

НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ СОВХОЗНОГО СЕЛЬСОВЕТА ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N 171 АДМИНИСТРАЦИИ СОВХОЗНОГО СЕЛЬСОВЕТА ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ от 09.08.2016 с. Лебедева О субсидиях муниципальным бюджетным учреждениям Совхозного сельсовета и муниципальным

автономным учреждениям Совхозного сельсовета.
В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 03.11.2006 N 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета Совхозного сельсовета субсидий муниципальным бюджетным учреждениям Совхозного сельсовета и муниципальным автономным учреждениям Совхозного сельсовета на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания (Приложение N1).
2. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условия предоставления из бюджета Совхозного сельсовета субсидий муниципальным бюджетным учреждениям Совхозного сельсовета и муниципальным автономным учреждениям Совхозного сельсовета на иные цели (Приложение N2).
3. Привести соглашения о предоставлении субсидий муниципальным бюджетным учреждениям Совхозного сельсовета на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и субсидий муниципальным бюджетным учреждениям Совхозного сельсовета на иные цели в соответствие с Порядками, утвержденными пунктами 1 и 2 настоящего постановления.
4. Признать утратившим силу постановление администрации Совхозного сельсовета от 13.07.2011 N 55 «Об утверждении порядка определения объема и условия предоставления субсидий из бюджета Совхозного сельсовета муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Совхозного сельсовета».
5. Постановление опубликовать в газете «Искитимская газета» и на официальном сайте администрации.
6. Постановление вступает в силу после официального опубликования.
7. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Совхозного сельсовета Н.Г. Орлов

Приложение N1
к постановлению
администрации
Совхозного сельсовета
от 09.08.2016 N171

Порядок

предоставления из бюджета Совхозного сельсовета субсидий муниципальным бюджетным учреждениям Совхозного сельсовета и муниципальным автономным учреждениям Совхозного сельсовета на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания

1. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальными бюджетными учреждениями Совхозного сельсовета и муниципальными автономными учреждениями Совхозного сельсовета (далее - муниципальные учреждения) осуществляется в виде субсидий из бюджета Совхозного сельсовета (далее - бюджет сельсовета).

2. Объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципальных учреждений муниципального задания (далее - субсидия) определяется на основании нормативных и иных затрат, рассчитываемых в порядке, установленном постановлением администрации Совхозного сельсовета от 03.12.2015 N 298 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Совхозного сельсовета Искитимского района Новосибирской области и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

3. Предоставление муниципальному учреждению субсидии в течение финансового года осуществляется на основании соглашения о предоставлении из бюджета сельсовета субсидии, заключаемого администрацией Совхозного сельсовета, осуществляющей функции и полномочия учредителя муниципального учреждения Совхозного сельсовета (далее - Учредитель), и муниципальным учреждением в соответствии с типовой формой соглашения к настоящему Порядку (далее - соглашение о предоставлении субсидии).

Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать положения, определяющие объем субсидии, сроки ее перечисления, права, обязанности и ответственность сторон, основания для приостановления предоставления, изменения объема и возврата субсидии, а также периодичность предоставления и состав отчетности об использовании субсидии.

4. Субсидии муниципальным учреждениям предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели Учредителю на соответствующий финансовый год и плановый период.

5. Субсидии перечисляются Учредителем на лицевые или расчетные счета, открытые муниципальному учреждению в установленном порядке.

6. Субсидии перечисляются Учредителем в соответствии с графиком перечисления субсидии, являющимся неотъемлемой частью соглашения о предоставлении субсидии, не реже 1 раза в месяц в размере не менее 3% от объема предоставляемой субсидии.

7. В случае нецелевого использования субсидии, полного или частичного невыполнения (недостижения показателей) муниципального задания субсидия подлежит возврату в бюджет сельсовета соответственно в объеме нецелевого использования и в объеме, пропорциональном отношению размера фактически не достигнутых в отчетном финансовом году значений показателей муниципального задания, использованных при расчете объема субсидии, и размера значений соответствующих показателей, установленных в муниципальном задании.

При установлении фактов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, Учредитель направляет муниципальному учреждению письменное извещение о необходимости возврата субсидии в бюджет сельсовета, с указанием основания возврата и объема субсидии, подлежащего возврату (далее - извещение).

