00000		464,3
Глава муниципального образования	194	01	02	99.0.00.03110		464,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	194	01	02	99.0.00.03110	100	464,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	194	01	02	99.0.00.03110	120	464,3

Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	194	01	04			2 426,2	2 363,7
Непрограммные направления бюджета	194	01	04	99.0.00.00000		2 426,2	2 363,7

Условно-утвержденные расходы	194	99	99	99.0.00.99990		221,4	456,6
Условно-утвержденные расходы	194	99	99	99.0.00.99990	900	221,4	456,6
Условно-утвержденные расходы	194	99	99	99.0.00.99990	990	221,4	456,6
Итого расходов						8 855,6	9 131,4

Таблица 2.2
Приложение 8
Распределение иных межбюджетных трансфертов на осуществление внешнего муниципального финансового контроля на 2017 - 2018 годы

Наименование муниципального образования	Сумма тыс. рублей	
	2017 год	2018 год
1	2	3
Искитимский район	23,7	23,7
Итого	23,7	23,7

Приложение 8
к Решению "О бюджете Гусельниковского сельсовета на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов" от 24.12.2015 № 38
РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ ИЗ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА НА 2016 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2017-2018 ГОДОВ

Таблица 1.1
Распределение иных межбюджетных трансфертов на организацию библиотечного обслуживания населения на 2016 год

Наименование муниципального образования	Сумма тыс. рублей	
	2017 год	2018 год
1	2	3
Искитимский район	826,3	826,3
Итого	826,3	826,3

Таблица 1.2
Приложение 8
Распределение иных межбюджетных трансфертов на осуществление внешнего муниципального финансового контроля на 2016 год

Наименование муниципального образования	Сумма тыс. рублей	
	2017 год	2018 год
1	2	3
Гусельниковский сельсовет	23,7	23,7
Итого	23,7	23,7

Таблица 2.1
Приложение 8
Распределение иных межбюджетных трансфертов на организацию библиотечного обслуживания населения на 2017 - 2018 годы

Наименование муниципального образования	Сумма тыс. рублей	
	2017 год	2018 год
1	2	3
Искитимский район	826,3	826,3
Итого	826,3	826,3

Приложение 9
к Решению "О бюджете Гусельниковского сельсовета на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов" от 24.12.2015 № 38
ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА МЕСТНОГО БЮДЖЕТА НА 2016 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2017-2018 ГОДОВ

Таблица 1
Источники финансирования дефицита местного бюджета на 2016 год тыс.рублей

КОД	Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджетов, кода классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджетов	Сумма, тыс.руб.	
		2016 год	2017 год
1	2	3	4
01 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Гусельниковского сельсовета, в том числе:	672,4	
01 05 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	672,4	
01 05 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджета поселения	-11 338,2	
01 05 02 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджета	-11 338,2	
01 05 02 01 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета	-11 338,2	
01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета поселения	-11 338,2	
01 05 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджета	12 010,6	
01 05 02 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджета	12 010,6	
01 05 02 01 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета	12 010,6	

01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета поселения	12 010,6
ИТОГО		672,4

Таблица 2
Приложение 9
Источники финансирования дефицита местного бюджета на 2017-2018 годы тыс.рублей

КОД	Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджетов, кода классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджетов	Сумма тыс.рублей	
		2017 год	2018 год
1	2	3	4
01 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Гусельниковского сельсовета, в том числе:	643,1	672,3
01 05 00 00 0000 500	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	643,1	672,3
01 05 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджета поселения	-8 212,5	-8 459,1
01 05 02 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджета	-8 212,5	-8 459,1
01 05 02 01 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета	0,0	0,0
01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета поселения		
01 05 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджета	8 855,6	9 131,4
01 05 02 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджета	8 855,6	9 131,4
01 05 02 01 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета	0,0	0,0
ИТОГО		643,1	672,3

Приложение 10 к решению "О бюджете Гусельниковского сельсовета на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов" от 24.12.2015 № 38
ПРОГРАММА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ВНУТРЕННИХ ЗАЙМСТВОВАНИЙ ГУСЕЛЬНИКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НА 2016 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2017-2018 ГОДОВ

Таблица 1
Программа муниципальных внутренних займов Гусельниковского сельсовета на 2016 год тыс. рублей

N п/п	Цель гарантирования	Общий объем гарантий, тыс.руб.		Наименование принципа	Сумма гарантирования, тыс. рублей	Наличие права регрессного требования	Объем бюджетных ассигнований на исполнение гарантий по возможным гарантийным случаям, тыс. рублей
		2017	2018				
1	2	3	4	5	6	7	8
ИТОГО		0	0	0	0	0	0

Таблица 2
Приложение 10
Программа муниципальных внутренних займов Гусельниковского сельсовета на 2016-2017 годы тыс. рублей

1. Привлечение займов

N п/п	Цель гарантирования	Общий объем гарантий, тыс.руб.		Наименование принципа	Сумма гарантирования, тыс. рублей	Наличие права регрессного требования	Объем бюджетных ассигнований на исполнение гарантий по возможным гарантийным случаям, тыс.руб.
		2017	2018				
1	2	3	4	5	6	7	8
ИТОГО		0	0	0	0	0	0

Приложение 11
к решению «О бюджете Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годы» от 24.12.2015 №38

Программа муниципальных гарантий Гусельниковского сельсовета в валюте Российской Федерации на 2016 год
1.Перечень предоставляемых муниципальных гарантий Гусельниковского сельсовета в 2016 году

Таблица 1

N п/п	Цель гарантирования	Наименование принципа	Сумма гарантирования, тыс. рублей	Наличие права регрессного требования	Иные условия предоставления государственных гарантий
ИТОГО			0,0		

2.Перечень предоставленных муниципальных гарантий Гусельниковского сельсовета, на исполнение которых по возможным гарантийным случаям предусматриваются бюджетных ассигнования в 2016 году

N п/п	Цель гарантирования	Наименование принципа	Сумма гарантирования, тыс. рублей	Наличие права регрессного требования	Объем бюджетных ассигнований на исполнение гарантий по возможным гарантийным случаям, тыс. рублей
ИТОГО*			0,0		0,0

*Исполнение муниципальных гарантий Гусельниковского сельсовета, в 2016 году: за счет источников финансирования дефицита областного бюджета – 0,0 тыс. рублей; за счет расходов областного бюджета – 0,0 тыс. рублей.

Программа муниципальных гарантий Гусельниковского сельсовета в валюте Российской Федерации на 2017-2018 годы
1.Перечень предоставляемых муниципальных гарантий Гусельниковского сельсовета на 2017-2018годы

Таблица 2

N п/п	Цель гарантирования	Общий объем гарантий, тыс.руб.		Наименование принципа	Сумма гарантирования, тыс. рублей	Наличие права регрессного требования	Иные условия предоставления государственных гарантий
		2017	2018				
1	2	3	4	5	6	7	8
ИТОГО		0	0	0	0	0	0

2.Общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий Гусельниковского сельсовета по возможным гарантийным случаям, в 2017-2018 годах

Исполнение муниципальных гарантий	Объем бюджетных ассигнований на исполнение гарантий по возможным гарантийным случаям, тыс.руб.	
	2017	2018
За счет источников финансирования местного бюджета	0	0
За счет расходов местного бюджета	0	0

РЕШЕНИЕ N 39 СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГУСЕЛЬНИКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ (пятого созыва) Четвертой очередной сессии 24.12.2015 г.

Об утверждении плана социально-экономического развития Гусельниковского сельсовета на 2016 год и плановый период 2017-2018 гг.

Заслушав информацию «О плане социально-экономического развития Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2016 год и плановый период 2017-2018 гг.», Совет депутатов Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области РЕШИЛ:

1. Утвердить план социально-экономического развития Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2016 год и плановый период 2017-2018 годов (приложение).
 2. Опубликовать решение в газете «Искитимская газета».
 3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
 4. Контроль за исполнением данного решения возложить на комиссию по муниципальной собственности и социальному развитию.
- И.о.главы Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области Карих С.Г.
Председатель Совета депутатов Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области Гусельников В.А.

6. Основные элементы механизма реализации плана социально-экономического развития Гусельниковского сельсовета на 2016 год и плановый период 2017-2018 годы

Цели и задачи	Название планов мероприятий, отдельных крупных мероприятий и механизмов решения задач	Показатели результативности решения задач и планируемые результаты конкретной работы	Объемы и источники финансирования, тыс. руб.	Сроки	Исполнители
1. Составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения	Работа комиссии по муниципальному контролю, выполнение плана проверок индивидуальных предпринимателей	100% сбор налогов 100% поступление арендной платы	Бюджет поселения 2016 – 12010,6 2017 – 8855,6 2018 – 9131,4	2016 - 2018	Глава Гусельниковского сельсовета, специалист 1 разряда администрации
2. Установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения Цель – обеспечение роста собственных доходов, четкое исполнение бюджета поселения	Работа комиссии по муниципальному контролю, выполнение плана проверок индивидуальных предпринимателей Контроль за использованием имущества и земельных участков, находящихся в аренде Разработка нормативных правовых актов и долгосрочных и муниципальных целевых программ				
3. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения Цель – повышение эффективности использования муниципального имущества	Работа с реестром муниципальной собственности Оформление земель в границах поселения в собственность администрации Оформление жилого фонда с.Гусельниково, с.Белово, д.Девкино в муниципальную собственность Ведение учета поступления земельного налога и арендной платы за землю	Использование программного обеспечения по ведению реестра муниципальной собственности Повышение налоговых и неналоговых доходов	Бюджет поселения	2016 - 2018	Специалисты администрации Гусельниковского сельсовета
4. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации. Цель – обеспечение устойчивого развития жилищно-коммунального хозяйства на основе его последовательного реформирования, повышения качества услуг, совершенствование тарифной политики и системы расчетов за услуги ЖКХ, создание условий для качественного развития общественной инфраструктуры поселения	Текущий ремонт водопровода с.Гусельниково с.Белово	Бесперебойное обеспечение питьевой водой	Средства ЖКХ 100,0 100,0 100,0	2016 2017 2018	Директор МКП ЖКХ «Гусельниковское»
Повышение эффективности использования средств населения за оказанные услуги	Работа комиссии по работе с неплательщиками Установка приборов учета на холодное водоснабжение	100% сбор средств от населения	Средства ЖКХ	2016 - 2018	Директор МКП ЖКХ «Гусельниковское»
Предоставление льгот и субсидий за оказанные жилищно-коммунальные услуги	Составление списков льготников и сверка с управлением социальной защиты	Улучшение благосостояния малоимущих граждан	Средства ЖКХ	2016 - 2018	Директор МКП ЖКХ «Гусельниковское»
Укрепление материально-технической базы ЖКХ	Разработка программы систем водоснабжения с.Гусельниково и с.Белово Капитальный ремонт водопровода ул.Весенняя с.Гусельниково Капитальный ремонт ул.Зеленая с.Белово	Бесперебойное обеспечение питьевой водой	Бюджет поселения 253,0 142,0 196,5	2016 2017 2018	Директор МКП ЖКХ «Гусельниковское»
Организация работы по освещению улиц Гусельниковского сельсовета	Оплата коммунальных услуг Установка дополнительного освещения в с.Гусельниково, с.Белово и д.Девкино	Комфортное проживание населения	Бюджет поселения 68,6 68,6 68,6	2016 2017 2018	Глава Гусельниковского сельсовета
5. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации Цель – проведение мероприятий по сохранению и ремонту внутрипоселковых дорог	Выравнивание, грейдерование, очистка от снега внутрипоселковых дорог Капитальный ремонт асфальтового покрытия ул.Весенняя с.Гусельниково 0,5 км Капитальный ремонт дороги ул.Сибирская с.Гусельниково 2 км Капитальный ремонт дорог ул.Нижняя с.Белово 1 км, ул.Лесная с.Гусельниково 0,7 км	Сохранение внутрипоселковых дорог и безаварийность движения	Бюджет поселения 100,0 100,0 100,0 Бюджет поселения ОБ 2016 2254,7 2017 1799,1 1902,2	2016 2017 2018	Глава Гусельниковского сельсовета
6. Обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жильем помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством Цель – создание благоприятных условий для развития строительного комплекса	Работа жилищной комиссии: - признание граждан малоимущими - постановка на очередь - консультация граждан по вопросам участия в подпрограмме ФЦП «Жилище», помощь в сборе документов, проверка документов «Жилище», помощь в сборе документов, проверка документов - разработка нормативных правовых актов - выполнение муниципальных услуг согласно регламентам	Обеспечение жильем жителей Гусельниковского сельсовета	Бюджет поселения	2016-2018	Специалист администрации
7. Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения	Обеспечение содержания и ремонта дорог (см.п.4) Строительство основного павильона в д.Девкино	Сохранение внутрипоселковых дорог и безаварийность движения	Бюджет поселения	2016-2018	Глава Гусельниковского сельсовета
8. Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселений	Обучение поведению населения в случае проявления терроризма и экстремизма на территории поселения	Сохранение жизни населения	Бюджет поселения	2016-2018	Администрация Гусельниковского сельсовета

9. Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения Цель – предупреждение чрезвычайных ситуаций					
Обучение населения в случае возникновения чрезвычайных ситуаций	Своевременное выполнение указаний вышестоящих организаций при возникновении чрезвычайных ситуаций	Сохранение жизни и имущества населения, предприятий и организаций на территории муниципального образования	Бюджет поселения 30,0 30,0 30,0	2016 2017 2018	Глава Гусельниковского сельсовета
Своевременное информирование населения о возникновении чрезвычайных ситуаций	Разработка нормативно-правовых актов и размещение их в средствах массовой информации и на сайте сельсовета Оформление стендов о действиях населения при ЧС, информирование населения на собраниях граждан	Сохранение жизни и имущества людей	Бюджет поселения	2016 - 2018	Специалисты администрации сельсовета
10. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения Цель – предупреждение возникновения пожароопасной ситуации					
Контроль по обеспечению первичных мер пожарной безопасности на территории Гусельниковского сельсовета	Обучение населения правилам пожарной безопасности на собраниях граждан Раздача листовок о противопожарной безопасности Осуществление мер по опашке границ населенных пунктов путем прокладки заградительных минерализованных полос Выполнение мероприятий согласно постановлений администрации Гусельниковского сельсовета в весенне-летний и осенне-зимний периоды Принятие решений по установлению особого противопожарного режима в случае повышения пожарной опасности	Сохранение имущества и жизни людей	Бюджет поселения	2016 - 2018	
11. Создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания Цель – создание условий для развития потребительского рынка, удовлетворение покупательского спроса населения в качественных товарах и услугах.					
Развитие и расширение сферы услуг для населения Гусельниковского сельсовета	Расширение ассортимента продовольственных и непродовольственных товаров в магазинах ИПТПО и индивидуальных предпринимателей, в т.ч. индивидуальная работа с каждым покупателем по приобретению мебели, строительных материалов, бытовой аппаратуры и продуктов питания Работа с ИП по благоустройству территории, прилегающих к предприятиям торговли	Удовлетворение покупательского спроса	Средства ИПТПО, ИП	2016-2018	ИПТПО и индивидуальные предприниматели
12. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование, обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения Цель – создание условий для организации библиотечного обслуживания населения (полномочие передано в район) 2016 – 826,3 тыс.руб., 2017 – 826,3 тыс.руб., 2018 – 826,3 тыс.руб.					
13. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры Цель – сохранение культурного наследия и развитие народного творчества (2016 – 4754,0 тыс.руб., 2017 – 3712,7 тыс.руб., 2018 – 3712,7 тыс.руб. (в том числе на библиотечное обслуживание))					
Укрепление материально-технической базы культурных учреждений	Ремонт крыльца клуба с.Белово Необходимый ремонт: крыши ДК с.Гусельниково, сцены и канализационной системы клуба с.Белово, установка входных дверей в ДК с.Гусельниково и клуб с.Белово, ограждения земельного участка клуба с.Белово, приобретение баяна	Сохранение муниципального имущества	Бюджет поселения 20,0	2016 2016-2018	Директор МУК
Организация и проведение массовых мероприятий, участие в районных и областных культурных мероприятиях	Выполнение планов работы МУК	Улучшение культурного образа жизни населения	Бюджет поселения 150,0 150,0 150,0	2016 2017 2018	Директор МУК
14. Сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения Цель – содействие сохранению исторического и культурного наследия, памятников истории и культуры					
Содержание памятников истории и культуры на территории Гусельниковского сельсовета	Текущий ремонт памятников	Сохранение памятников	Бюджет поселения 20,0 20,0 200,0	2016 2017 2018	Глава Гусельниковского сельсовета
15. Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении Цель – содействие в организации развития местного традиционного народного художественного творчества					
Воспитание интереса к народным традициям	Предоставление помещения для занятий народным художественным творчеством в Домах культуры и школах Гусельниковского сельсовета Содействие в организации кружковой работы	Сохранение народных традиций	Бюджет поселения	2016 - 2018	Директор МКУК и директора школ
16. Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения Цель – формирование здорового образа жизни, создание условий для развития массовой физической культуры и спорта					
Развитие массовой физической культуры и спорта, формирование ценностей здоровья и здорового	Участие муниципальной команды в районных спортивных мероприятиях, приобретение спортивного инвентаря Строительство хоккейных площадок в с.Гусельниково и с.Белово	Воспитание здорового образа жизни населения	Бюджет поселения	2016-2016	Специалист администрации Гусельниковского сельсовета
Развитие внеурочных форм занятий физкультурой и спортом	Проведение спортивных мероприятий в школах Гусельниковского сельсовета	Занятость школьников и молодежи во внеурочное время	Бюджет района	2016 - 2018	Директора школ
17. Создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам Цель – организация массового отдыха населения					
Обеспечение массового досуга жителей	Проведение культурно-массовых мероприятий на берегах рек Гусельниковского сельсовета	Улучшение культурного образа жизни населения	Бюджет поселения	2016 - 2018	Директора Домов культуры
18. Формирование архивных фондов поселения Цель – сохранение архивных фондов (полномочие передано в район)					
19. Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора Цель – улучшение экологической обстановки на территории поселения и создание комфортных условий для проживания населения					
Устранение несанкционированных свалок внутри поселения	Ликвидация несанкционированных свалок и уборка от мусора территорий сел Гусельниковского сельсовета	Создание чистоты, уюта, порядка внутри поселения	Бюджет поселения 90,0 90,0 90,0	2016 2017 2018	Глава Гусельниковского сельсовета
20. Утверждение правил благоустройства территории Гусельниковского сельсовета, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории Гусельниковского сельсовета (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения Цель – создание комфортных условий проживания жителям Гусельниковского сельсовета					
Улучшение работы по благоустройству, санитарной очистке и озеленению	Проведение месячников по благоустройству Выполнение ежегодных планов по благоустройству, санитарной очистке и озеленению	Комфортное проживание населения Гусельниковского сельсовета	Бюджет поселения Средства акционерных обществ и организаций	2016 - 2018	Глава Гусельниковского сельсовета, Руководители предприятий
21. Утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений Цель – контроль за использованием земельных участков и обеспечение роста собственных доходов					
Обеспечение эффективности использования земельных участков	Разработка генерального плана поселения и градостроительной документации Принятие новых правил землепользования и застройки	Увеличение налогооблагаемой и не налогооблагаемой базы бюджета поселения, предоставление земельных участков под строительство	Бюджет поселения	2016	Специалист администрации
22. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименование элементов планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре Цель – создание благоприятных условий для проживания населения Гусельниковского сельсовета					
Организация работы по присвоению наименований улицам и территориям	Проведение работ по оформлению деревни Горлово Принятие постановлений о присвоении нумерации вновь построенным домам и нежилым зданиям	Комфортное проживание населения	Бюджет поселения	2016 - 2018	Глава Гусельниковского сельсовета
23. Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения Цель – сохранение и содержание мест захоронения					
Организация благоустройства мест захоронений	Благоустройство территорий кладбищ д.Девкино с.Белово с.Гусельниково Заключение договора на захоронение умершего, не имеющего супруга, близких родственников, законного представителя или иных лиц, взявших на себя обязанности по погребению умершего	Сохранение мест захоронения	Бюджет поселения 10,0 10,0 10,0	2016 2017 2018 2016 - 2018	Глава Гусельниковского сельсовета
24. Организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера Цель – предупреждение и защита населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера					
Организация мероприятий по гражданской обороне	Разработка и принятие нормативно-правовых документов Информирование населения через информационные стенды и собрания граждан	Сохранение жизни населения	Бюджет поселения	2016 - 2018	Глава Гусельниковского сельсовета, специалисты администрации
	Приобретение предупреждающих знаков, метод. рекомендаций, видеофильмов и др.	Сохранение жизни населения	Бюджет поселения	2016 - 2018	Глава Гусельниковского сельсовета
25. Создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения Цель – выполнение задач гражданской обороны, предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций					
Проведение аварийно-спасательных работ на территории поселения в случае возникновения ЧС	Разработка и выполнение плана мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС	Сохранение жизни населения	Бюджет поселения	2016 - 2018	Глава Гусельниковского сельсовета, специалисты администрации
26. Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья Цель – организация профилактической работы по охране жизни людей на водоемах					
Разработка плана мероприятий по охране жизни людей на водных объектах	План мероприятий по охране жизни людей на водных объектах: - организации информирования населения о правилах поведения на воде и на льду на собраниях граждан - организации в образовательных учреждениях в рамках изучения курса «Основы безопасности жизнедеятельности», уроков по разъяснению правил поведения на воде и соблюдение мер предосторожности - изготовление предупреждающих знаков информационных щитов о запрещении выхода (выезда) на лед, обваловка снегом береговой полосы мест массового выезда автомобильного транспорта на лед	Безопасность людей на водных объектах	Бюджет поселения	2016 - 2018	Глава Гусельниковского сельсовета, специалисты администрации
27. Создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения Цель – профилактика и лечение хронических заболеваний					
Оздоровление жителей поселения	Содействие в организации лечебно-оздоровительных местностей и курортов	Укрепление здоровья населения	Бюджет поселения	2016 - 2018	Глава Гусельниковского сельсовета, специалисты администрации
28. Содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства Цель – обеспечение устойчивого роста производства сельскохозяйственной продукции, оказание поддержки сельскохозяйственным предприятиям, крестьянско-фермерским хозяйствам, личным подсобным хозяйствам, реализация приоритетного национального проекта «Развитие АПК», создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства, повышение занятости населения					
Оказание содействия в привлечении кредитов на приобретение техники, кормов, племенного скота и птицы в ЛПХ и КФХ	Выдача справок и рекомендаций в Россельхозбанк, Сбербанк и другие банки для развития ЛПХ и КФХ Оказание консультативной помощи по работе с банками	Увеличение производства сельскохозяйственной продукции	Бюджет поселения	2016 - 2018	Глава Гусельниковского сельсовета, специалисты администрации
29. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении Цель – формирование и укрепление правовых, экономических и организационных условий для гражданского становления и социальной самореализации молодежи					
Приобщение молодежи к занятиям физкультурой и спортом, утверждение здорового образа жизни	Проведение мероприятий, направленных на развитие и поддержку физической культуры и спорта Организация пропаганды здорового образа жизни среди молодежи Организация антинаркотической пропаганды среди молодежи	Укрепление здоровья молодежи	Бюджет поселения	2016 - 2018	Специалист администрации сельсовета
Укрепление связей между молодежью, общественными объединениями и старшим поколением	Проведение совместных мероприятий с Советом ветеранов, посвященных юбилейным памятным датам истории Отечества	Занятость молодежи в свободное от работы и учебы время	Бюджет поселения	2016 - 2018	Специалист администрации сельсовета
Организация свободного времени, поддержка творческой и интеллектуальной деятельности молодежи	Проведение культурно-массовых, досуговых и спортивных мероприятий, посвященных различным датам, основанных на преемственности культурно-исторических традиций муниципального образования и субъекта РФ	Занятость молодежи в свободное от работы и учебы время	Бюджет поселения 15,0 15,0 15,0	2016 2017 2018	Специалист администрации сельсовета
Обеспечение занятости и трудоустройства молодежи	Организация временной занятости молодежи по выполнению общественных работ	Трудоустройство молодежи	Бюджет поселения	2016 - 2018	
Развитие патриотического сознания, повышение уровня гражданской ответственности у молодого поколения	Проведение ежегодной акции «Твори добро»	Воспитание патриотизма и любви к Родине	Бюджет поселения	2016 - 2018	
30. Осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования Цель – сохранение водных объектов, эффективное их использование					
Контроль за использованием водных объектов	Разработка нормативных и нормативно-правовых документов по использованию водных объектов и содействие надлежащему их использованию	Сохранность водных объектов	Бюджет поселения	2016 - 2018	Глава Гусельниковского сельсовета

31. Осуществление муниципального лесного контроля Цель – сохранение лесных ресурсов поселения					
Контроль за рациональным использованием и воспроизводством лесных массивов	Разработка нормативных документов по лесному муниципальному контролю	Сохранение лесных массивов и обеспечение население дровами и строительным лесом	Бюджет поселения	2016 - 2018	Специалист администрации
32. Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин Цель – обеспечение охраны общественного порядка					
Создание добровольных формирований по охране общественного порядка	Выполнение положения о добровольных формированиях по охране общественного порядка и содействие органам внутренних дел	Безопасность граждан Гусельниковского сельсовета	Бюджет поселения	2016 - 2018	Глава Гусельниковского сельсовета
33. Предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции Цель - защита жизни, здоровья, прав и свобод граждан муниципального образования					
Профилактика уголовных и административных правонарушений, противодействие преступности, охрана общественного порядка, собственности, обеспечения общественной безопасности	Предоставление кабинета для участкового уполномоченного полиции	Безопасность граждан Гусельниковского сельсовета	Бюджет поселения	2016 - 2018	Глава Гусельниковского сельсовета
34. До 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности Цель - защита жизни, здоровья, прав и свобод граждан муниципального образования					
Профилактика уголовных и административных правонарушений, противодействие преступности, охрана общественного порядка, собственности, обеспечения общественной безопасности	Рассмотрение на жилищной комиссии вопроса о предоставлении жилого помещения участковому уполномоченному полиции	Безопасность граждан Гусельниковского сельсовета	Бюджет поселения	2016 - 2018	Жилищная комиссия администрации сельсовета
35. Оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12.01.1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» Цель -					
Развитие социально ориентированных некоммерческих организаций	Принятие нормативных актов, обеспечивающих создание комфортных условий для работы некоммерческих организаций	Улучшение социально-бытовых условий, повышение культурного уровня населения	Бюджеты поселения, МКП ЖКХ «Гусельниковское», МУК «Гусельниковский центр досуга»	2016 - 2018	Глава Гусельниковского сельсовета
36. Обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом Цель - создание на водных объектах, находящихся в федеральной собственности, искусственных земельных участков для целей строительства на них зданий, сооружений и (или) их комплексного освоения в целях строительства					
Освоение новых свободных земельных участков	Разработка нормативных правовых актов	Строительство новых объектов, создание новых рабочих мест	Бюджет поселения	2016 - 2018	Специалист администрации сельсовета
37. Осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения Цель - предупреждение коррупции и борьба с ней					
Выявление и последующее устранение причин коррупции	Выполнение планов по противодействию коррупции в администрации Гусельниковского сельсовета Работа комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации Гусельниковского сельсовета Проведение правовой экспертизы нормативных правовых актов и их проектов на коррупциогенность	Признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина, законность, публичность и открытость деятельности органов местного самоуправления	Бюджет поселения	2016 - 2018	Глава Гусельниковского сельсовета, специалисты
38. Создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов Цель - укрепление в поселении терпимости к иному мировоззрению, образу жизни, поведению и обычаям, среды - толерантности на основе ценностей многонационального российского общества, общероссийской гражданской идентичности и культурного самосознания, принципов соблюдения прав и свобод человека.					
Выявление и преодоление негативных тенденций, тормозящих устойчивое социальное и культурное развитие поселения и находящихся свое проявление в фактах: Формирование в поселении позитивных ценностей и установок на уважение, принятие и понимание богатого многообразия культур народов, их традиций и этнической ценности посредством	- разработка и внедрение в систему учреждений культуры, образования (по согласованию) библиотечной системы всех ступеней программ и учебных материалов, воспитывающих подрастающее поколение в духе миролюбия, веротерпимости и толерантности, а также формирующих нормы социального поведения, характерные для гражданского общества; - разработка и реализация комплекса мероприятий по повышению социальной роли семьи в воспитании у подрастающего поколения норм толерантности и снижении социальной напряженности в обществе; - разработка и реализация комплекса мероприятий по пропаганде миролюбия, повышению толерантности к этническим, религиозным и политическим разногласиям, противодействие экстремизму; - повышение эффективности политики, направленной на снижение социально-психологической напряженности в обществе, внедрение в социальную практику норм толерантного поведения.	Снижение степени распространенности негативных этнических установок и предрассудков, прежде всего, в молодежной среде.	Бюджет поселения	2016 - 2018	Глава Гусельниковского сельсовета, специалисты, МКУК, библиотекари
39. Участие в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» в выполнении комплексных кадастровых работ Цель - внесение в Государственный кадастр недвижимости сведений о земельных участках, зданий, сооружений, помещений, объектов незавершенного строительства, находящихся на территории Гусельниковского сельсовета					
Юридическое оформление земельных участков, зданий, сооружений, помещений	Разработка мероприятий по выполнению комплексных кадастровых работ на территории Гусельниковского сельсовета	Увеличение доходной части бюджета	Бюджет поселения	2016 - 2018	Глава Гусельниковского сельсовета, специалист

7. Основные показатели социально-экономического развития на 2016 год и плановый период 2017 – 2018 гг. Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

(муниципальное образование)

Показатели развития района, округа	Един. измер.	2014 г.		2015 г.		2016 г.		2017 г.		2018 г.	
		отчет	в % к предыдущему году	оценка	в % к предыдущему году	план	в % к предыдущему году	план	в % к предыдущему году	план	в % к предыдущему году
Численность постоянного населения (на начало года)	чел.	1997	98,7	1986	99,4	2000	100,7	2000	100,0	2000	100,0
Общий коэффициент рождаемости (число родившихся на 1000 чел. населения)	чел.	10	71,4	9	69,2	15	166,0	15	100,0	15	100,0
Общий коэффициент смертности (число умерших на 1000 чел. населения)	чел.	13	130	13	100,0	10	76,9,0	10	100,0	10	100,0
Число прибывших	чел.	55	88,7	62	112,7	50	80,6	50	100,0	50	100,0
Число выбывших	чел.	86	101,2	65	72,1	46	70,8	60	130,4	60	100,0
Число детей, умерших в возрасте до 1 года, на 1000 родившихся живыми	чел.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Материнская смертность на 100 тыс. родившихся живыми	чел.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Удельный вес учащихся, сдавших ЕГЭ, в общем числе выпускников общеобразовательных учреждений, участвующих в ЕГЭ		100		100		100		100		100	
Средняя наполняемость классов в общеобразовательных учреждениях – всего,	чел.	8	98,7	8	100,0	8	100,0	8	100,0	8	100,0
- в т.ч. в городских поселениях	чел.										
- в сельских поселениях	чел.	8,1	109,5	8	98,7	8	100,0	8	100,0	8	100,0
Доля детей в возрасте от трех до семи лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности в общей численности детей от трех до семи лет.	%	0	X	0	X	0	X	0	X	0	X
Доля детей, охваченных дополнительным образованием (музыкальным, художественным, спортивным и т.п.), в общем количестве детей до 18 лет	%	0	X	0	X	0	X	0	X	0	X
Количество приемных семей	ед.	1	100,0	1	100,0	1	100,0	1	100,0	1	100,0
Количество детей, воспитывающихся в приемных семьях	чел.	3	100,0	3	100,0	3	100,0	3	100,0	3	100,0
Количество детей, находящихся под опекой (попечительством)	чел.	5	100,0	5	125,0	5	100,0	5	100,0	5	100,0
Промышленность. Объем отгруженных товаров собствен. производства, выполненных работ и услуг собствен. силами	в дейст.ц.	млн. руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	в сопос.ц. предыд. года		X	X	X	X	X	X	X	X	X
Объем продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий	в дейст.ц.	млн. руб.	175,0	100,0	175,0	100,0	175,0	100,0	175,0	100,0	175,0
	в сопос.ц. предыд. года	в % к пред. году	X	100,0	X	100,0	X	100,0	X	100,0	X
Валовой сбор зерновых и зернобобовых культур во всех категориях хозяйств (бункерный вес)	тыс. тонн	22,0	107,3	22,0	100,0	22,0	100,0	22,0	100,0	22,0	100,0
Поголовье скота (все категории хозяйств):		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
- крупный рогатый скот	тыс. голов	1,0	50,0	1,0	100,0	1,0	100,0	1,0	100,0	1,0	100,0
в том числе коровы	тыс. голов	0,3	42,8	0,3	100,0	0,3	100,0	0,3	100,0	0,3	100,0
- свиньи	тыс. голов	1,1	100,0	1,1	100,0	1,2	109,1	1,2	100,0	1,2	100,0
Производство молока (все категории хозяйств)	тыс. тонн	2,0	100,0	2,0	100,0	2,0	100,0	2,0	100,0	2,0	100,0
Производство мяса на убой в живом весе (все категории хозяйств)	тонн	200,0	100,0	200	100,0	200	100,0	200	100,0	200	100,0
Инвестиции в основной капитал за счет всех источников финансирования	в дейст.ц.	млн. руб.	15,0	100,0	15,0	100,0	15,0	100,0	15,0	100,0	15,0
	в сопос.ц. предыд. года	в % к пред. году	X	100,0	X	100,0	X	100,0	X	100,0	X
Объем выполненных работ по виду деятельности «строительство», включаяхозспособ	в дейст.ц.	млн. руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	в сопос.ц. предыд. года	в % к пред. году	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Ввод в эксплуатацию за счет всех источников финансирования жилых домов	кв.м общ. площ.	113,7	100,0	146,6	128,9	100,0	68,2	100,0	100,0	100,0	100,0
Ввод в эксплуатацию индивидуальных жилых домов, построенных населением за свой счет и с помощью кредитов	кв.м общ. площ.	113,7	100,0	146,6	128,9	100,0	68,2	100,0	100,0	100,0	100,0
Общая площадь жилых помещений, приходящаяся на 1 жителя	кв.м	20,0	100,0	20,0	100,0	20,0	100,0	20,0	100,0	20,0	100,0
Перевезено грузов автомобильным транспортом	тыс. тонн	5,2	100,0	5,2	100,0	5,5	105,8	5,5	100,0	5,5	100,0
Перевезено пассажиров автомобильным транспортом общего пользования	тыс. чел.	32,0	100,0	32,0	100,0	32,0	100,0	32,0	100,0	32,0	100,0
Оборот розничной торговли, включая общественное питание	в дейст.ц.	млн. руб.	91,0	100,0	91,0	100,0	95,0	104,4	95,0	100,0	100,0
	в сопос.ц. предыд. года	в % к пред. году	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Объем платных услуг населению	в дейст.ц.	млн. руб.	7,2	100,0	7,2	100,0	7,5	104,2	7,5	100,0	100,0
	в сопос.ц. предыд. года	в % к пред. году	X	X	X	X	X	X	X	X	X
в том числе объем бытовых услуг	в дейст.ц.	млн. руб.	0,1	100,0	0,1	100,0	0,1	100,0	0,1	100,0	100,0
	в сопос.ц. предыд. года	в % к пред. году	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Прибыль прибыльных предприятий	млн. руб.	28,0	107,7	28,0	100,0	32,0	114,3	36,0	112,5	36,0	100,0
Фонд заработной платы работников	млн. руб.	18,0	109,1	18,5	102,8	21,5	116,2	21,5	100,0	21,5	100,0
Численность занятых в экономике (среднегодовая)	чел.	1007	95,9	1011	100,4	1050	103,8	1050	100,0	1050	100,0
Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата (по полному кругу предприятий)	руб.	10700	115,1	11200,0	104,7	11760,0	105,0	12348,0	105,0	12965,4	105,0
Уровень обеспеченности налоговыми и неналоговыми доходами бюджета на 1 человека	руб.	5492,9	77,2	7302,1	132,9	5500,0	75,3	5500,0	100,0	5500,0	100,0

РЕШЕНИЕ N40 СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГУСЕЛЬНИКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ (пятого созыва) Четвертой очередной сессии 24.12.2015 г.