Муниципальное учреждение в течение 10 рабочих дней с момента получения извещения осуществляет возврат субсидии в бюджет сельсовета в объеме, указанном в извещении.

Приложение
к Порядку предоставления из бюджета
Совхозного сельсовета субсидий муниципальным
бюджетным учреждениям Совхозного сельсовета и
муниципальным автономным учреждениям
Совхозного сельсовета на финансовое обеспечение
выполнения ими муниципального задания
Типовая форма

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении из бюджета Совхозного сельсовета субсидий муниципальному бюджетному учреждению Совхозного сельсовета (муниципальному автономному учреждению Совхозного сельсовета) на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

«___» _____ 20__ г.
наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия
учредителя муниципального учреждения Искитимского района
именуемое в дальнейшем «Учредитель», в лице руководителя

Ф.И.О.
действующего на основании _____,

наименование, дата, номер правового акта
с одной стороны, и муниципальное учреждение

наименование муниципального учреждения
именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице руководителя

Ф.И.О.

действующего на основании _____,
наименование, дата, номер учредительного документа
с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее

Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения
1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Совхозного сельсовета (далее - бюджет поселения) субсидии Учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания от _____ N _____ (далее - муниципальное задание).

- 1.2. Объем субсидии, предоставляемой из бюджета поселения Учреждению по настоящему Соглашению, составляет на _____ год _____ рублей,

сумма цифрами и прописью _____ рублей

на плановый период _____ и _____ годов

сумма цифрами и прописью _____ рублей

и _____ рублей

сумма цифрами и прописью _____ рублей

соответственно.

2. Права и обязанности Сторон

- 2.1. Учредитель обязуется:

- 2.1.1. Предоставлять в _____ году и в плановом периоде _____ и _____ годов Учреждению субсидию.

- 2.1.2. Перечислять Учреждению субсидию на его лицевой (расчетный) счет N _____, открытый в _____, в соответствии с графиком перечисления субсидии, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

- 2.1.3. Изменять объем субсидии, предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением, в течение срока выполнения муниципального задания в соответствии с пунктами 3.2.1 и 3.2.2 настоящего Соглашения.

- 2.1.4. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания, за соблюдением условий настоящего Соглашения.

- 2.2. Учредитель вправе:

- 2.2.1. Принимать решение об изменении муниципального задания в случае фактического исполнения муниципального задания Учреждением в большем объеме, чем это предусмотрено муниципальным заданием.

- 2.2.2. Сократить объем субсидии и (или) потребовать возврата предоставленных Учреждению субсидий в случаях, установленных настоящим Соглашением.

- 2.2.3. Приостановить перечисление субсидии в объеме, установленном в соответствии с графиком, в случае наличия на лицевом счете муниципального учреждения остатков субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в объеме, превышающем 5% от годовых плановых назначений.

- 2.3. Учреждение обязуется:

- 2.3.1. Осуществлять использование субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

- 2.3.2. Соблюдать административные регламенты предоставления муниципальных услуг.

- 2.3.3. Не допускать неурегулированных обязательств и кредиторских задолженности перед третьими лицами (поставщиками, подрядчиками и потребителями муниципальных услуг).

- 2.3.4. Своевременно и надлежащим образом исполнять налоговые и иные обязательства перед бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в том числе обязательства перед бюджетами внебюджетных фондов Российской Федерации.

- 2.3.5. Своевременно и надлежащим образом исполнять судебные решения.

- 2.3.6. Соблюдать условия оплаты труда в Учреждении, принятые на территории Совхозного сельсовета в соответствии с действующим законодательством.

- 2.3.7. Соблюдать порядок размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, определенных действующим законодательством.

- 2.3.8. Уведомлять Учредителя о сдаче в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня заключения договора аренды.

- 2.3.9. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение объема субсидии.

- 2.3.10. Предоставлять Учредителю сведения об использовании субсидии _____ в срок _____,

периодичность указывать _____ а также информацию о достигнутых значениях показателей, характеризующих объем и качество муниципальной услуги, утвержденных муниципальным заданием.

- 2.3.11. По решению Учредителя возвращать субсидию в бюджет сельсовета в случае принятия Учредителем решения, указанного в пункте 2.2 настоящего Соглашения.

- 2.4. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении объема субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей объема (содержания) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) и (или) показателей их качества.

3. Основания для приостановления предоставления субсидии, изменения объемов субсидий, возврата субсидий

- 3.1. Основаниями для приостановления предоставления субсидий Учреждению являются:

- 3.1.1. Несоблюдение Учреждением обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

- 3.1.2. Несоблюдение сроков и форм представления отчетности.

- 3.1.3. Основаниями для изменения объемов субсидий являются:

- 3.2.1. Изменения в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых услуг (выполняемых работ).

- 3.2.2. Сдача в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения.

- 3.3. Основаниями для возврата Учреждением субсидии в соответствующем объеме в бюджет сельсовета:

- 3.3.1. Нецелевое использование субсидии.

- 3.3.2. Полное или частичное невыполнение (недостижение показателей) муниципального задания.

4. Ответственность Сторон

- 4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия Соглашения

- 5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до «___» _____ г.

6. Заключительные положения

- 6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

- 6.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

- 6.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- 6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на _____ листах каждое (включая приложение), по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

7. Реквизиты и подписи Сторон
Учредитель Учреждение
Юридический адрес Юридический адрес
Банковские реквизиты Банковские реквизиты
Руководитель _____ Руководитель _____
(фамилия, инициалы, (фамилия, инициалы,
подпись) подпись)

Приложение

к Соглашению

о предоставлении из бюджета Совхозного сельсовета субсидий муниципальному бюджетному учреждению Совхозного сельсовета (муниципальному автономному учреждению Совхозного сельсовета) на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

ГРАФИК
перечисления субсидии

Сроки перечисления субсидии	Сумма, рублей
до _____	
до _____	
ИТОГО	

Приложение N2
к постановлению
администрации
Совхозного сельсовета
от 09.08.2016 N 171

Порядок

определения объема и условия предоставления из бюджета Совхозного сельсовета субсидий муниципальным бюджетным учреждениям Совхозного сельсовета и муниципальным автономным учреждениям Совхозного сельсовета на иные цели

1. Общие положения

1. Субсидии муниципальным бюджетным учреждениям Совхозного сельсовета и муниципальным автономным учреждениям Совхозного сельсовета (далее - муниципальные учреждения) на иные цели предоставляются на цели, не связанные с выполнением муниципального задания, и на цели, не относящиеся к публичным обязательствам перед физическим лицом, подлежащим исполнению в денежной форме, к бюджетным инвестициям.

2. Предоставление муниципальному учреждению субсидии на иные цели в течение финансового года осуществляется на основании соглашения, заключаемого администрацией Совхозного сельсовета, осуществляющей функции и полномочия учредителя муниципального учреждения Совхозного сельсовета (далее - Учредитель), и муниципальным учреждением в соответствии с типовой формой, прилагаемой к настоящему Порядку.

Указанное соглашение определяет права, обязанности, ответственность сторон, цели и сроки предоставления субсидии.

3. Субсидии муниципальным учреждениям предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели Учредителю на соответствующий финансовый год и плановый период.

4. Субсидии перечисляются Учредителем на лицевые или расчетные счета, открытые муниципальному учреждению в установленном порядке.

5. Санкционирование расходов муниципальных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели, осуществляется в порядке, установленном администрацией Совхозного сельсовета.

6. Остаток субсидий на иные цели, не использованный муниципальным учреждением в течение соответствующего финансового года, подлежит возврату (или взысканию) в бюджет Совхозного сельсовета (далее - бюджет сельсовета) в порядке, установленном администрацией Совхозного сельсовета.

7. Порядок определения объема субсидий

7. Объем субсидий, предоставляемых муниципальным учреждениям, на иные цели на очередной финансовый год и плановый период определяется Учредителем на основании бюджетной заявки, содержащей обоснование необходимости планируемых расходов (за исключением субсидии на реализацию мероприятий целевых программ).

8. Форма бюджетной заявки, перечень документов, обосновывающих планируемые расходы, порядок и сроки рассмотрения бюджетной заявки определяются Учредителем.

9. Объем субсидий муниципальным учреждениям на реализацию мероприятий целевых программ определяется Учредителем в пределах объемов финансирования мероприятий целевых программ.

10. В случае выявления в течение финансового года дополнительной потребности в финансировании иных целей муниципальное учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении объема предоставляемой субсидии на иные цели, прилагая соответствующие расчеты.