О внесении изменений в решение от 22.12.2014 N 306 «О бюджете Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2015 год и плановый период 2016-2017 годы»

Заслушав информацию специалиста 1 разряда Гусельниковского сельсовета Семченковой Ю.В. о внесении изменений в решение от 22.12.2014 N 306 «О бюджете Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2015 год и плановый период 2016-2017 годы», Совет депутатов Гусельниковского сельсовета РЕШИЛ:

1.1 В ст.1 п.1 п.п.1 цифры «12852,5» заменить цифрами «13533,2», в ст.1 п.1 п.п.2 цифры «20321,3» заменить цифрами «21021,9».

1.2 В статье 3 таблицы 1 приложения 3 «Доходы бюджета Гусельниковского сельсовета на 2015 год» утвердить в новой редакции.

1.3 В статье 5 таблицы 1 приложения 5 «Распределение бюджетных ассигнований на 2015 год по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов» утвердить в новой редакции, таблицу 1 приложения 6 «Бюджетная структура расходов местного бюджета Гусельниковского сельсовета на 2015 год» утвердить в новой редакции.

1.4 В статье 11 таблицы 1 приложения 8 «Источники финансирования дефицита бюджета муниципального поселения на 2015 год» утвердить в новой редакции.

2. Опубликовать решение в газете «Искитимская газета».

3. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

И.о. главы Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области С.Г.Карих
Председатель Совета депутатов Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области В.А.Гусельников

Приложение 3 к решению "О бюджете Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов" от 22.12.2014г. №306
Доходы местного бюджета на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов
таблица 1 тыс.руб.

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование групп, подгрупп, статей, подстатей, элементов, программ (подпрограмм), кодов экономической классификации доходов	Сумма
1 00 00000 00 00000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	5306,3
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	1508,6
1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	828,0
1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	30,8
1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1330,0
1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	13,2
1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	149,5
1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	57,3
1 06 06013 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	994,0
1 06 06023 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	5,0
1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	15,1
1 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений	0,0
114 06013 100000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	0,0
1 14 06025 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	374,8
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	8226,9
2 02 00000 00 0000 151	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	1923,1
2 02 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	1923,1
2 02 01001 00 0000 151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	1923,1
2 02 01001 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	1923,1
2 02 02000 00 0000 151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)	108,76
2 02 02999 00 0000 151	Прочие субсидии	108,76
202 02999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений	108,76
2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	199,0
2 02 03015 00 0000 151	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	198,9
2 02 03015 10 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	198,9
2 02 03024 00 0000 151	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	0,1
2 02 03024 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	0,1
2 02 04000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	5996,00
2 02 04999 00 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	5996,00
2 02 04999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений	5996,00
ВСЕГО ДОХОДОВ		13533,2

таблица 2

Доходы местного бюджета на плановый период 2016 и 2017 годы		2016 год	2017 год
Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование групп, подгрупп, статей, элементов, программ (подпрограмм), кодов экономической классификации доходов		
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	10785,1	10649,7
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	1838,0	1165,4
2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	1838,0	1165,4
ВСЕГО ДОХОДОВ		12623,10	11 815,1

Приложение № 5 к решению "О бюджете Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годы" от 22.12.2014г. №306
Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета Гусельниковского сельсовета на 2015 год
таблица 1
Распределение бюджетных ассигнований на 2015 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов

Наименование	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Общегосударственные вопросы	01				4 611,0

Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			464,3
Непрограммные направления бюджета	01	02	99.0.0000		464,3
Глава муниципального образования	01	02	99.0.0311		464,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	99.0.0311	100	464,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	99.0.0311	120	464,3
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			416,7
Непрограммные направления бюджета	01	03	99.0.0000		416,7
Председатель законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта РФ	01	03	99.0.0411		416,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	99.0.0411	100	416,7
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			2 699,4
Непрограммные направления бюджета	01	04	99.0.0000		2 699,4
Расходы на выплаты по оплате труда работников государственных органов	01	04	99.0.0011		1 668,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	99.0.0011	100	1 668,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	99.0.0011	120	1 668,4
Расходы на обеспечение функций государственных органов	01	04	99.0.0019		961,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	99.0.0019	200	961,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	99.0.0019	240	961,0
Иные бюджетные ассигнования	01	04	99.0.0019	800	70,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	99.0.0019	850	70,0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06			23,9
Непрограммные направления бюджета	01	06	99.0.0000		23,9
Межбюджетные трансферты	01	06	99.0.0050	500	23,9
Иные межбюджетные трансферты	01	06	99.0.0050	540	23,9
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07			280,0
Непрограммные направления бюджета	01	07	99.0.0000		280,0
Проведение выборов главы муниципального образования	01	07	99.0.0606		280,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	07	99.0.0606	200	280,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	07	99.0.0606	240	280,0
Резервные фонды	01	11			30,0
Непрограммные направления бюджета	01	11	99.0.0000		30,0
Резервные фонды органов местного самоуправления	01	11	99.0.2055		30,0
Иные бюджетные ассигнования	01	11	99.0.2055	800	30,0
Иные бюджетные ассигнования	01	11	99.0.2055	870	30,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			696,7
Непрограммные направления бюджета	01	13	99.0.0000		696,7
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной собственности	01	13	99.0.0091		100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	99.0.0091	200	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	99.0.0091	240	100,0
Выполнение других обязательств государства	01	13	99.0.0092		596,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	99.0.0092	200	596,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	99.0.0092	240	596,7
Иные бюджетные ассигнования	01	13	99.0.0092	800	0,0
Исполнение судебных актов	01	13	99.0.0092	830	0,0
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	02	03			198,9
Непрограммные направления бюджета	02	03	99.0.0000		198,9
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов федеральных органов исполнительной власти	02	03	99.0.5118		184,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	03	99.0.5118	100	184,9
Расходы на выплаты по оплате труда работников государственных (муниципальных органов) органов	02	03	99.0.5118	120	184,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02	03	99.0.5118	200	14,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	99.0.5118	240	14,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			200,0
Непрограммные направления бюджета	03	09	99.0.0000		200,0
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	03	09	99.0.0218		200,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	09	99.0.0218	200	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	99.0.0218	240	200,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			4 874,0
Непрограммные направления бюджета	04	09	99.0.0000		4 874,0
Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения	04	09	99.0.0000		4 874,0
Мероприятия по развитию автомобильных дорог за счет средств местного бюджета, в том числе содержание автомобильных дорог поселений	04	09	99.0.0607		2 202,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	99.0.0607	200	2 202,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	99.0.0607	240	2 202,0
Мероприятия по развитию автомобильных дорог за счет средств местного бюджета, в том числе содержание автомобильных дорог поселений	04	09	99.0.0416		2 672,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	99.0.0416	200	2 672,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	99.0.0416	240	2 672,0
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			100,0
Мероприятия в области градостроительства	04	12	99.0.0825		100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	99.0.0825	200	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	99.0.0825	240	100,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	05	01			4 029,6
Жилищное хозяйство	05	01			1 200,0
Мероприятия в области жилищного хозяйства за счет средств местного бюджета	05	01	99.0.0826		1 200,0
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	05	01	99.0.0826	400	1 200,0
Бюджетные инвестиции	05	01	99.0.0826	410	1 200,0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	05	01	99.0.0826	412	1 200,0
Коммунальное хозяйство	05	02			1 702,9
Непрограммные направления бюджета	05	02	99.0.0000		1 702,9
Мероприятия в области коммунального хозяйства за счет средств местного бюджета	05	02	99.0.0826		1 702,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	02	99.0.0826	200	1 702,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	99.0.0826	240	1 702,9
Благоустройство	05	03			1 126,7
Непрограммные направления бюджета	05	03	99.0.0000		1 126,7
Уличное освещение	05	03	99.0.0100		450,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.0100	200	450,0

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.0100	240	450,0
Иные бюджетные ассигнования	05	03	99.0.0400	800	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	05	03	99.0.0400		810
Содержание мест захоронения	05	03	99.0.0400		50,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.0400	200	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.0400	200	50,0
Прочие мероприятия по благоустройству поселения	05	03	99.0.0500		626,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.0500	200	626,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.0500	240	626,7
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07			15,0
Непрограммные направления бюджета	07	07	99.0.0000		15,0
Проведение мероприятий для детей и молодежи	07	07	99.0.0828		15,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	07	99.0.0828	200	15,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	99.0.0828	240	15,0
Культура	08	01			6 828,2
Непрограммные направления бюджета	08	01	99.0.0000		6 828,2
Дворцы и дома культуры	08	01	99.0.4059		5 956,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08	01	99.0.4059	100	2 617,7
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	08	01	99.0.4059	110	2 617,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01			

Непрограммные направления бюджета	194	01	13	99.0.0000	696,7
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной собственности	194	01	13	99.0.0091	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	194	01	13	99.0.0091	200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	194	01	13	99.0.0091	240
Выполнение других обязательств государства	194	01	13	99.0.0092	596,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	194	01	13	99.0.0092	200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	194	01	13	99.0.0092	240
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	194	02	03		198,9
Непрограммные направления бюджета	194	02	03	99.0.0000	198,9
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов федеральных органов исполнительной власти	194	02	03	99.0.5118	184,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	194	02	03	99.0.5118	100
Расходы на выплаты по оплате труда работников государственных (муниципальных) органов	194	02	03	99.0.5118	120
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	194	02	03	99.0.5118	200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	194	02	03	99.0.5118	240
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	194	03	09		200,0
Непрограммные направления бюджета	194	03	09	99.0.0000	200,0
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	194	03	09	99.0.0218	200,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	194	03	09	99.0.0218	200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	194	03	09	99.0.0218	240
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	194	04	09		4 874,0
Непрограммные направления бюджета	194	04	09	99.0.0000	4 874,0
Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения	194	04	09	99.0.0000	4 874,0
Мероприятия по развитию автомобильных дорог за счет средств местного бюджета, в том числе содержание автомобильных дорог поселений	194	04	09	99.0.0607	2 202,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	194	04	09	99.0.0607	200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	194	04	09	99.0.0607	240
Мероприятия по развитию автомобильных дорог за счет средств местного бюджета, в том числе содержание автомобильных дорог поселений	194	04	09	99.0.0607	2 202,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	194	04	09	99.0.0607	200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	194	04	09	99.0.0607	240
Другие вопросы в области национальной экономики	194	04	12		100,0
Мероприятия в области градостроительства	194	04	12	99.0.0825	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	194	04	12	99.0.0825	200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	194	04	12	99.0.0825	240
Жилищно-коммунальное хозяйство	194	05			4 029,6
Жилищное хозяйство	194	05	01		1 200,0
Мероприятия в области жилищного хозяйства за счет средств местного бюджета	194	05	01	99.0.0826	1 200,0
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	194	05	01	99.0.0826	400
Бюджетные инвестиции	194	05	01	99.0.0826	410
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	194	05	01	99.0.0826	412
Коммунальное хозяйство	194	05	02		1 702,9
Непрограммные направления бюджета	194	05	02	99.0.0000	1 702,9
Мероприятия в области коммунального хозяйства за счет средств местного бюджета	194	05	02	99.0.0826	1 702,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	194	05	02	99.0.0826	200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	194	05	02	99.0.0826	240
Благоустройство	194	05	03		1 126,7
Непрограммные направления бюджета	194	05	03	99.0.0000	1 126,7
Уличное освещение	194	05	03	99.0.0100	450,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	194	05	03	99.0.0100	200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	194	05	03	99.0.0100	240
Иные бюджетные ассигнования	194	05	03	99.0.0100	800
Уплата налогов, сборов и иных платежей	194	05	03	99.0.0100	850
Содержание мест захоронения	194	05	03	99.0.0400	50,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	194	05	03	99.0.0400	200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	194	05	03	99.0.0400	200
Прочие мероприятия по благоустройству поселения	194	05	03	99.0.0500	626,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	194	05	03	99.0.0500	200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	194	05	03	99.0.0500	240
Молодежная политика и оздоровление детей	194	07	07		15,0
Непрограммные направления бюджета	194	07	07	99.0.0000	15,0
Проведение мероприятий для детей и молодежи	194	07	07	99.0.0828	15,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	194	07	07	99.0.0828	200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	194	07	07	99.0.0828	240
Культура	194	08	01		6 828,2
Непрограммные направления бюджета	194	08	01	99.0.0000	6 828,2
Дворцы и дома культуры	194	08	01	99.0.4059	5 956,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	194	08	01	99.0.4059	100
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	194	08	01	99.0.4059	110
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	194	08	01	99.0.4059	200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	194	08	01	99.0.4059	240
Иные бюджетные ассигнования	194	08	01	99.0.4059	800
Уплата налогов, сборов и иных платежей	194	08	01	99.0.4059	850
Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление государственными финансами Новосибирской области на 2014-2019 годы"	194	08	01	99.0.7051	108,76
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	194	08	01	99.0.7051	200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	194	08	01	99.0.7051	240
Библиотеки	194	08	01	99.0.0050	762,5

Межбюджетные трансферты	194	08	01	99.0.0050	500	762,5
Иные МБТ, предоставляемые из бюджета поселения в бюджет района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	194	08	01	99.0.0050	540	762,5
Пенсионное обеспечение	194	10	01			65,2
Непрограммные направления бюджета	194	10	01	99.0.0000		65,2
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	194	10	01	99.0.0202		65,2
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	194	10	01	99.0.0202	300	65,2
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	194	10	01	99.0.0202	310	65,2
Физическая культура и спорт	194	11				100,0
Непрограммные направления бюджета	194	11	05	99.0.0000		100,0
Развитие физической культуры и спорта в поселении	194	11	05	99.0.0159		100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	194	11	05	99.0.0159	200	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	194	11	05	99.0.0159	240	100,0
Условно утвержденные расходы	99					0,0
Условно утвержденные расходы	99	99				0,0
Непрограммные направления бюджета	99	99	99.0.0000			0,0
Условно утвержденные расходы	99	99	99.0.9999			0,0
Условно утвержденные расходы	99	99	99.0.9999	900		0,0
Условно утвержденные расходы	99	99	99.0.9999	900		0,0
Итого расходов						21 021,9

Приложение 8 к решению "О бюджете Гусельниковского сельсовета на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов" от 22.12.2014г. №306

Источники финансирования дефицита местного бюджета

Источники финансирования дефицита местного бюджета на 2015 год

КОД	Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджетов, кода классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджетов	Сумма, тыс.руб
1	2	3
01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Гусельниковского сельсовета, в том числе:	7 468,7
01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	7 468,7
01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджета поселения	-13 553,2
01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджета	-13 553,2
01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета	-13 553,2
01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета поселения	-13 553,2
01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджета	21 021,9
01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджета	21 021,9
01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета	21 021,9
01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета поселения	21 021,9
ИТОГО		7 468,7

РЕШЕНИЕ N41 СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГУСЕЛЬНИКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ (пятого созыва) Четвертой очередной сессии с.Гусельниково 24.12.2015
Об отмене решения Совета депутатов Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области от 23.10.2015 N15
 Рассмотрев протест Искитимской межрайонной прокуратуры от 17.11.2015 NД2-24-15, Совет депутатов Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области РЕШИЛ:
 1. Отменить решение сессии Совета депутатов Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области от 23.10.2015 N15 «О внесении изменений в Устав Гусельниковского сельсовета, Уставы: МКУК «Гусельниковский центр досуга», МКП ЖКХ «Гусельниковское».
 2. Опубликовать настоящее решение в газете «Искитимская газета» и разместить на сайте администрации Гусельниковского сельсовета.
Председатель Совета депутатов Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области В.А.Гусельников

РЕШЕНИЕ N42 СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГУСЕЛЬНИКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ (пятого созыва) Четвертой очередной сессии с.Гусельниково 24.12.2015
О назначении публичных слушаний по проекту решения «О внесении изменений и дополнений в устав Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области»
 В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, Совет депутатов Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области РЕШИЛ:
 1. Назначить публичные слушания на 20.01.2016 г. Место проведения: Новосибирская область, Искитимский район, с.Гусельниково, ул.Центральная, 7, Дом культуры.
 Время проведения: 14-00.
 2. Утвердить повестку дня публичных слушаний:
 - о проекте решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области» (приложение).
 3. Опубликовать проект решения в газете «Искитимская газета».
 4. На публичные слушания приглашаются руководители предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории муниципального образования Гусельниковского сельсовета, представители общественных организаций и жители муниципального образования.
 5. Опубликовать настоящее решение в газете «Искитимская газета» и разместить на сайте администрации Гусельниковского сельсовета.
Председатель Совета депутатов Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области В.А.Гусельников

ПРОЕКТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГУСЕЛЬНИКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ РЕШЕНИЕ N _____ 2016

О внесении изменений и дополнений в Устав Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области
 В соответствии со ст. 7, 35, 44 Федерального закона от 06.10.2003 N131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях приведения Устава Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области в соответствие с федеральным и областным законодательством, Совет депутатов Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области согласно приложению.
 1. Внести изменения и дополнения в Устав Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области согласно приложению.
 2. Направить изменения и дополнения, внесенные в Устав Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области главе Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области для подписания, государственной регистрации и последующего опубликования (обнародования) в периодическом печатном издании органа местного самоуправления Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области газете «Искитимская газета».
 3. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.
 4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на комиссию по местному самоуправлению.