Учредитель вправе изменять объемы субсидии на иные цели муниципальному учреждению в следующих случаях:

- увеличение или уменьшение общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных Учредителю в бюджете района на соответствующий финансовый год и плановый период;

- выявление дополнительной потребности муниципального учреждения в средствах при наличии соответствующих расчетов и обоснований в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных Учредителем в бюджете сельсовета на соответствующий финансовый год и плановый период;

- недостижение показателей результативности использования субсидии; внесение изменений в акты, которыми утверждены целевые программы и иные нормативные правовые акты, устанавливающие расходное обязательство.

11. В случае установления нецелевого использования субсидий на иные цели в течение десяти дней с момента получения Учреждением требования от Учредителя они подлежат возврату в бюджет сельсовета в соответствии с действующим законодательством.

12. Условия предоставления субсидий на иные цели

12. Субсидии на иные цели предоставляются Учредителем при выполнении муниципальным учреждением следующих условий:

- 1) целевое использование предоставляемых субсидий;

- 2) представление Учредителю сведений об использовании субсидии в сроки, определенные соглашением;

- 3) своевременный возврат субсидии в бюджет сельсовета в случае установления ее нецелевого использования.

13. Условия предоставления субсидий подлежат отражению в соглашениях о предоставлении субсидий.

14. Отчет о соблюдении условий предоставления субсидий по формам, утвержденным Учредителем, представляется муниципальным учреждением Учредителю в установленные им сроки, но не реже одного раза в квартал, нарастающим итогом. Несоблюдение муниципальным учреждением условий предоставления субсидии на иные цели и (или) несвоевременное представление вышеназванной отчетности является основанием для приостановления предоставления ему субсидии.

Приложение
К порядку определения объема и условиям
предоставления из бюджета Совхозного сельсовета
субсидий муниципальным бюджетным учреждениям
Совхозного сельсовета и муниципальным автономным
учреждениям Совхозного сельсовета на иные цели
Типовая форма

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении из бюджета Совхозного сельсовета
субсидий муниципальному бюджетному учреждению
Совхозного сельсовета (муниципальному автономному
учреждению Совхозного сельсовета) на иные цели
«___» _____ 20__ г.

наименование органа местного самоуправления, осуществляющего
функции и полномочия

учредителя муниципального учреждения Искитимского района
именуемое в дальнейшем «Учредитель», в лице руководителя

Ф.И.О.

действующего на основании

наименование, дата, номер правового акта
с одной стороны, и муниципальное учреждение

наименование муниципального учреждения

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице руководителя

Ф.И.О.

действующего на основании

наименование, дата, номер учредительного документа
с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили насто-

Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из
бюджета Совхозного сельсовета (далее – бюджет сельсовета) субси-
дии Учреждению на иные цели (далее – субсидия).1.2. Объем субсидии, предоставляемой из бюджета сельсовета Уч-
реждению по настоящему Соглашению, составляет на _____ год _____

_____ рублей,

сумма цифрами и прописью

на плановый период _____ и _____ годов _____ рублей

сумма цифрами и прописью

и _____ рублей

сумма цифрами и прописью

соответственно.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Предоставлять в _____ году и в плановом периоде _____ и

_____ годов Учреждению субсидию.

2.1.2. Перечислять Учреждению субсидию на его лицевой (расчет-
ный) счет N _____, открытый в _____ в_____ соответствии с графиком перечисления субсидии, являющимся не-
отъемлемой частью настоящего Соглашения.2.1.3. Изменять объем субсидии, предоставляемой в соответствии с
настоящим Соглашением, в течение срока выполнения муниципального
задания в случаях, установленных настоящим Соглашением.2.1.4. Осуществлять контроль за использованием субсидии на иные
цели и соблюдением условий настоящего Соглашения.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Изменять объемы субсидии в случаях:

увеличения или уменьшения общего объема бюджетных ассигнова-
ний, предусмотренных Учреждением в бюджете сельсовета на соответ-
ствующий финансовый год и плановый период;выявления дополнительной потребности муниципального учрежде-
ния при наличии соответствующих расчетов и обоснований в пределах
общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных Учредите-
лем в бюджете сельсовета на соответствующий финансовый год и пла-
новый период;внесения изменений в нормативные правовые акты, которыми
утверждены целевые программы, и иные нормативные правовые акты,
устанавливающие расходное обязательство.2.2.2. Приостановить перечисление субсидии в объеме, установлен-
ном в соответствии с графиком, в случае наличия на лицевом счете му-
ниципального учреждения остатков субсидий на финансовое обеспе-
чение выполнения муниципального задания в объеме, превышающем
5% от годовых плановых назначений.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Соблюдать условия предоставления субсидии на иные цели.