Приложение Утверждено Решением Совета депутатов Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области N от _____ 2015

Изменения и дополнения в Устав Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области
Статья 5. Вопросы местного значения
 дополнить:
 40) обеспечение условий для развития на территории школьного спорта;
 41) участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов.
Статья 11. Публичные слушания
 пункт 4 части 3 изложить в следующей редакции:
 «вопросы о преобразовании Гусельниковского сельсовета, за исключением случаев, если в соответствии со ст. 13 Федерального закона от 06.10.2003 N131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.
Статья 32. Полномочия администрации
 Дополнить:
 65) обеспечение условий для развития на территории школьного спорта;
 66) участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов.

РЕШЕНИЕ N43 СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГУСЕЛЬНИКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ (пятого созыва) Четвертой очередной сессии с.Гусельниково 24.12.2015
Об избрании главы Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области
 В соответствии со статьей 36 Федерального закона от 6 октября 2003 года N131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 2 Закона Новосибирской области от 11 ноября 2014 года N484-ОЗ «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Новосибирской области», на основании статьи 27 Устава Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, Совет депутатов Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области РЕШИЛ:

1. Избрать главой Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области Гусельникова Василия Александровича.
2. Настоящее Решение вступает в силу с момента принятия.
3. Настоящее Решение подлежит опубликованию в газете «Искитимская газета» и размещению на официальном сайте администрации Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области.

Председатель Совета депутатов Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области В.А.Гусельников

РЕШЕНИЕ N44 СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГУСЕЛЬНИКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ (пятого созыва) Четвертой очередной сессии 24.12.2015 г.
Об установлении границ территорий, на которых может быть создана народная дружина
 В соответствии с частью 2 статьи 12 Федерального закона от 02.04.2014 N44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», Совет депутатов Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области РЕШИЛ:

1. Установить границы территорий, на которых могут быть созданы народные дружины: с.Гусельниково, с.Белово, д.Девкино.
2. Опубликовать решение в газете «Искитимская газета».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области Карих С.Г.
Председатель Совета депутатов Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области Гусельников В.А.

РЕШЕНИЕ N45 СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГУСЕЛЬНИКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ (пятого созыва) Четвертой очередной сессии 24.12.2015 г.
Об утверждении правил землепользования и застройки Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области
 Руководствуясь ст. 24 Градостроительного кодекса РФ, Федеральным законом 131-ФЗ от 6 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, Совет депутатов, рассмотрев протоколы публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний, РЕШИЛ:
 1. Утвердить правила землепользования и застройки Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области.
 2. Опубликовать правила землепользования и застройки Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области в газете «Искитимская газета» и на официальном сайте Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области.
 2. Опубликовать данное решение в газете «Искитимская газета» и на официальном сайте Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области.
И.о. главы Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области С.Г.Карих

Председатель Совета депутатов Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области В.А.Гусельников

Утверждены решением Совета депутатов Гусельниковского сельсовета от «24» декабря 2015 г. N 45

ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ ГУСЕЛЬНИКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

Часть I. Порядок применения Правил землепользования и застройки сельского поселения Гусельниковский сельсовет Искитимского района Новосибирской области и внесения в них изменений
Глава 1. Общие положения о Правилах землепользования и застройки сельского поселения Гусельниковский сельсовет Искитимского района Новосибирской области
Статья 1. Основания и цели введения Правил землепользования и застройки сельского поселения Гусельниковский сельсовет Искитимского района Новосибирской области

1. Правила землепользования и застройки сельского поселения Гусельниковский сельсовет Искитимского района Новосибирской области (далее – Правила) являются нормативным правовым актом, разработанным в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, иными законами Российской Федерации в области архитектуры, градостроительства, землепользования, охраны окружающей среды, охраны историко-культурного наследия, законами Новосибирской области, Уставом Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, решениями Совета депутатов Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области.
2. Настоящие Правила вводятся в целях:
 1) создания условий для устойчивого развития территории сельского поселения Гусельниковский сельсовет Искитимского района Новосибирской области (далее – Гусельниковский сельсовет, поселение), обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, сохранения окружающей среды и объектов культурного наследия;
- 2) создания правовых условий, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, для планировки территории Гусельниковского сельсовета.
- 3) обеспечения прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства;
- 4) создания условий для привлечения инвестиций, в том числе путем предоставления возможности выбора наиболее эффективных ви-

дов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства.

3. Настоящие Правила обязательны для исполнения физическими, юридическими и должностными лицами, осуществляющими и контролирующими градостроительную деятельность на территории Гусельниковского сельсовета.

4. Настоящие Правила устанавливают порядок регулирования землепользования и застройки территории Гусельниковского сельсовета, основанный на градостроительном зонировании – делении всей территории поселения на территориальные зоны и установлении для них градостроительных регламентов.

Статья 2. Основные понятия, используемые в Правилах
Понятия, используемые в настоящих Правилах землепользования и застройки, применяются в следующем значении:

градостроительное зонирование – зонирование территорий муниципальных образований в целях определения территориальных зон и установления градостроительных регламентов;

территориальные зоны – зоны, для которых в Правилах землепользования и застройки определены границы и установлены градостроительные регламенты;

зоны с особыми условиями использования территорий – охранные, санитарно-защитные зоны, зоны охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (далее – объекты культурного наследия), водоохранные зоны, зоны заповедия, подтопления, зоны санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, зоны охраняемых объектов, иные зоны, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации;

градостроительный регламент – устанавливаемые в пределах границ соответствующей территориальной зоны виды разрешенного использования земельных участков, равно как всего, что находится над и под поверхностью земельных участков и используется в процессе их застройки и последующей эксплуатации объектов капитального строительства, предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, а также ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства;

разрешенное использование земельных участков и объектов капитального строительства – использование земельных участков и объектов капитального строительства в соответствии с градостроительным регламентом или в соответствии с нормативными правовыми актами, принимаемыми уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или уполномоченными органами местного самоуправления в соответствии с федеральными законами в случае, если на земельный участок не распространяется действие градостроительного регламента или для земельного участка не устанавливается градостроительный регламент;

территории общего пользования – территории, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц (в том числе площади, улицы, проезды, набережные, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, бульвары);

красные линии – линии, которые обозначают существующие, планируемые (изменяемые, вновь образуемые) границы территорий общего пользования, границы земельных участков, на которых расположены линии электропередачи, линии связи (в том числе линейно-кабельные сооружения), трубопроводы, автомобильные дороги, железнодорожные линии и другие подобные сооружения (далее – линейные объекты);

реконструкция объектов капитального строительства (за исключением линейных объектов) – изменение параметров объекта капитального строительства, его частей (высоты, количества этажей, площади, объема), в том числе надстройка, перестройка, расширение объекта капитального строительства, а также замена и (или) восстановление несущих строительных конструкций объекта капитального строительства, за исключением замены отдельных элементов таких конструкций на аналогичные или иные улучшающие показатели таких конструкций элементы и (или) восстановления указанных элементов;

реконструкция линейных объектов – изменение параметров линейных объектов или их участков (частей), которое влечет за собой изменение класса, категории и (или) первоначально установленных показателей функционирования таких объектов (мощности, грузоподъемности и других) или при котором требуется изменение границ полос отвода и (или) охранных зон таких объектов;

капитальный ремонт объектов капитального строительства (за исключением линейных объектов) – замена и (или) восстановление строительных конструкций объектов капитального строительства или элементов таких конструкций, за исключением несущих строительных конструкций, замена и (или) восстановление систем инженерно-технического обеспечения и сетей инженерно-технического обеспечения объектов капитального строительства или их элементов, а также замена отдельных элементов несущих строительных конструкций на аналогичные или иные улучшающие показатели таких конструкций элементы и (или) восстановление указанных элементов;

капитальный ремонт линейных объектов – изменение параметров линейных объектов или их участков (частей), которое не влечет за собой изменение класса, категории и (или) первоначально установленных показателей функционирования таких объектов и при котором не требуется изменение границ полос отвода и (или) охранных зон таких объектов;

строительные изменения недвижимости – изменения, осуществляемые применительно к земельным участкам, иным объектам недвижимости путем нового строительства, реконструкции, пристроек, сноса строения, земляных работ, иных действий, производимых на основании разрешения на строительство (за исключением незначительных действий, особо поименованных соответствующими нормативными правовыми актами);

проектная документация – документация, содержащая материалы в текстовой форме и в виде карт (схем) и определяющая архитектурные, функционально-технологические, конструктивные и инженерно-технические решения для обеспечения строительства, реконструкции объектов капитального строительства, их частей, капитального ремонта;

разрешение на строительство – документ, подтверждающий соответствие проектной документации требованиям градостроительного плана земельного участка или проекту планировки территории и проекту межевания территории (в случае строительства, реконструкции линейных объектов) и дающий застройщику право осуществлять строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

разрешение на ввод объекта в эксплуатацию – документ, который удостоверяет выполнение строительства, реконструкции объекта капитального строительства в полном объеме в соответствии с разрешением на строительство, соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства градостроительному плану земельного участка или в случае строительства, реконструкции линейного объекта проекту планировки территории и проекту межевания территории, а также проектной документации;

публичный сервитут – право ограниченного пользования чужим земельным участком, установленное законом или иным нормативным правовым актом Российской Федерации, нормативным правовым актом органа местного самоуправления в случаях, если это необходимо для обеспечения интересов государства, местного самоуправления или населения, без изъятия земельного участка;

учреждения социального обслуживания – территориальные центры социальной помощи семье и детям, социально-реабилитационные центры для несовершеннолетних, центры помощи детям, оставшимся без попечения родителей, социальные приюты для детей и подростков, центры психолого-педагогической помощи населению, центры экстренной психологической помощи по телефону, центры (отделения) социальной помощи на дому, дома ночного пребывания, специальные дома для одиноких престарелых, стационарные учреждения социального обслуживания (дома-интернаты для престарелых и инвалидов, психоневрологические интернаты, детские дома-интернаты для умственно отсталых детей, дома-интернаты для детей с физическими недостатками), геронтологические центры, иные учреждения, предоставляющие социальные услуги;

элементы благоустройства территории – декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, растительные компоненты, различные виды оборудования и оформления, малые архитектурные формы, некапитальные стационарные сооружения, наружная реклама и информация, используемые как составные части благоустройства;

автомобильная дорога – объект транспортной инфраструктуры, предназначенный для движения транспортных средств и включающий в себя земельные участки в границах полосы отвода автомобильной дороги и расположенные на них или под ними конструктивные элементы (дорожное полотно, дорожное покрытие и подобные элементы) и дорожные сооружения, являющиеся ее технологической частью, - за-

щитные дорожные сооружения, искусственные дорожные сооружения, производственные объекты, элементы обустройства автомобильных дорог;

объекты дорожного сервиса – здания, строения, сооружения, иные объекты, предназначенные для обслуживания участников дорожного движения по пути следования (автозаправочные станции, автостанции, автовокзалы, гостиницы, кемпинги, мотели, пункты общественного питания, станции технического обслуживания, подобные объекты, а также необходимые для их функционирования места отдыха и стоянки транспортных средств);

Статья 3. Общие положения о карте градостроительного зонирования сельского поселения Гусельниковский сельсовет Искитимского района Новосибирской области и градостроительных регламентах

1. На карте градостроительного зонирования сельского поселения Гусельниковский сельсовет Искитимского района Новосибирской области (далее – карта градостроительного зонирования) установлены границы территориальных зон с учетом:

функциональных зон и параметров их планируемого развития, определенных генеральным планом сельского поселения Гусельниковский сельсовет Искитимского района Новосибирской области (далее – генеральный план Гусельниковского сельсовета);

сложившейся планировки территории и существующего землепользования;

планируемых изменений границ земель различных категорий; предотвращения возможности причинения вреда объектам капитального строительства, расположенным на смежных земельных участках.

Границы территориальных зон отвечают требованию принадлежности каждого земельного участка только к одной территориальной зоне.

Границы территориальных зон установлены по линиям магистралей, улиц, проездов, разделяющим транспортные потоки противоположных направлений, по красным линиям, по границам земельных участков и по иным границам в соответствии с действующим законодательством.

2. На карте градостроительного зонирования отображены границы зон с особыми условиями использования территорий.

3. Градостроительные регламенты установлены Правилами в отношении земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных в границах территориальных зон, установленных на карте градостроительного зонирования, кроме:

земель лесного фонда;

земель, покрытых поверхностными водами;

сельскохозяйственных угодий в составе земель сельскохозяйственного назначения.

Для вышеназванных земель в соответствии с федеральным законодательством градостроительные регламенты не устанавливаются.

4. Действие градостроительного регламента распространяется в равной мере на все земельные участки и объекты капитального строительства, расположенные в пределах границ территориальных зон, обозначенных на карте градостроительного зонирования, за исключением земельных участков:

1) в границах территорий общего пользования;

2) предназначенных для размещения линейных объектов и (или) занятые линейными объектами;

3) расположенных в границах территорий памятников и ансамблей, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия народов Российской Федерации (памятников истории и культуры), в том числе объектов археологического наследия, а также в границах территорий памятников или ансамблей, которые являются выявленными объектами культурного наследия;

4) предназначенные для добычи полезных ископаемых.

5. В градостроительном регламенте в отношении земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных в пределах соответствующей территориальной зоны, указаны:

1) виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства; основные виды разрешенного использования, условно разрешенные виды использования, вспомогательные виды разрешенного использования;

2) предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

3) ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Применительно к зонам с особыми условиями использования территорий градостроительные регламенты устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Границы объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), в том числе объектов археологического наследия, и выявленных объектов культурного наследия, дополнительно включенные в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством, после их утверждения вносятся в Правила в установленном действующим законодательством порядке в соответствии со статьей 20 настоящих Правил.

Глава 2. Регулирование органами местного самоуправления сельского поселения Гусельниковский сельсовет Искитимского района Новосибирской области землепользования и застройки территории Гусельниковского сельсовета

Статья 4. Полномочия Совета депутатов Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области в области землепользования и застройки территории Гусельниковского сельсовета

1. К полномочиям Совета депутатов Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее – Совет депутатов Гусельниковского сельсовета) в области землепользования и застройки территории Гусельниковского сельсовета относятся:

1) утверждение генерального плана Гусельниковского сельсовета и изменений в генеральном плане;

2) утверждение Правил землепользования и застройки Гусельниковского сельсовета и изменений в Правилах;

3) утверждение местных нормативов градостроительного проектирования Гусельниковского сельсовета;

4) назначение голосования по вопросам изменения границ Гусельниковского сельсовета, преобразования поселения;

5) иные полномочия, отнесенные к компетенции Совета депутатов Гусельниковского сельсовета, установленной Уставом Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее – Устав Гусельниковского сельсовета).

2. В целях реализации полномочий в области землепользования и застройки Советом депутатов Гусельниковского сельсовета издаются нормативные правовые акты в соответствии с полномочиями, предоставленными Уставом Гусельниковского сельсовета.