2.3.2. Обеспечивать целевое и эффективное использование предо-
ставленной субсидии.2.3.3. Представлять Учредителю сведения об использовании субси-
дии _____ в срок _____.

_____ периодичностью указывать

2.3.4. Своевременно осуществлять возврат субсидии в бюджет сель-
совета в случае установления ее нецелевого использования.2.3.5. Своевременно возвращать в бюджет сельсовета не использо-
ванный в течение соответствующего финансового года остаток субси-
дии.2.3.6. Достигнуть следующих показателей результативности исполь-
зования субсидии на иные цели _____.3. Основания для приостановления предоставления
субсидий, изменения объемов субсидий3.1. Основаниями для приостановления предоставления субсидий,
изменения объемов субсидий Учреждением являются:

3.1.1. Нецелевое использование предоставляемых субсидий.

3.1.2. Недостижение показателей результативности использования
субсидий.3.1.3. Несвоевременное представление Учредителю сведений об ис-
пользовании субсидии.3.1.4. Несоблюдение срока возврата части субсидии в бюджет сель-
совета в случае установления ее нецелевого использования.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обяза-
тельств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответ-
ственность в соответствии с законодательством Российской Федера-
ции.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеи-
ми Сторонами и действует до «___» _____ г.

6. Заключительные положения

6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письмен-
ной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые яв-
ляются его неотъемлемой частью.6.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглаше-
нию Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным за-
конодательством Российской Федерации.6.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в су-
дебном порядке в соответствии с законодательством Российской Феде-
рации.6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих
одинаковую юридическую силу, на _____ листах каждое (включая прило-
жение), по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

7. Реквизиты и подписи Сторон

Учредитель Учреждение

Юридический адрес Юридический адрес

Банковские реквизиты Банковские реквизиты

Руководитель _____ Руководитель _____

(фамилия, инициалы, (фамилия, инициалы,

подпись) подпись)

Приложение

к Соглашению
о предоставлении из бюджета Совхозного сельсовета
субсидий муниципальному бюджетному учреждению
Совхозного сельсовета (муниципальному автономному
учреждению Совхозного сельсовета) на иные цели
ГРАФИК
перечисления субсидии

Сроки перечисления субсидии	Сумма, рублей
до	
до	
ИТОГО	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N 181 АДМИНИСТРАЦИИ СОВХОЗНОГО СЕЛЬСОВЕТА ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ 22.08. 2016 г. Лебедевка Об утверждении Положения о создании условий для массового отдыха жителей и обустройства мест массового отдыха населения

В соответствии со ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-
ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Рос-
сийской Федерации» и Устава Совхозного сельсовета Искитимского
района Новосибирской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о создании условий для массового отдыха
жителей и обустройства мест массового отдыха населения Совхозно-
го сельсовета Искитимского района Новосибирской области (прила-
гается).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Искитимская га-
зета» и разместить на официальном сайте администрации Совхозного
сельсовета Искитимского района Новосибирской области.

Глава Совхозного сельсовета Н.Г. Орлов

Приложение

к постановлению администрации
Совхозного сельсовета Искитимского района
Новосибирской области от 22.08.16 N 181
ПОЛОЖЕНИЕ

о создании условий для массового отдыха жителей и

обустройства мест массового отдыха населения

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требовани-
ями Федерального закона от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ «Об общих
принципах организации местного самоуправления в Российской Феде-
рации», Устава Совхозного сельсовета Искитимского района Новоси-
бирской области, регулирует вопросы создания условий для массового
отдыха жителей Совхозного сельсовета Искитимского района Новоси-
бирской области (далее по тексту Совхозный сельсовет), а также орга-
низации обустройства мест массового отдыха населения.

2. Граждане имеют право беспрепятственного посещения мест мас-
сового отдыха на территории Совхозного сельсовета, за исключением
случаев, когда определен режим платного использования таких объ-
ектов.

3. Территории мест массового отдыха населения благоустраивают-
ся, содержатся и убираются организациями и учреждениями, в ведении
или собственности которых они находятся.

Статья 2. Места массового отдыха

1. Место для массового отдыха жителей Совхозного сельсовета - это
участок территории, выделенный и закрепленный в установленном по-
рядке для использования в целях массового отдыха населения, а так-
же комплекс временных и постоянных сооружений, расположенных на
этом участке, несущих функциональную нагрузку в качестве оборудо-
вания места отдыха.

2. К местам массового отдыха жителей Совхозного сельсовета отно-
сятся зоны рекреационного назначения, в которые могут включаться:
- зоны в границах территорий, занятых скверами, парками, прудами,
озерами, местами для массового купания;

- зоны в границах территорий, предусмотренных на генеральном плане
Совхозного сельсовета и определяемых в установленном законода-
тельстве порядке, используемых и предназначенных для проведения
праздников, отдыха, туризма, занятий физической культурой и спор-
том.

3. Решение о создании мест для массового отдыха жителей Совхоз-
ного сельсовета принимается администрацией Совхозного сельсовета.

4. Место для массового отдыха жителей Совхозного сельсовета при-
нимается в эксплуатацию комиссией, состав которой утверждается ад-
министрацией Совхозного сельсовета.

Статья 3. Компетенция органов местного самоуправления в сфере
создания условий для массового отдыха жителей Совхозного сельсо-
вета и организации мест массового отдыха населения на территории
Совхозного сельсовета.

1. В компетенцию Совета депутатов Совхозного сельсовета Искитим-
ского района Новосибирской области (далее по тексту Совет депута-
тов) входит:

- утверждение документов территориального планирования с разме-
щением мест массового отдыха населения на территории Совхозного
сельсовета;

- установление объема финансирования, необходимого при создании
условий для массового отдыха, и организации обустройства мест мас-
сового отдыха населения при принятии местного бюджета на очеред-
ный финансовый год и плановый период;

- принятие решения о привлечении жителей Совхозного сельсовета к
выполнению работ на добровольной основе для обустройства мест мас-
сового отдыха населения;

- осуществление контроля за деятельностью администрации Совхоз-
ного сельсовета в сфере создания условий для массового отдыха и ор-
ганизации обустройства мест массового отдыха населения;

- разрабатывает Правила охраны и использования мест массового от-
дыха (парков, скверов, площадей, детских и спортивных площадок и
т.д.) на территории Совхозного сельсовета;

- осуществляет иных полномочий в сфере создания условий для
массового отдыха жителей Совхозного сельсовета и организации обу-
стройства мест массового отдыха населения в соответствии с дейст-
вующим законодательством и муниципальными правовыми актами Со-
вета депутатов.

2. Администрация Совхозного сельсовета осуществляет следующие
полномочия по созданию условий для массового отдыха и организация
обустройства мест массового отдыха населения на территории Совхоз-
ного сельсовета:

- организует проведение различных культурно- массовых и
спортивных мероприятий, на территории Совхозного сельсовета, при-
уроченные к общегосударственным и праздникам;

- обеспечивает на территории мест массового отдыха предоставле-
ние услуг розничной торговли, общественного питания, услуг по про-
ведению спортивно-зрелищных мероприятий, услуг учреждений куль-
туры (проведение театрализованных праздников, массовых гуляний,
карнавалов, концертных программ, спортивных мероприятий, диско-
тек на открытых площадках, новогодних елок и т. п.), и иных услуг
развлекательного характера;

- обеспечивает утверждение перечня мест массового отдыха на тер-
ритории Совхозного сельсовета;

- осуществляет контроль за соблюдением правил благоустройства и
озеленения, санитарного состояния мест массового отдыха населения
и техническим состоянием находящихся в этих местах объектов;

- предоставляет в аренду субъектам предпринимательской деятельно-
сти земельные участки для создания мест массового отдыха жителей
Совхозного сельсовета в установленном порядке;

- осуществляет строительство объектов в местах массового отдыха
жителей и обеспечивает содержание имущества, предназначенного для
обустройства мест массового отдыха населения и находящегося в
муниципальной собственности;