Статья 5. Полномочия главы Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области в области землепользования и застройки Гусельниковского сельсовета

К полномочиям главы Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее – Глава муниципального образования) в области землепользования и застройки относятся:

1) принятие решения о подготовке проекта Правил;

2) обеспечение опубликования сообщения о принятии решения о подготовке проекта Правил в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещение на официальном сайте поселения в сети «Интернет»;

3) утверждение состава и порядка деятельности комиссии по подготовке проекта Правил (далее – комиссия по землепользованию и застройке Гусельниковского сельсовета, Комиссия);

4) принятие решения о назначении публичных слушаний по проекту Правил, проекту внесения изменений в Правила;

5) принятие решения о направлении проекта Правил в Совет депутатов Гусельниковского сельсовета или об отклонении проекта Правил и о направлении его на доработку с указанием даты его повторного представления;

6) рассмотрение вопросов о внесении изменений в Правила на основаниях, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

7) принятие решения о подготовке проекта внесения изменений в Правила или об отклонении предложений о внесении изменений в Правила с указанием причин отклонения и направление копии такого решения заявителям;

8) принятие решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения;

9) принятие решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения;

10) принятие решения о подготовке документации по планировке территории в Гусельниковском сельсовете;

11) принятие решения о назначении публичных слушаний по проекту планировки территории в Гусельниковском сельсовете и проекту ме-

жевания территории в Гусельниковском сельсовете, подготовленных в составе документации по планировке территории в Гусельниковском сельсовете;

12) принятие решения об утверждении документации по планировке территории в Гусельниковском сельсовете или решения об отклонении такой документации и о направлении ее на доработку с учетом протокола публичных слушаний по проекту планировки территории в Гусельниковском сельсовете и проекту межевания территории в Гусельниковском сельсовете и заключения о результатах публичных слушаний;

13) осуществление иных полномочий в пределах компетенции, установленной Уставом Гусельниковского сельсовета.

Статья 6. Полномочия администрации Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области в области землепользования и застройки территории Гусельниковского сельсовета

1. К полномочиям администрации Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее – администрация поселения) в области землепользования и застройки территории Гусельниковского сельсовета относятся:

1) выдача разрешения на строительство, разрешения на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории Гусельниковского сельсовета;

2) резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах Гусельниковского сельсовета для муниципальных нужд;

3) осуществление земельного контроля за использованием земель Гусельниковского сельсовета;

4) подготовка документации по планировке территории в Гусельниковском сельсовете в соответствии с действующим законодательством;

5) иные полномочия, отнесенные к компетенции администрации Гусельниковского сельсовета Уставом Гусельниковского сельсовета.

2. В целях реализации полномочий в области землепользования и застройки администрацией поселения издаются правовые акты в соответствии с полномочиями, предоставленными Уставом Гусельниковского сельсовета.

Статья 7. Комиссия по землепользованию и застройке Гусельниковского сельсовета

1. Комиссия по землепользованию и застройке Гусельниковского сельсовета является постоянно действующим консультативным органом при Главе муниципального образования и формируется для обеспечения реализации требований, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

2. При подготовке решений Комиссия руководствуется настоящими Правилами, Положением о Комиссии, иными нормативными правовыми актами, регламентирующими ее деятельность.

3. Состав и порядок деятельности Комиссии утверждается Главой муниципального образования.

4. Комиссия обладает следующими полномочиями:

подготовка проекта Правил и проекта внесения изменений в Правила;

подготовка предложений о внесении изменений в Правила в соответствии со статьей 20 настоящих Правил;

проведение публичных слушаний в случаях, определенных статьей 15 настоящих Правил;

подготовка рекомендаций Главе муниципального образования по результатам публичных слушаний;

рассмотрение заявлений граждан и юридических лиц по вопросам соблюдения Правил и жалоб на требования предписаний об устранении нарушений градостроительных регламентов;

разъяснение положений Правил физическим и юридическим лицам; рассмотрение иных вопросов, касающихся градостроительного использования земельных участков, градостроительного зонирования и градостроительных регламентов.

Статья 8. Осуществление строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства на территории Гусельниковского сельсовета

1. Строительство, реконструкция, капитальный ремонт объектов капитального строительства на территории Гусельниковского сельсовета осуществляют физические и юридические лица, владеющие земельными участками, иными объектами недвижимости (на правах собственности, аренды, постоянного пользования, пожизненного наследуемого владения), или их доверенные лица.

2. Право на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства на территории Гусельниковского сельсовета может быть реализовано при наличии разрешения на строительство, подтверждающего соответствие проектной документации требованиям градостроительного плана земельного участка. Исключения составляют случаи, указанные в пункте 5 настоящей статьи.

3. Виды объектов капитального строительства, при строительстве которых проектная документация может не подготавливаться либо в отношении проектной документации которых государственная экспертиза не проводится, а также случаи, когда выдача разрешения на строительство не требуется, устанавливаются Градостроительным кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами Новосибирской области.

4. Лица, осуществляющие в установленных законодательством случаях строительство без разрешения на строительство, обязаны соблюдать требования градостроительного законодательства, включая требования установленных настоящими Правилами градостроительных регламентов, требования градостроительных планов земельных участков, требования технических регламентов, в том числе о соблюдении противопожарных требований, требований обеспечения конструктивной надежности и безопасности зданий, строений, сооружений и их частей, а также Правил благоустройства поселения.

5. Выдача разрешения на строительство не требуется в случае:

1) строительства гаража на земельном участке, предоставленном физическому лицу для целей, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, или строительства на земельном участке, предоставленном для ведения садоводства, дачного хозяйства;

2) строительства, реконструкции объектов, не являющихся объектами капитального строительства (киосков, навесов и других);

3) строительства на земельном участке строений и сооружений вспомогательного использования;

4) изменения объектов капитального строительства и (или) их частей, если такие изменения не затрагивают конструктивные и другие характеристики их надежности и безопасности и не превышают предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции, установленные градостроительным регламентом;

4.1) капитального ремонта объектов капитального строительства;

4.2) строительства, реконструкции буровых скважин, предусмотренных подготовленными, согласованными и утвержденными в соответствии с законодательством Российской Федерации о недрах техническим проектом разработки месторождений полезных ископаемых или иной проектной документацией на выполнение работ, связанных с использованием участками недра;

5) иных случаях, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, законодательством Новосибирской области о градостроительной деятельности получение разрешения на строительство не требуется.

6. Строительство, реконструкция, капитальный ремонт объектов капитального строительства в Гусельниковском сельсовете, при осуществлении которых затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности объектов, осуществляются на основании разрешения на строительство.

Статья 9. Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

1. Правообладатели земельных участков, размеры которых меньше установленных градостроительным регламентом минимальных размеров земельных участков либо конфигурация, инженерно-геологические или иные характеристики которых неблагоприятны для застройки, вправе обратиться за разрешениями на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

2. Отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства разрешается для отдельного земельного участка при соблюдении требований технических регламентов.

3. Заинтересованное в получении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства лицо направляет в Комиссию заявление о предоставлении такого разрешения.

4. Вопрос о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства подлежит обсуждению на публичных слушаниях в порядке, предусмотренном статьей 18 настоящих Правил.

5. На основании заключения о результатах публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства Комиссия осуществляет подготовку реко-

мендаций о предоставлении такого разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет указанные рекомендации Главе муниципального образования.

6. Глава муниципального образования в течение семи дней со дня поступления указанных в части 5 настоящей статьи рекомендаций принимает решение о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения.

7. Физическое или юридическое лицо вправе оспорить в судебном порядке решение о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения.

Глава 3. Изменение видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на территории Гусельниковского сельсовета

Статья 10. Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на территории Гусельниковского сельсовета и общий порядок их изменения

1. На территории Гусельниковского сельсовета установлены следующие виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства:

1) основные виды разрешенного использования;
2) условно разрешенные виды использования;
3) вспомогательные виды разрешенного использования, допустимые только в качестве дополнительных по отношению к основным видам разрешенного использования и условно разрешенным видам использования и осуществляемые совместно с ними.

2. Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства установлены применительно к каждой территориальной зоне.

3. Изменение одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования осуществляется в соответствии с градостроительным регламентом при условии соблюдения требований технических регламентов.

4. Основные и вспомогательные виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства правообладателями земельных участков и объектов капитального строительства, за исключением органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений, государственных и муниципальных унитарных предприятий, выбираются самостоятельно без дополнительных разрешений и согласования.

5. Решения об изменении одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на землях, на которые действие градостроительных регламентов не распространяется или для которых градостроительные регламенты не устанавливаются, на другой вид такого использования принимаются в соответствии с федеральными законами.

6. Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования осуществляется в порядке, предусмотренном статьёй 11 настоящих Правил.

Статья 11. Порядок предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

1. Физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (далее – разрешение на условно разрешенный вид использования), направляет заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования в Комиссию.

2. Вопрос о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования подлежит обсуждению на публичных слушаниях. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется статьёй 17 настоящих Правил.

3. Заключение о результатах публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте поселения в сети «Интернет».

4. На основании заключения о результатах публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования Комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет их Главе муниципального образования.

5. На основании указанных в части 4 настоящей статьи рекомендаций Глава муниципального образования в течение трех дней со дня поступления таких рекомендаций принимает решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения. Указанное решение подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте поселения в сети «Интернет».

6. В случае если условно разрешенный вид использования включён в градостроительный регламент в установленном для внесения изменений в Правила порядке после проведения публичных слушаний по инициативе физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования такому лицу принимается без проведения публичных слушаний.

7. Физическое или юридическое лицо вправе оспорить в судебном порядке решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения.

Глава 4. Подготовка документации по планировке территории в Гусельниковском сельсовете администрацией Гусельниковского сельсовета

Статья 12. Назначение и виды документации по планировке территории в Гусельниковском сельсовете

1. Подготовка документации по планировке территории в Гусельниковском сельсовете осуществляется в целях обеспечения более детального планирования развития территории поселения, выделения элементов планировочной структуры (кварталов, микрорайонов, иных элементов), установления границ земельных участков, на которых расположены объекты капитального строительства, границ земельных участков, предназначенных для строительства и размещения линейных объектов.

2. Подготовка документации по планировке территории в Гусельниковском сельсовете, предусмотренной Градостроительным кодексом Российской Федерации, осуществляется в отношении застроенных или подлежащих застройке территорий.

3. В случае установления границ незастроенных и не предназначенных для строительства земельных участков подготовка документации по планировке территории в Гусельниковском сельсовете осуществляется в соответствии с земельным, водным, лесным и иным законодательством.

4. При подготовке документации по планировке территории в Гусельниковском сельсовете может осуществляться разработка:

проектов планировки территории без проектов межевания территории в их составе;

проектов планировки территории с проектами межевания территории в их составе;

проектов межевания территории как самостоятельных документов (вне состава проектов планировки территории) с обязательным включением в состав проектов межевания территории градостроительных планов земельных участков;

градостроительных планов земельных участков как самостоятельных документов (вне состава проектов межевания территории).

5. Подготовка проекта планировки территории и проекта межевания территории осуществляется в соответствии с системой координат, используемой для ведения государственного кадастра недвижимости.

Статья 13. Подготовка и утверждение документации по планировке территории в Гусельниковском сельсовете

1. Подготовка документации по планировке территории в Гусельниковском сельсовете осуществляется на основании генерального плана Гусельниковского сельсовета, настоящих Правил в соответствии с требованиями технических регламентов, градостроительных регламентов с учетом границ территорий объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, границ территорий вновь выявленных объектов культурного наследия, границ зон с особыми условиями использования территорий.

2. Решение о подготовке документации по планировке территории принимается Главой муниципального образования по собственной

инициативе либо на основании предложений физических или юридических лиц о подготовке документации по планировке территории.

2.1. В случае подготовки документации по планировке территории лицами, с которыми заключены договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, принятие Главой муниципального образования решения о подготовке документации по планировке территории не требуется. Подготовка этой документации, а также ее утверждение Главой муниципального образования осуществляется в порядке, установленном для документации по планировке территории, подготовка которой осуществляется на основании решения Главы муниципального образования.

В отношении земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества, дачного хозяйства, подготовка проекта планировки соответствующей территории и (или) проекта межевания соответствующей территории обеспечивается указанной некоммерческой организацией. Подготовка проекта планировки территории и проекта межевания территории в отношении земельного участка, предоставленного для ведения дачного хозяйства иному юридическому лицу, обеспечивается этим юридическим лицом.

3. Глава муниципального образования с учетом протокола публичных слушаний по проекту планировки территории в Гусельниковском сельсовете и проекту межевания территории в Гусельниковском сельсовете и заключения о результатах публичных слушаний принимает решение об утверждении документации по планировке территории и о направлении ее в администрацию Гусельниковского сельсовета на доработку с учетом указанных выше протокола и заключения.

4. Утвержденная документация по планировке территории (проекты планировки территории и проекты межевания территории) в Гусельниковском сельсовете подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте поселения в сети «Интернет».

Статья 14. Градостроительные планы земельных участков на территории Гусельниковского сельсовета, порядок их подготовки и утверждения

1. Физическое или юридическое лицо обращается в администрацию поселения с заявлением о выдаче ему градостроительного плана земельного участка.

2. Администрация поселения в течение тридцати дней со дня поступления указанного обращения осуществляет подготовку градостроительного плана земельного участка и утверждает его.

3. Администрация поселения предоставляет заявителю градостроительный план земельного участка без взимания платы.

Глава 5. Проведение публичных слушаний по вопросам землепользования и застройки территории в Гусельниковском сельсовете

Статья 15. Общие положения о проведении публичных слушаний по вопросам землепользования и застройки территории в Гусельниковском сельсовете

1. Публичные слушания по вопросам землепользования и застройки территории в Гусельниковском сельсовете (далее – публичные слушания) проводятся в целях:

информирования населения Гусельниковского сельсовета по вопросам землепользования и застройки территории поселения, реализации права физических и юридических лиц контролировать принятие администрацией поселения решений в указанной области и обеспечения права участия граждан в принятии указанных решений;
предотвращения ущерба, который может быть нанесен пользователям и правообладателям объектов капитального строительства, находящихся в непосредственной близости к земельным участкам, на которых планируется осуществить строительство, реконструкцию, как и владельцам объектов капитального строительства, по поводу которых испрашивается специальное разрешение.

2. Порядок организации и проведения публичных слушаний, порядок информирования населения Гусельниковского сельсовета о проведении публичных слушаний определяются Уставом Гусельниковского сельсовета.

3. Тематику для проведения публичных слушаний по вопросам землепользования и застройки территории в Гусельниковском сельсовете могут являться:

проект Правил;
проект внесения изменений в Правила;
предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;
предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;
рассмотрение проектов планировки территории и проектов межевания территории в Гусельниковском сельсовете, подготовленных в составе документации по планировке территории в Гусельниковском сельсовете.

4. Заключение о результатах публичных слушаний подлежат опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте поселения в сети «Интернет».

Статья 16. Публичные слушания в Гусельниковском сельсовете по проекту Правил и проекту внесения изменений в Правила

1. Публичные слушания по проекту Правил и проекту внесения изменений в Правила проводятся Комиссией в порядке, определяемом Уставом Гусельниковского сельсовета и (или) нормативными правовыми актами Совета депутатов Гусельниковского сельсовета.

2. В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства в Гусельниковском сельсовете публичные слушания по проекту Правил и проекту внесения изменений в Правила в обязательном порядке проводятся с участием жителей поселения.

3. Участники публичных слушаний по проекту Правил и проекту внесения изменений в Правила вправе представить в Комиссию свои предложения и замечания, касающиеся проекта Правил и проекта внесения изменений в Правила, для включения их в протокол публичных слушаний.

4. Продолжительность публичных слушаний по проекту Правил и проекту внесения изменений в Правила составляет не менее двух и не более четырех месяцев со дня опубликования такого проекта.

5. В случае подготовки Правил применительно к части территории Гусельниковского сельсовета публичные слушания по проекту Правил проводятся с участием правообладателей земельных участков и (или) объектов капитального строительства, находящихся в границах указанной части территории Гусельниковского сельсовета. В случае подготовки проекта внесения изменений в Правила в части градостроительного регламента, установленного для конкретной территориальной зоны, публичные слушания по внесению изменений в Правила проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент. В этих случаях срок проведения публичных слушаний не может быть более чем один месяц.

Статья 17. Публичные слушания в Гусельниковском сельсовете по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

1. В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства в Гусельниковском сельсовете публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (далее – разрешение на условно разрешенный вид использования) проводятся Комиссией с участием граждан, проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых испрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования.

2. Комиссия направляет письменные сообщения о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому испрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому испрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования, и сообщает правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому испрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования. Указанные сообщения направляются и размещаются соответственно не позднее десяти дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования. В сообщении содержится информация о виде испрашиваемого разрешения, объекта, в отношении которого оно испрашивается, времени и месте проведения публичных слушаний.

3. Участники публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования вправе представить в Комиссию свои предложения и замечания, касающиеся указанного вопроса, для включения их в протокол публичных слушаний.

4. Срок проведения публичных слушаний с момента оповещения о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть более одного месяца.

5. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, несет лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

Статья 18. Проведение публичных слушаний в Гусельниковском сельсовете по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

1. В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства публичные слушания в Гусельниковском сельсовете по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства проводятся Комиссией с участием граждан, проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которого испрашивается разрешение.

В случае если отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску такого негативного воздействия.

2. Комиссия направляет письменные сообщения о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому испрашивается разрешение, и сообщает правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому испрашивается разрешение. Указанные сообщения отправляются не позднее десяти дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства и реконструкции объектов капитального строительства.

3. Участники публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства вправе представить в Комиссию свои предложения и замечания, касающиеся указанного вопроса, для включения их в протокол публичных слушаний.

4. Срок проведения публичных слушаний с момента оповещения о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть более одного месяца.

5. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, несет лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

Статья 19. Проведение публичных слушаний по проекту планировки территории в Гусельниковском сельсовете и проекту межевания территории в Гусельниковском сельсовете

1. В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства публичные слушания по проекту планировки территории в Гусельниковском сельсовете и проекту межевания территории в Гусельниковском сельсовете проводятся с участием граждан, проживающих на территории, применительно к которой осуществляется подготовка проекта ее планировки и проекта ее межевания, правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на указанной территории, лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией таких проектов.

1.1. Публичные слушания по проекту планировки территории в Гусельниковском сельсовете и проекту межевания территории в Гусельниковском сельсовете не проводятся, если они подготовлены в отношении:

1) территории, подлежащей комплексному освоению в соответствии с договором о комплексном освоении территории;
2) территории в границах земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества, дачного хозяйства или для ведения дачного хозяйства иному юридическому лицу;
3) территории для размещения линейных объектов в границах земель лесного фонда.

2. Участники публичных слушаний по проекту планировки территории в Гусельниковском сельсовете и проекту межевания территории в Гусельниковском сельсовете вправе представить в администрацию поселения свои предложения и замечания, касающиеся проекта планировки территории в Гусельниковском сельсовете или проекта межевания территории в Гусельниковском сельсовете для включения их в протокол публичных слушаний.

3. Срок проведения публичных слушаний не может быть менее одного и более трех месяцев со дня оповещения жителей Гусельниковского сельсовета о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

Глава 6. Внесение изменений в Правила

Статья 20. Порядок внесения изменений в настоящие Правила

1. Основаниями для рассмотрения Главой муниципального образования вопроса о внесении изменений в правила землепользования и застройки являются:

1) несоответствие Правил генеральному плану Гусельниковского сельсовета, возникшее в результате внесения изменений в генеральный план поселения;

2) поступление предложений об изменении границ территориальных зон, изменении градостроительных регламентов.

2. Предложения о внесении изменений в Правила направляются:

1) федеральными органами исполнительной власти в случаях, если Правила могут воспрепятствовать функционированию, размещению объектов капитального строительства федерального значения;

2) органами исполнительной власти Новосибирской области в случаях, если Правила могут воспрепятствовать функционированию, размещению объектов капитального строительства регионального значения;

3) органами местного самоуправления Гусельниковского сельсовета в случаях, если необходимо совершенствовать порядок регулирования землепользования и застройки на соответствующей территории Гусельниковского сельсовета;

4) физическими или юридическими лицами в инициативном порядке либо в случаях, если в результате применения Правил земельные участки и объекты капитального строительства в Гусельниковском сельсовете не используются эффективно, причиняется вред их правообладателям, снижается стоимость земельных участков и объектов капитального строительства, не реализуются права и законные интересы граждан и их объединений.

3. Комиссия в течение тридцати дней со дня поступления предложения о внесении изменений в Правила осуществляет подготовку заключения, в котором содержатся рекомендации внесения в соответствии с поступившим предложением изменения в Правила или об отклонении такого предложения с указанием причин отклонения, и направляет это заключение Главе муниципального образования.

4. Глава муниципального образования с учетом рекомендаций, содержащихся в заключении Комиссии, в течение тридцати дней принимает решение о подготовке проекта внесения изменений в Правила или об отклонении предложения с указанием причин отклонения и направляет копию решения заявителям.

5. Глава муниципального образования не позднее чем по истечении десяти дней с даты принятия решения о подготовке проекта внесения изменений в Правила обеспечивает опубликование сообщения о принятии такого решения в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещение указанного сообщения на официальном сайте поселения в сети «Интернет».

6. Подготовка проекта внесения изменений в Правила осуществляется с учетом положений о территориальном планировании, содержащихся в генеральном плане Гусельниковского сельсовета, с учетом требований технических регламентов, результатов публичных слушаний и предложений заинтересованных лиц.

7. Администрация поселения осуществляет проверку проекта вне-

снения изменений в Правила, представленного Комиссией, на соответствие требованиям технических регламентов, генеральному плану Гусельниковского сельсовета, схеме территориального планирования Новосибирской области.

8. По результатам проверки, указанной в пункте 7 настоящей статьи, администрация Гусельниковского сельсовета направляет проект внесения изменений в Правила Главе муниципального образования или в случае обнаружения его несоответствия требованиям и документам, указанным в пункте 8 настоящей статьи, – в Комиссию на доработку.

9. Глава муниципального образования при получении от администрации Гусельниковского сельсовета проекта внесения изменений в Правила принимает решение о проведении публичных слушаний по проекту в срок не позднее чем через десять дней со дня получения такого проекта.

10. Публичные слушания по проекту внесения изменений в Правила проводятся Комиссией в соответствии со статьей 16 настоящих Правил.

11. После завершения публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила Комиссия с учетом результатов таких публичных слушаний обеспечивает внесение изменений в проект внесения изменений в Правила и представляет указанный проект Главе муниципального образования. Обязательными приложениями к проекту внесения изменений в Правила являются протоколы публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний.

12. Глава муниципального образования в течение десяти дней после представления ему проекта внесения изменений в Правила и указанных в пункте 11 настоящей статьи обязательных приложений должен принять решение о направлении указанного проекта в Совет депутатов Гусельниковского сельсовета или об отклонении проекта внесения изменений в Правила и о направлении его на доработку с указанием даты его повторного представления.

Статья 21. Порядок утверждения проекта внесения изменений в Правила

1. Проект внесения изменений в Правила утверждается Советом депутатов Гусельниковского сельсовета. Обязательными приложениями к проекту внесения изменений в Правила являются протоколы публичных слушаний по указанному проекту и заключение о результатах таких публичных слушаний.

2. Совет депутатов Гусельниковского сельсовета по результатам рассмотрения проекта внесения изменений в Правила и обязательных приложений к нему может утвердить проект внесения изменений в Правила или направить проект внесения изменений в Правила Главе муниципального образования на доработку в соответствии с результатами публичных слушаний по указанному проекту.

3. Проект внесения изменений в Правила подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте поселения в сети «Интернет».

Глава 7. Переходные положения

Статья 22. Действие Правил на территории Гусельниковского сельсовета по отношению к ранее возникшим правоотношениям

1. Правила вступают в силу на всей территории Гусельниковского сельсовета с момента их официального опубликования.

2. Сведения о градостроительных регламентах и о территориальных зонах после их утверждения подлежат внесению в государственный кадастр объектов недвижимости.

3. Ранее принятые нормативные правовые акты по вопросам землепользования и застройки на территории Гусельниковского сельсовета применяются в части, не противоречащей Правилам.

4. Разрешения на строительство на территории Гусельниковского сельсовета, выданные до вступления в силу настоящих Правил, являются действительными, при условии, что срок действия разрешения на строительство и реконструкцию не истек.

5. Использование земельных участков и расположенных на них объектов капитального строительства на территории Гусельниковского сельсовета допускается в соответствии с видом разрешенного использования, предусмотренным градостроительным регламентом для каждой территориальной зоны.

6. Земельный участок или прочно связанные с ним объекты недвижимости не соответствуют установленному градостроительному регламенту территориальных зон в случае, если:

виды их использования не входят в перечень видов разрешенного использования;

их размеры или параметры не соответствуют предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом.

7. Указанные земельные участки и прочно связанные с ними объекты недвижимости могут использоваться на территории Гусельниковского сельсовета без установления срока приведения их в соответствие с градостроительным регламентом, за исключением случаев, если их использование опасно для жизни и здоровья человека, для окружающей среды, объектов культурного наследия.

Запрет на использование земельного участка и прочно связанных с ним объектов капитального строительства до приведения их в соответствие с градостроительным регламентом или срок приведения видов использования земельного участка и прочно связанных с ним объектов капитального строительства в соответствие с градостроительным регламентом налагается в соответствии с федеральными законами.

8. В случаях, когда здания, сооружения, объекты инженерной и транспортной инфраструктур, расположенные на земельном участке на территории Гусельниковского сельсовета, не соответствуют утвержденным настоящим Правилами видам разрешенного использования и выходят за красные линии, приватизация земельного участка не допускается, а возможность использования зданий и сооружений, расположенных на участке, определяется в соответствии с действующим законодательством, предусматривая постепенное приведение использования земельного участка и объектов недвижимости в соответствие с правовым режимом, установленным градостроительным регламентом.

9. Все изменения несоответствующих объектов капитального строительства на территории Гусельниковского сельсовета могут производиться только в направлении приведения их в соответствие с настоящими Правилами или путем уменьшения их несоответствия предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции.

Ремонт и содержание объектов капитального строительства, не соответствующих настоящим Правилам, должны осуществляться при условии, что эти действия не увеличивают степень несоответствия этих объектов настоящим Правилам.

Реконструкция и расширение существующих объектов капитального строительства, а также строительство новых объектов на территории Гусельниковского сельсовета могут осуществляться только в соответствии с установленными градостроительными регламентами.

Статья 23. Действие Правил на территории Гусельниковского сельсовета по отношению к ранее утвержденной градостроительной документации

1. После введения в действие настоящих Правил ранее утвержденная градостроительная документация применяется в части, не противоречащей настоящим Правилам.

2. Органы местного самоуправления поселения после введения в действие настоящих Правил могут принимать:

решение о разработке нового или корректировке ранее утвержденного генерального плана Гусельниковского сельсовета;

решение о приведении в соответствие с настоящими Правилами ранее утвержденной градостроительной документации;

решение о разработке новой документации по планировке территории в Гусельниковском сельсовете, которая после утверждения в установленном порядке может использоваться как основание для подготовки предложений о внесении изменений в настоящие Правила в части уточнения, изменения границ территориальных зон, состава территориальных зон, видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, предельных размеров земельных участков и предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

Часть II. Градостроительные регламенты

Глава 8. Градостроительные регламенты в части видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, предельных размеров земельных участков и предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства по территориальным зонам. Общие положения

Статья 24. Структура градостроительных регламентов в составе Правил

1. Настоящими Правилами установлены градостроительные регламенты в части видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, а также предельных размеров земельных участков и предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, относящихся ко всем территориальным зонам.

2. Градостроительные регламенты в части предельных размеров земельных участков и предельных параметров разрешенного строитель-

ства, реконструкции объектов капитального строительства установлены в следующем составе:

1) предельные (максимальные и/или минимальные) размеры земельных участков;

2) минимальные отступы от границ земельных участков, в пределах которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений;

3) максимальное количество этажей или максимальная высота здания, строений, сооружений на территории земельных участков;

4) максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка.

5) минимальное количество машино-мест для временного хранения легковых автомобилей на территории земельных участков;

Статья 25. Общие требования к видам разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на территории земельных участков и объектов капитального строительства

1. В пределах одного земельного участка, в том числе в пределах одного здания, допускается при соблюдении действующих норм, стандартов и правил размещение двух и более разрешенных видов использования (основных, условных и вспомогательных). При этом размещение в пределах участков жилой застройки объектов общественно-делового назначения, рассчитанных на прием посетителей, допускается только в случае, если они имеют обособленные входы для посетителей, подъезды и площадки для парковки автомобилей.

2. Размещение условно разрешенных видов использования на территории земельного участка может быть ограничено по объемам разрешенного строительства и реконструкции объектов капитального строительства. Ограничение устанавливается в составе отдельно оформляемого разрешения на условно разрешенный вид использования с учетом возможности обеспечения указанного вида использования системами социальная (только для объектов жилой застройки), транспортной обслуживания и инженерно-технического обеспечения; обеспечения условий для соблюдения прав и интересов владельцев смежных объектов недвижимости иных физических и юридических лиц.

3. Отношение к основным или условно разрешенным видам использования земельных участков и объектов капитального строительства, не перечисленным в перечне основных и условно разрешенных видов использования территориальных зон, осуществляется Комиссией или уполномоченным органом администрации поселения.

Глава 9. Градостроительные регламенты в части видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, предельных размеров земельных участков и предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства по территориальным зонам

Статья 26. Виды, состав и кодовое обозначение территориальных зон, выделенных на карте градостроительного зонирования Гусельниковского сельсовета

№	Виды территориальных зон	Кодовое обозначение территориальных зон	Состав территориальных зон
		Ж-1	Зона застройки малоэтажными жилыми домами
		Ж-2	Зона объектов дошкольного, начального общего и среднего общего образования
2	Общественно-деловые зоны	ОД-1	Зона делового, общественного и коммерческого назначения
		ОД-2	Зона производственно-коммунальных объектов I-V классов опасности
3	Производственные зоны	П-1	Зона производственно-коммунальных объектов III-V классов опасности
		П-2	Зона производственно-коммунальных объектов IV-V классов опасности
		П-3	Зона производственно-коммунальных объектов IV-V классов опасности
4	Зоны объектов инженерной и транспортной инфраструктур	ИТ-1	Зона улично-дорожной сети
		ИТ-2	Зона объектов инженерной инфраструктуры
		ИТ-3	Зона сооружений и коммуникаций автомобильного транспорта
		ИТ-4	Зона сооружений и коммуникаций железнодорожного транспорта
5	Зоны рекреационного назначения	Р-1	Зона природного ландшафта
		Р-2	Зона парков, садов, скверов
		Р-3	Зона отдыха и оздоровления
6	Зоны сельскохозяйственного использования	СХ-1	Зона объектов сельскохозяйственного назначения
		СХ-2	Зона садоводства и дачного хозяйства
7	Зоны специального назначения	С-1	Зона кладбищ и крематориев
		С-2	Зона объектов размещения отходов потребления
		С-3	Зона скотомогильников

§1 Жилые зоны (Ж)

Статья 27. Зона малоэтажной жилой застройки (Ж-1)

Зона включает в себя участки территории поселения, предназначенные для застройки малоэтажными жилыми домами.

В застройке в пределах указанной зоны предусматривается размещение объектов недвижимости, связанных с удовлетворением потребностей населения указанной территории, не причиняющих вред окружающей среде и санитарному благополучию, не требующих установления санитарной зоны.

№ п/п	Наименование вида разрешенного использования земельного участка и объектов капитального строительства	Код
Основные виды разрешенного использования		
1	индивидуальное жилищное строительство; размещение дачных домов и садовых домов	2.1
2	приусадебный земельный участок личного подсобного хозяйства	2.2
3	блокированная жилая застройка	2.3
4	среднеэтажная жилая застройка	2.5
5	размещение зданий или помещений, предназначенных для приема населения и организации в связи с предоставлением им коммунальных услуг	3.1
6	размещение пенсионных и иных служб, в которых осуществляется прием граждан по вопросам оказания социальной помощи и назначения социальных или пенсионных выплат; размещение отделений почты и телеграфа	3.2
7	размещение мастерских мелкого ремонта, ателье, бань, саун, парикмахерских, прачечных, похоронных бюро	3.3
8	размещение поликлиник, фельдшерских пунктов	3.4
9	размещение детских яслей, детских садов, школ, лицеев, гимназий, художественных, музыкальных школ	3.5
10	размещение библиотек	3.6
11	магазины	4.4
12	общественное питание	4.6
13	размещение спортивных залов, бассейнов	5.1
14	обеспечение внутреннего правопорядка	8.3
15	размещение автомобильных дорог и пешеходных тротуаров, пешеходных переходов; размещение скверов, бульваров, набережных	12.0
Условно разрешенные виды использования		
16	размещение служб занятости населения, домов престарелых, домов ребенка, детских домов, служб психологической и бесплатной юридической помощи; размещение общественных некоммерческих организаций: благотворительных организаций, клубов по интересам	3.2
17	религиозное использование	3.7
18	размещение органов местного самоуправления, судов, а также организаций, непосредственно обеспечивающих их деятельность	3.8
19	ветеринарное обслуживание	3.10
20	банковская и страховая деятельность	4.4
21	размещение гостиниц	4.7
Вспомогательные виды разрешенного использования		
22	размещение котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники	3.1
23	размещение постоянных или временных гаражей с несколькими стояночными местами; размещение стоянок; размещение автомобильных моек и прачечных для автомобильных принадлежностей, мастерских, предназначенных для ремонта и обслуживания автомобилей	4.9

Предельные (минимальные и/или максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

1. Предельные размеры земельного участка:

для размещения индивидуального жилого дома – 0,15-0,40 га;

для ведения личного подсобного хозяйства – 0,01-0,60 га;

для размещения объектов культурного назначения – в соответствии с «СП 31-103-99. Здания, сооружения и комплексы православных храмов» (приняты Постановлением Госстроя РФ от 27.12.1999 № 92);

для размещения котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформа-

торных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализации, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, стоянок для автомобилей, гаражей, вспомогательных сооружений – от 0,001 га;

для размещения иных объектов – в соответствии с СП 42.13330.2011 «СНиП 2.07.01 – 89* Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений».