- привлекает население на добровольной основе и общественные ор-
ганизации к работе по обустройству мест массового отдыха населения;

- организует охрану общественного порядка при проведении
культурно-массовых мероприятий в местах массового отдыха жителей
поселения;

- создает условия для летнего отдыха населения в период купально-
го сезона;

- принимает меры по ограничению или запрещению использования
для массового отдыха водных объектов, представляющих опасность для
здоровья населения;

- осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности людей на
водных объектах, охране их жизни и здоровья;

- организует сбор и вывоз бытовых и промышленных отходов с мест
массового отдыха населения;

- разрабатывает программы в сфере создания условий для массового
отдыха и организации обустройства мест массового отдыха населения
на территории Совхозного сельсовета;

- принимает правовые акты по вопросам местного значения в сфере
создания условий для массового отдыха и организации обустройства
мест массового отдыха населения на территории Совхозного сельсо-
вета в пределах своей компетенции;

- утверждает проектную документацию на строительство и обустрой-
ство мест массового отдыха населения;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим
законодательством и нормативными правовыми актами Совхозного
сельсовета

Статья 4. Создание условий для массового отдыха жителей Совхоз-
ного сельсовета и организация обустройства мест массового отдыха
населения

1. В целях создания условий для массового отдыха жителей Совхоз-
ного сельсовета соответствующими уполномоченными органами и ор-
ганизациями проводятся следующие мероприятия:

- создание комиссии по приему в эксплуатацию мест массового от-
дыха населения;

- проверка мест массового отдыха на их соответствие установленным
государственным санитарным правилам и нормам;

- оповещение населения Совхозного сельсовета в установленном по-
рядке об условиях пользования местами массового отдыха;

- создание условий для организации торгового обслуживания, пи-
тания и предоставления услуг в местах массового отдыха населения
Совхозного сельсовета;

- организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора, установка
урн и контейнеров для сбора мусора в местах массового отдыха;

- привлечение для охраны общественного порядка сотрудников орга-
нов внутренних дел и оказания медицинской помощи персоналом ско-
рой помощи в местах массового отдыха при проведении культурно-мас-
совых мероприятий по согласованию;

- создание условий для летнего отдыха населения в период купаль-
ного сезона;

- разработка правил охраны и использования мест массового отдыха
(парк, скверы, детские и спортивные площадки и т.д.) на территории
Совхозного сельсовета;

- пропаганда здорового образа жизни.

4.2. Благоустройство и содержание территории мест массового от-
дыха производится с соблюдением норм законодательства, норматив-
ных правовых актов органов местного самоуправления Совхозного
сельсовета и иных нормативных правовых актов.

4.3. Граждане в местах массового отдыха обязаны поддерживать чи-
стоту, порядок и соблюдать иные нормы, предусмотренные дейст-
вующим законодательством и нормативными правовыми актами органов
местного самоуправления Совхозного сельсовета.

Статья 5. Требования к обустройству мест массового отдыха

1. Под организацией обустройства мест массового отдыха населения
в рамках настоящего Положения понимается комплекс благоустрои-
тельных, организационных, природоохранных и иных работ, направ-
ленных на организацию массового отдыха в пределах установленных
территорий; с целью формирования современной сети зон массового
отдыха, купания, туризма и спорта и создания комфортных, безопас-
ных и доступных условий для жителей и гостей Совхозного сельсовета.

2. Обустройство территорий мест массового отдыха осуществляется
в соответствии с проектами благоустройства, разрабатываемыми в со-
ставе проектов застройки территории Совхозного сельсовета. Порядок
согласования и утверждения этих проектов определяется действующи-
ми правилами разработки, согласования, утверждения, хранения и ис-
пользования градостроительной документации.

3. Для территорий сложившейся застройки, как правило, разрабаты-
ваются схемы (программы) комплексного благоустройства мест массо-
вого отдыха, предусматривающие:

- организацию рельефа и вертикальной планировки территории;

- улучшение технического состояния и внешнего вида пешеходных до-
рожек, тротуаров, стоянок автомобилей, физкультурно-оздоровитель-
ных площадок, площадок для аттракционов;

- размещение временных павильонов, киосков, навесов, сооруже-
ний для мелкорозничной торговли и других целей;

- размещение малых архитектурных форм, произведений монумент-
ально-декоративного искусства;

- озеленение;

- размещение информационных;

- цветовое решение застройки, освещение и оформление прилегаю-
щей территории.