2. Площадь земельных участков для размещения объектов обслуживания жилой застройки не должна превышать 20% от площади зоны застройки малоэтажными жилыми домами.

3. Минимальный отступ от границ земельного участка, в пределах которого запрещено строительство зданий, строений, сооружений, – 3,0 м;

минимальный отступ от границ земельного участка, в пределах которого запрещено строительство зданий, строений, сооружений, для размещения котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализации, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, стоянок для автомобилей, гаражей, вспомогательных сооружений – 1,0 м;

минимальный отступ от границ соседнего земельного участка, в пределах которого запрещено строительство зданий, строений, сооружений, для хозяйственных построек, – 1,0 м;

минимальный отступ от границ земельного участка не устанавливается в случае письменного согласования с соседним землепользователем и в случае блокировки вспомогательных построек и сооружений на соседних земельных участках (при условии соблюдения технических регламентов).

4. Предельное количество этажей зданий, строений, сооружений – до 3 этажей (включительно).

5. Высота объектов: коммунального обслуживания – до 5,0 м (включительно); культурного назначения – в соответствии с «СП 31-103-99. Здания, сооружения и комплексы православных храмов» (приняты Постановлением Госстроя РФ от 27.12.1999 № 92).

6. Максимальный процент застройки в границах земельного участка: для размещения индивидуальных жилых домов – 30 %; для размещения иных объектов, кроме детских дошкольных учреждений – 40 %.

7. Нормы расчета стоянок автомобилей принимаются в соответствии с Приложением «К» к «СП 42.13330.2011. Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*».

8. В случае если земельный участок и объект капитального строительства расположены в границах действия ограничений, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовой режим использования и застройки территории указанного земельного участка определяется совокупностью требований, указанных в настоящей статье, и ограничений, указанных в главе 10 части II настоящих Правил. При этом при совпадении ограничений, относящихся к одной и той же территории, действуют минимальные предельные параметры.

Статья 28. Зона объектов дошкольного, начального общего и среднего общего образования (Ж-2)

Зона включает в себя участки территории поселения, предназначенные для размещения образовательных учреждений.

В застройке в пределах указанной зоны предусматривается размещение объектов недвижимости, связанных с удовлетворением потребности посетителей указанной территории, не причиняющих вред окружающей среде и санитарному благополучию, не требующих установления санитарной зоны.

№ п/п	Наименование вида разрешенного использования земельного участка и объектов капитального строительства	Код
Основные виды разрешенного использования		
1	размещение детских яслей, детских садов, школ, лицеев, гимназий; размещение художественных, музыкальных школ, образовательных кружков	3.5
2	размещение библиотек	3.6
3	размещение кафе, столовых	4.6
Условно разрешенные виды использования		
4	размещение домов ребенка, детских домов	3.2
5	размещение пунктов здравоохранения	3.4
6	размещение спортивных залов, бассейнов	5.1
7	обеспечение внутреннего правопорядка	8.3
Вспомогательные виды разрешенного использования		
8	размещение котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализации	3.1
9	размещение стоянок	4.9

Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

1. Предельные размеры земельных участков:

для размещения образовательных учреждений принимаются в соответствии с Приложением «Ж» к «СП 42.13330.2011. Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*»;

минимальный размер земельного участка для размещения котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализации, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, стоянок для автомобилей, гаражей, вспомогательных сооружений – 0,001 га;

2. Минимальный отступ от границ земельного участка, в пределах которого запрещено строительство зданий, строений, сооружений, – 3,0 м;

минимальный отступ от границ земельного участка, в пределах которого запрещено строительство зданий, строений, сооружений, для размещения котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализации, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, стоянок для автомобилей, гаражей, вспомогательных сооружений – 1,0 м.

3. Предельное количество этажей зданий, строений, сооружений – до 3 этажей (включительно).

4. Высота объектов коммунального обслуживания – до 5,0 м (включительно).

5. Максимальный процент застройки в границах земельного участка – 60%.

6. В случае если земельный участок и объект капитального строительства расположены в границах действия ограничений, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовой режим использования и застройки территории указанного земельного участка определяется совокупностью требований, указанных в настоящей статье, и ограничений, указанных в главе 10 части II настоящих Правил. При этом при совпадении ограничений, относящихся к одной и той же территории, действуют минимальные предельные параметры.

§2 Общественно-деловые зоны (ОД)

Статья 29. Зона делового, общественного и коммерческого назначения (ОД-1)

Зона включает в себя участки территории поселения, предназначенные для размещения объектов делового, общественного и коммерческого назначения, с формированием на их основе общественно-делового центра поселения.

В застройке в пределах указанной зоны предусматривается размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения удовлетворения бытовых, социальных и духовных потребностей человека.

№ п/п	Наименование вида разрешенного использования земельного участка и объектов капитального строительства	Код
Основные виды разрешенного использования		
1	размещение служб занятости населения, служб психологической и бесплатной юридической помощи, социальных, пенсионных и иных служб, в которых осуществляется прием граждан по вопросам оказания социальной помощи и назначения социальных или пенсионных выплат; размещение отделений почты и телеграфа	3.2
2	размещение мастерских мелкого ремонта, ателье, бань, саун, парикмахерских, прачечных, похоронных бюро	3.3
3	размещение поликлиник, фельдшерских пунктов	3.4
4	размещение детских яслей, детских садов, школ, лицеев, гимназий, профессиональных технических училищ, колледжей, художественных, музыкальных училищ, образовательных кружков	3.5
5	размещение музеев, домов культуры, библиотек, устройство площадок для праздников и гуляний	3.6

ся к одной и той же территории, действуют минимальные предельные параметры.

Статья 43. Зона скотомогильников (С-2)
Зона включает в себя участки территории поселения, предназначенные для размещения скотомогильников.

№ п/п	Наименование вида разрешенного использования земельного участка и объектов капитального строительства	Код
	Основные виды разрешенного использования	
1	размещение скотомогильников	12.2
	Условно разрешенные виды использования	
2	не устанавливается	
	Вспомогательные виды разрешенного использования	
3	размещение котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализации, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, стоянок	3.1

Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

1. Предельные размеры земельных участков, максимальный процент застройки в границах земельного участка устанавливаются в соответствии с требованиями технических регламентов, СН, СНиП, СанПиН и других нормативных документов.

2. Минимальный отступ от границ земельного участка, в пределах которого запрещено строительство зданий, строений, сооружений – 3,0 м;

минимальный отступ от границ земельного участка, в пределах которого запрещено строительство зданий, строений, сооружений, для котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализации, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники – 1,0 м.

3. Высота объектов коммунального обслуживания – до 5,0 м (включительно).

4. В случае если земельный участок и объект капитального строительства расположены в границах действия ограничений, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовой режим использования и застройки территории указанного земельного участка определяется совокупностью требований, указанных в настоящей статье, и ограничений, указанных в главе 10 части II настоящих Правил. При этом при совпадении ограничений, относящихся к одной и той же территории, действуют минимальные предельные параметры.

Статья 44. Зона объектов размещения отходов потребления (С-3)

Зона включает в себя участки территории поселения, предназначенные для размещения отходов производства и потребления и объектов санитарной очистки.

№ п/п	Наименование вида разрешенного использования земельного участка и объектов капитального строительства	Код
	Основные виды разрешенного использования	
1	размещение захоронения отходов потребления и промышленного производства	12.2
	Условно разрешенные виды использования	
2	размещение мусорожигательных и мусороперерабатывающих заводов	3.1
	Вспомогательные виды разрешенного использования	
3	места сбора вещей для их вторичной переработки	3.1
4	обеспечение внутреннего правопорядка	8.3
	Вспомогательные виды разрешенного использования	
5	размещение котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализации, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники	3.1
6	размещение стоянок	4.9

Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

1. Предельные размеры земельных участков:
минимальный размер земельного участка – 0,06 га, максимальный размер земельного участка – 50,0 га;

минимальный размер земельного участка для размещения котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализации, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники – 0,001 га.

2. Минимальный отступ от границ земельного участка, в пределах которого запрещено строительство зданий, строений, сооружений – 3,0 м;

минимальный отступ от границ земельного участка, в пределах которого запрещено строительство зданий, строений, сооружений, для котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализации, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники – 1,0 м.

3. Предельное количество этажей – в соответствии с технологическими требованиями к разработке проектов предприятий санитарно-технического назначения.

4. Высота объектов коммунального обслуживания – до 5,0 м (включительно).

5. Максимальный процент застройки в границах земельного участка – 70 %.

6. Нормы расчета стоянок автомобилей принимаются в соответствии с Приложением «К» – СП 42.13330.2011. Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*.

7. В случае если земельный участок и объект капитального строительства расположены в границах действия ограничений, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовой режим использования и застройки территории указанного земельного участка определяется совокупностью требований, указанных в настоящей статье, и ограничений, указанных в главе 10 части II настоящих Правил. При этом при совпадении ограничений, относящихся к одной и той же территории, действуют минимальные предельные параметры.

Глава 10. Градостроительные регламенты в части ограничений использования земельных участков и объектов капитального строительства

Статья 45. Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства на территории зон санитарной охраны источников питьевого водоснабжения

1. На территории зон санитарной охраны источников питьевого водоснабжения (далее – ЗСО) в соответствии с законодательством Российской Федерации о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения устанавливается специальный режим использования территории, включающий комплекс мероприятий, направленных на предупреждение ухудшения качества воды.

2. Принципиальное содержание указанного режима установлено СанПиН 2.1.4.1110-02 («Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения»). При наличии соответствующего обоснования содержание указанного режима должно быть уточнено и дополнено применительно к конкретным природным условиям и санитарной обстановке с учетом современного и перспективного хозяйственного использования территории в районе ЗСО в составе проекта ЗСО, разрабатываемого и утверждаемого в соответствии с действующим законодательством, и внесено в качестве изменений в настоящие Правила.

3. Режим ЗСО включает: мероприятия на территории ЗСО подземных источников водоснабжения; мероприятия на территории ЗСО поверхностных источников водоснабжения; мероприятия по санитарно-защитной полосе водоводов.

3.1. Мероприятия на территории ЗСО подземных источников водоснабжения:

3.1.1. Мероприятия по первому поясу ЗСО подземных источников водоснабжения (далее – первый пояс ЗСО):

1) территория первого пояса ЗСО должна быть спланирована для отвода поверхностного стока за ее пределы, озеленена, ограждена и обеспечена охраной. Дорожки к сооружениям должны иметь твердое покрытие;

2) не допускается посадка высокоствольных деревьев, все виды строительства, не имеющие непосредственного отношения к эксплуатации, реконструкции и расширению водопроводных сооружений, в том числе прокладка трубопроводов различного назначения, размещение жилых и хозяйственно-бытовых зданий, проживание людей, применение ядохимикатов и удобрений;

3) здания должны быть оборудованы канализацией с отведением

сточных вод в ближайшую систему бытовой или производственной канализации или на местные станции очистных сооружений, расположенные за пределами первого пояса ЗСО с учетом санитарного режима на территории второго пояса.

В исключительных случаях при отсутствии канализации должны устанавливаться водонепроницаемые приемники нечистот и бытовых отходов, расположенные в местах, исключающих загрязнение территории первого пояса ЗСО при их вывозе;

4) водопроводные сооружения должны быть оборудованы с учетом предотвращения возможности загрязнения питьевой воды через оголовки и устья скважин, люки и переливные трубы резервуаров и устройств заливки насосов;

5) все водозаборы должны быть оборудованы аппаратурой для систематического контроля соответствия фактического дебита при эксплуатации водопровода проектной производительности, предусмотренной при его проектировании и обосновании границ ЗСО.

3.1.2. Мероприятия по второму и третьему поясам ЗСО подземных источников водоснабжения (далее соответственно – второй пояс ЗСО, третий пояс ЗСО):

1) выявление, тампонирующие или восстановление всех старых, бездействующих, дефектных или неправильно эксплуатируемых скважин, представляющих опасность в части возможности загрязнения водоносных горизонтов;

2) бурение новых скважин и новое строительство, связанное с нарушением почвенного покрова, производится при обязательном согласовании с органами государственного санитарно-эпидемиологического надзора;

3) Запрещение закачки отработанных вод в подземные горизонты, подземного складирования твердых отходов и разработки недр;

4) Запрещение размещения складов горюче-смазочных материалов, ядохимикатов и минеральных удобрений, накопителей промстоков, шламохранилищ и других объектов, обуславливающих опасность химического загрязнения подземных вод.

Размещение таких объектов допускается в пределах третьего пояса ЗСО только при использовании защищенных подземных вод, при условии выполнения специальных мероприятий по защите водоносного горизонта от загрязнения при наличии санитарно-эпидемиологического заключения органов государственного санитарно-эпидемиологического надзора, выданного с учетом заключения органов геологического контроля;

5) своевременное выполнение необходимых мероприятий по санитарной охране поверхностных вод, имеющих непосредственную гидрологическую связь с используемым водоносным горизонтом, в соответствии с гигиеническими требованиями к охране поверхностных вод.

3.1.3. Мероприятия по второму поясу ЗСО:

Кроме мероприятий, указанных в предыдущем разделе, в пределах второго пояса ЗСО подземных источников водоснабжения подлежат выполнению следующие дополнительные мероприятия:

1) не допускается:

размещение кладбищ, скотомогильников, полей ассенизации, полей фильтрации, навозохранилищ, силосных траншей, животноводческих и птицеводческих предприятий и других объектов, обуславливающих опасность микробного загрязнения подземных вод;

применение удобрений и ядохимикатов;

рубка леса главного пользования и реконструкции.

2) выполнение мероприятий по санитарному благоустройству территории населенных пунктов и других объектов (оборудование канализацией, устройство водонепроницаемых выгребов, организация отвода поверхностного стока и др.).

3.2. Мероприятия на территории ЗСО поверхностных источников водоснабжения:

3.2.1. Мероприятия по первому поясу ЗСО поверхностных источников водоснабжения (далее – первый пояс ЗСО):

1) на территории первого пояса ЗСО должны предусматриваться мероприятия, установленные для ЗСО подземных источников водоснабжения (указанные в пункте 3.1 настоящей статьи);

2) не допускается сброс любых сточных вод, в том числе сточных вод водного транспорта, а также купание, стирка белья, водопой скота и другие виды водопользования, оказывающие влияние на качество воды.

Акватория первого пояса ЗСО ограждается буями и другими предупредительными знаками. На суходонных водоемах над водоприемником должны устанавливаться баюны с освещением.

3.2.2. Мероприятия по второму и третьему поясам ЗСО поверхностных источников водоснабжения (далее соответственно – второй пояс ЗСО, третий пояс ЗСО):

1) выявление объектов, загрязняющих источники водоснабжения, с разработкой конкретных водоохранных мероприятий, обеспеченных источниками финансирования, подрядными организациями и согласованных с Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Новосибирской области (далее – Управление Роспотребнадзора по Новосибирской области);

2) регулирование отведения территории для нового строительства жилых, промышленных и сельскохозяйственных объектов, а также согласование изменений технологических предприятий, связанных с повышением степени опасности загрязнения сточными водами источника водоснабжения;

3) недопущение отведения сточных вод в зоне водосбора источника водоснабжения, включая его притоки, не отвечающих гигиеническим требованиям к охране поверхностных вод;

4) все работы, в том числе добыча песка, гравия, дноуглубительные работы, в пределах акватории ЗСО допускаются по согласованию с Управлением Роспотребнадзора по Новосибирской области лишь при обосновании гидрологическими расчетами отсутствия ухудшения качества воды в створе водозабора;

5) использование химических методов борьбы с эвтрофикацией водоемов допускается при условии применения препаратов, имеющих положительное санитарно-эпидемиологическое заключение;

3.2.3. Мероприятия по второму поясу ЗСО:

Кроме мероприятий, указанных в предыдущем разделе, в пределах второго пояса ЗСО поверхностных источников водоснабжения подлежат выполнению следующие мероприятия:

1) запрещение размещения складов горюче-смазочных материалов, ядохимикатов и минеральных удобрений, накопителей промышленных стоков, шламохранилищ и других объектов, обуславливающих опасность химического загрязнения подземных вод.

Размещение таких объектов допускается в пределах третьего пояса ЗСО только при использовании защищенных подземных вод, при условии выполнения специальных мероприятий по защите водоносного горизонта от загрязнения при наличии санитарно-эпидемиологического заключения центра государственного санитарно-эпидемиологического надзора, выданного с учетом заключения органов геологического контроля;

2) не допускается размещение кладбищ, скотомогильников, полей ассенизации, полей фильтрации, навозохранилищ, силосных траншей, животноводческих и птицеводческих предприятий и других объектов, обуславливающих опасность микробного загрязнения подземных вод;

3) выполнение мероприятий по санитарному благоустройству территории населенных пунктов и других объектов (оборудование канализацией, устройство водонепроницаемых выгребов, организация отвода поверхностного стока и др.);

4) не производится рубка леса главного пользования и реконструкция, а также закрепление за лесозаготовительными предприятиями древесины на корню и лесосечного фонда долгосрочного пользования. Допускаются только рубки ухода и санитарные рубки леса;

5) запрещение расположения стойбищ и выпаса скота, а также всякое другое использование водоема и земельных участков, лесных угодий в пределах прибрежной полосы шириной не менее 500 м, которое может привести к ухудшению качества или уменьшению количества воды источника водоснабжения;

6) использование источников водоснабжения в пределах второго пояса ЗСО для купания, туризма, водного спорта и рыбной ловли допускается в установленных местах при условии соблюдения гигиенических требований к охране поверхностных вод, а также гигиенических требований к зонам рекреации водных объектов;

7) в границах второго пояса зоны санитарной охраны запрещается сброс промышленных, сельскохозяйственных, городских и ливневых сточных вод, в которых содержание химических веществ и микроорганизмов превышает установленные санитарными правилами гигиенические нормативы качества воды.

3.3. Мероприятия по санитарно-защитной полосе водоводов:

1) в пределах санитарно-защитной полосы водоводов должны отсутствовать источники загрязнения почвы и грунтовых вод;

2) не допускается прокладка водоводов по территории свалок, полей ассенизации, полей фильтрации, полей орошения, кладбищ, скотомогильников, а также прокладка магистральных водоводов по территории промышленных и сельскохозяйственных предприятий.

Статья 46. Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства на территории водоохранных зон

1. На территории водоохранных зон в соответствии с Водным кодексом

сом Российской Федерации устанавливается специальный режим осуществления хозяйственной и иной деятельности в целях предотвращения загрязнения, засорения, заиления указанных водных объектов и истощения их вод, а также сохранения среды обитания водных биологических ресурсов и других объектов животного и растительного мира.

2. Содержание указанного режима определено Водным кодексом Российской Федерации. В границах водоохранных зон запрещаются:

1) использование сточных вод в целях регулирования плодородия почв;

2) размещение кладбищ, скотомогильников, объектов размещения отходов производства и потребления, химических, взрывчатых, токсичных, отравляющих и ядовитых веществ, пунктов захоронения радиоактивных отходов;

3) осуществление авиационных мер по борьбе с вредными организмами;

4) движение и стоянка транспортных средств (кроме специальных транспортных средств), за исключением их движения по дорогам и стоянки на дорогах и в специально оборудованных местах, имеющих твердое покрытие;

5) размещение автозаправочных станций, складов горюче-смазочных материалов (за исключением случаев, если автозаправочные станции, склады горюче-смазочных материалов размещены на территориях портов, судостроительных и судоремонтных организаций, инфраструктуры внутренних водных путей при условии соблюдения требований законодательства в области охраны окружающей среды и настоящего Кодекса), станций технического обслуживания, используемых для технического осмотра и ремонта транспортных средств, осуществление мойки транспортных средств;

6) размещение специализированных хранилищ пестицидов и агрохимикатов, применение пестицидов и агрохимикатов;

7) сброс сточных вод, в том числе дренажных вод;

8) разведка и добыча общераспространенных полезных ископаемых (за исключением случаев, если разведка и добыча общераспространенных полезных ископаемых осуществляются пользователями недр, осуществляющими разведку и добычу иных видов полезных ископаемых, в границах предоставленных им в соответствии с законодательством Российской Федерации о недрах горных отводов и (или) геологических отводов на основании утвержденного технического проекта в соответствии со статьей 19.1 Закона Российской Федерации от 21 февраля 1992 года N 2395-1 «О недрах»).

3. В границах водоохранных зон допускаются проектирование, строительство, реконструкция, ввод в эксплуатацию, эксплуатация хозяйственных и иных объектов при условии оборудования таких объектов сооружениями, обеспечивающими охрану водных объектов от загрязнения, засорения, заиления и истощения вод в соответствии с водным законодательством и законодательством в области охраны окружающей среды. Выбор типа сооружения, обеспечивающего охрану водного объекта от загрязнения, засорения, заиления и истощения вод, осуществляется с учетом необходимости соблюдения установленных в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды нормативов допустимых сбросов загрязняющих веществ, иных веществ и микроорганизмов. В целях настоящей статьи под сооружениями, обеспечивающими охрану водных объектов от загрязнения, засорения, заиления и истощения вод, понимаются:

1) централизованные системы водоотведения (канализации), централизованные ливневые системы водоотведения;

2) сооружения и системы для отведения (сброса) сточных вод в централизованные системы водоотведения (в том числе дождевых, талых, инфильтрационных, поливомоечных и дренажных вод), если они предназначены для приема таких вод;

3) локальные очистные сооружения для очистки сточных вод (в том числе дождевых, талых, инфильтрационных, поливомоечных и дренажных вод), обеспечивающие их очистку исходя из нормативов, установленных в соответствии с требованиями законодательства в области охраны окружающей среды и настоящего Кодекса;

4) сооружения для сбора отходов производства и потребления, а также сооружения и системы для отведения (сброса) сточных вод (в том числе дождевых, талых, инфильтрационных, поливомоечных и дренажных вод) в приемники, изготовленные из водонепроницаемых материалов.

3.1. В отношении территорий садоводческих, огороднических или дачных некоммерческих объединений граждан, размещенных в границах водоохранных зон и не оборудованных сооружениями для очистки сточных вод, до момента их оборудования такими сооружениями и (или) подключения к системам, указанным в пункте 1 части 3 настоящей статьи, допускается применение приемников, изготовленных из водонепроницаемых материалов, предотвращающих поступление загрязняющих веществ, иных веществ и микроорганизмов в окружающую среду.

4. В границах прибрежных защитных полос наряду с установленными частью 2 настоящей статьи ограничениями запрещаются:

1) распашка земель;

2) размещение отвалов размываемых грунтов;

3) выпас сельскохозяйственных животных и организация для них летних лагерей, ванн.

Статья 47. Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства на территории санитарных, защитных и санитарно-защитных зон

1. На территории санитарных, защитных и санитарно-защитных зон (далее СЗЗ) в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе в соответствии с Федеральным законом «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», устанавливается специальный режим использования земельных участков и объектов капитального строительства.

2. Содержание указанного режима определено СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов» в составе требований к использованию, организации и благоустройству СЗЗ.

3. В соответствии с указанным режимом вводятся следующие ограничения:

1) на территории СЗЗ не допускается размещение: жилой застройки, включая отдельные жилые дома; ландшафтно-рекреационных зон, зон отдыха, территорий курортов, санаториев и домов отдыха;

территорий садоводческих товариществ и коттеджной застройки, коллективных или индивидуальных дачных и садово-огородных участков;

спортивных сооружений; детских площадок; образовательных и детских учреждений; лечебно-профилактических и оздоровительных учреждений общего пользования;

других территории с нормируемыми показателями качества среды обитания;

2) в СЗЗ и на территории объектов других отраслей промышленности не допускается размещать:

объекты по производству лекарственных веществ, лекарственных средств и (или) лекарственных форм, склады сырья и полупродуктов для фармацевтических предприятий;

объекты пищевых отраслей промышленности; оптовые склады продовольственного сырья и пищевых продуктов;

комплексы водопроводных сооружений для подготовки и хранения питьевой воды, которые могут повлиять на качество продукции;

3) в границах СЗЗ промышленного объекта или производства допускается размещать:

нежилые помещения для дежурного аварийного персонала; помещения для пребывания работающих по вахтовому методу (не более двух недель); здания управления;

конструкторские бюро, здания административного назначения; научно-исследовательские лаборатории; поликлиники;

спортивно-оздоровительные сооружения закрытого типа; бани;

прачечные; объекты торговли и общественного питания; мотели, гостиницы;

гаражи, площадки и сооружения для хранения общественного и индивидуального автотранспорта;

пожарные депо; местные и транзитные коммуникации; ЛЭП;

электростанции; нефте- и газопроводы; артезианские скважины для технического водоснабжения;

водоохлаждающие сооружения для подготовки технической воды, канализационные насосные станции;

сооружения обратного водоснабжения;

автозаправочные станции; станции технического обслуживания автомобилей;

4) в СЗЗ объектов пищевых отраслей промышленности, оптовых складов продовольственного сырья и пищевой продукции, производства лекарственных веществ, лекарственных средств и (или) лекарственных форм, складов сырья и полупродуктов для фармацевтических предприятий допускается размещение новых профильных, однотипных объектов, при исключении взаимного негативного воздействия на продукцию, среду обитания и здоровье человека.

4. На территориях СЗЗ кладбищ, крематориев, зданий и сооружений похоронного назначения в соответствии с СанПиН 2.1.1279-03 (Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения) не разрешается строительство зданий, строений и сооружений, не связанных с обслуживанием указанных объектов, за исключением культовых и обрядовых объектов.

5. СЗЗ или какая-либо её часть не может рассматриваться как резервная территория объекта и использоваться для расширения промышленной или жилой территории без соответствующей обоснованной корректировки границ СЗЗ.

Статья 48. Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства на территории зон охраны объектов электросетевого хозяйства

1. На территории зон охраны объектов электросетевого хозяйства в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 24.02.2009 г. N 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон», устанавливается специальный режим использования земельных участков и объектов капитального строительства.

2. В охранных зонах запрещается осуществлять любые действия, которые могут нарушить безопасную работу объектов электросетевого хозяйства, в том числе привести к их повреждению или уничтожению, и (или) повлечь причинение вреда жизни, здоровью граждан и имуществу физических или юридических лиц, а также повлечь нанесение экологического ущерба и возникновение пожаров, в том числе:

а) набрасывать на провода и опоры воздушных линий электропередачи посторонние предметы, а также подниматься на опоры воздушных линий электропередачи;

б) размещать любые объекты и предметы (материалы) в пределах созданных в соответствии с требованиями нормативно-технических документов проходов и подъездов для доступа к объектам электросетевого хозяйства, а также проводить любые работы и возводить сооружения, которые могут препятствовать доступу к объектам электросетевого хозяйства, без создания необходимых для такого доступа проходов и подъездов;

в) находиться в пределах огороженной территории и помещениях распределительных устройств и подстанций, открывать двери и люки распределительных устройств и подстанций, производить переключения и подключения в электрических сетях (указанное требование не распространяется на работников, занятых выполнением разрешенных в установленном порядке работ), разводить огонь в пределах охранных зон вводных и распределительных устройств, подстанций, воздушных линий электропередачи, а также в охранных зонах кабельных линий электропередачи;

г) размещать свалки;

д) производить работы ударными механизмами, сбрасывать тяжести массой свыше 5 тонн, производить сброс и слив едких и коррозионных веществ и горюче-смазочных материалов (в охранных зонах подземных кабельных линий электропередачи).

3. В охранных зонах, установленных для объектов электросетевого хозяйства напряжением свыше 1000 вольт, помимо действий, предусмотренных пунктом 3 настоящей статьи, запрещается:

а) складировать или размещать хранилища любых, в том числе горюче-смазочных, материалов;

б) размещать детские и спортивные площадки, стадионы, рынки, торговые точки, полевые станы, загоны для скота, гаражи и стоянки всех видов машин и механизмов, за исключением гаражей-стоянок автомобилей, принадлежащих физическим лицам, проводить любые мероприятия, связанные с большим скоплением людей, не занятых выполне-

нием разрешенных в установленном порядке работ (в охранных зонах воздушных линий электропередачи);

в) использовать (запускать) любые летательные аппараты, в том числе воздушных змеев, спортивные модели летательных аппаратов (в охранных зонах воздушных линий электропередачи).

4. В пределах охранных зон без письменного решения о согласовании сетевых организаций юридическим и физическим лицам запрещаются:

а) строительство, капитальный ремонт, реконструкция или снос зданий и сооружений;

б) горные, взрывные, мелиоративные работы, в том числе связанные с временным затоплением земель;

в) посадка и вырубка деревьев и кустарников;

г) проезд машин и механизмов, имеющих общую высоту с грузом или без груза от поверхности дороги более 4,5 метра (в охранных зонах воздушных линий электропередачи);

д) земляные работы на глубине более 0,3 метра (на вспахиваемых землях на глубине более 0,45 метра), а также планировка грунта (в охранных зонах подземных кабельных линий электропередачи);

е) полив сельскохозяйственных культур в случае, если высота струи воды может составить свыше 3 метров (в охранных зонах воздушных линий электропередачи);

ж) полевые сельскохозяйственные работы с применением сельскохозяйственных машин и оборудования высотой более 4 метров (в охранных зонах воздушных линий электропередачи) или полевые сельскохозяйственные работы, связанные с вспашкой земли (в охранных зонах кабельных линий электропередачи).

5. В охранных зонах, установленных для объектов электросетевого хозяйства напряжением до 1000 вольт, помимо действий, предусмотренных пунктом 5 настоящей статьи, без письменного решения о согласовании сетевых организаций запрещается:

а) размещать детские и спортивные площадки, стадионы, рынки, торговые точки, полевые станы, загоны для скота, гаражи и стоянки всех видов машин и механизмов (в охранных зонах воздушных линий электропередачи);

б) складировать или размещать хранилища любых, в том числе горюче-смазочных, материалов.

Статья 49. Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства на территории придорожных полос автомобильных дорог в Гусельниковском сельсовете

1. В границах придорожных полос автомобильных дорог в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе в соответствии с Федеральным законом «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» устанавливается особый режим использования земельных участков (частей земельных участков).

2. Порядок установления и использования придорожных полос автомобильных дорог федерального, регионального или межмуниципального, местного значения в Гусельниковском сельсовете может устанавливаться соответственно Правительством Российской Федерации, Правительством Новосибирской области, органом местного самоуправления Гусельниковского сельсовета.

Статья 50. Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства на территории охранных зон трубопроводов

Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства на территории охранных зон трубопроводов устанавливаются в соответствии со следующими нормативными документами:

СП 42.13330.2011 «СНиП 2.07.01 – 89*». Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений;

СП 36.13330. «Магистральные трубопроводы»;

Информационные источники

Градостроительный кодекс Российской Федерации N 190-ФЗ от 29.12.2004г (в редакции от 31.12.2014г.).

Земельный кодекс Российской Федерации N 136-ФЗ от 25.10.2006. (в редакции от 08.03.2015г.).

Лесной кодекс Российской Федерации N 200-ФЗ от 04.12.2006г. (в редакции от 21.07.2014г.).

Водный Кодекс РФ N 74-ФЗ от 03.06.2006 г. (в редакции от

29.12.2014г.).

Федеральный закон «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» N 101 – ФЗ от 24.07.2002г. (в редакции 23.06.2014г.).

Федеральный закон «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую» N 172-ФЗ от 21.12.2004г. (в редакции от 07.06.2013г.).

Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» N 131-ФЗ от 06.10.2003г. (в редакции от 03.02.2015г.).

Федеральный закон «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» N 122-ФЗ от 21.07.1997г. (в редакции от 08.03.2015г.).

Федеральный закон «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» N 66-ФЗ от 15.04.1998г. (в ред. от 01.03.2015г.).

Федеральный закон «О личном подсобном хозяйстве» N 112-ФЗ от 07.07.2003г. (в редакции от 21.06.2011г.).

Федеральный закон «О крестьянском (фермерском) хозяйстве» N 74-ФЗ от 11.06.2003г. (в ред. от 23.06.2014г.).

Федеральный закон «Об охране окружающей среды» N 7-ФЗ от 10.01.2002г. (в редакции от 29.12.2014г.).

Федеральный закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» N 52-ФЗ от 30.03.1999г. (в ред. от 29.12.2014г.).

Федеральный закон «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» N 442-ФЗ от 28.12.2013г. (в ред. от 21.07.2014г.).

Федеральный закон «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» N 73-ФЗ от 25.06.2002г. (в ред. от 22.10.2014 г.).

Федеральный закон «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» N 257-ФЗ от 08.11.2007 г. (в ред. от 22.10.2014г.).

Федеральный закон Российской Федерации «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» N 123-ФЗ от 22.07.2008 г. (в ред. от 23.06.2014г.).

Закон Новосибирской области «Об использовании земель на территории Новосибирской области» N 108-ОЗ от 14.04.2003г. (в редакции от 03.06.2014г.).

Постановление Правительства РФ от 24.02.2009 г. N 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон» (в ред. от 26.08.2013г.).

Приказ Министерства экономического развития РФ от 1 сентября 2014 г. N 540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков».

Приказ Минрегиона России от 27.12.2011г. N 613 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований» (в ред. от 17.03.2014г.).

СП 42.13330.2011 «СНиП 2.07.01 – 89*». Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений.

СП 53.13330.2011 «СНиП 30-02-97*» (Планировка и застройка территорий садоводческих объединений граждан, здания и сооружения).

«СП 31-103-99. Здания, сооружения и комплексы православных храмов» (принят Постановлением Госстроя РФ от 27.12.1999 N 92).

СанПиН 2.2.1.1.1.200-03 Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов».

СанПиН 2.1.2882-11 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения».

СанПиН 2.1.5.980-00. 2.1.5. «Водоотведение населенных мест, санитарная охрана водных объектов. Гигиенические требования к охране поверхностных вод. Санитарные правила и нормы».

СанПиН 2.1.4.1110-02 «Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения».

СП 36.13330.2012. Свод правил. Магистральные трубопроводы. Актуализированная редакция СНиП 2.05.06-85.

Устав Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области.