4. На основе схем (программ) комплексного благоустройства терри-
тории выполняются проекты строительства (реконструкции) внешнего
благоустройства конкретных участков, отдельных видов благоустрой-
ства (озеленение, освещение), проекты изготовления и установки мал-
ых архитектурных форм и других элементов благоустройства.

5. Все проекты благоустройства территории мест массового отдыха
разрабатываются в соответствии с архитектурно-планировочным за-
данием, действующими строительными нормами и правилами, другими
нормативными документами и подлежат согласованию с администра-
цией Совхозного сельсовета. Необходимость согласования проектов
благоустройства мест массового отдыха с другими заинтересованными
органами государственного контроля и надзора, инженерными и ком-
мунальными службами и организациями, а также собственниками зе-
мельных участков, чьи интересы затрагиваются проектом, указывается
в архитектурно-планировочном задании на проектирование в зависи-
мости от места размещения объекта, вида благоустройства, условий его
строительства и эксплуатации.

6. В целях совершенствования обустройства мест массового отдыха
могут организовываться конкурсы по благоустройству мест массового
отдыха. Конкурсы проводятся в соответствии с положением, утвержда-
емым администрацией Совхозного сельсовета.

Статья 6. Финансирование

1. Финансовое обеспечение организации обустройства мест массо-
вого отдыха населения в Совхозного сельсовета является расходным
обязательством Совхозного сельсовета и осуществляется в пределах
средств, предусмотренных в бюджете наименования муниципального
образования, а также с привлечением иных источников финансирова-
ния, предусмотренных действующим законодательством.

2. Расходы по благоустройству мест массового отдыха, находящиеся
на балансе организаций не муниципальной собственности, не подлежат
финансированию за счет средств местного бюджета

РЕШЕНИЕ N 40 СОВЕТА ДЕПУТАТОВ СОВХОЗНОГО СЕЛЬСОВЕТА ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПЯТОГО СОЗЫВА (Двенадцатой внеочередной сессии) с. Лебедевка 19.08.2016

«О внесении изменений в решение 5-ой сессии
Совета депутатов Совхозного сельсовета
Искитимского района от 18.12.2015 N 16 «О
бюджете Совхозного сельсовета Искитимского
района Новосибирской области на 2016
год и плановый период 2017 и 2018 годов»
(в редакции Решений от 03.02.2016 N 24;
от 24.03.2016 N 26; от 08.04.2016 N 27; от 24.05.2016
N 32 от 23.06.2016 N 36; от 15.07.2016 N 38)

В связи с изменениями доходов и расходов местного бюджета, в
соответствии с Уставом Совхозного сельсовета Искитимского райо-
на Новосибирской области, Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в решение 5-ой сессии Совета депутатов Совхозного сель-
совета от 18.12.2015 года N 16 «О бюджете Совхозного сельсовета
Искитимского района Новосибирской области на 2016 год и плано-
вый период 2017 и 2018 годов» (в редакции Решений от 03.02.2016
N 24; от 24.03.2016 N 26; от 08.04.2016 N 27; от 24.05.2016 N 32 от
23.06.2016 N 36; от 15.07.2016 N 38) следующие изменения:

1.1. в подпункте 1 пункта 1 статьи 1 цифры «24403,5» заменить
цифрами «25403,5»

1.2. в подпункте 2 пункта 1 статьи 1 цифры «22129,4» тыс. рублей
заменить цифрами «23129,4» тыс. рублей;

1.3. в приложении 3

утвердить таблицу 1 «Доходы местного бюджета на 2016 год» в при-
лагаемой редакции;

1.4. в приложении 5

утвердить таблицу 1 «Распределение бюджетных ассигнований по
разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным програм-
мам и непрограммным направлениям деятельности), группам и под-
группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2016
год» в прилагаемой редакции;

1.5. в приложении 6

утвердить таблицу 1 «Распределение бюджетных ассигнований по
целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным
направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов
классификации расходов бюджетов на 2016 год» в прилагаемой ре-
дакции;

1.6. в приложении 7

утвердить таблицу 1 «Ведомственная структура расходов местного
бюджета на 2016 год» в прилагаемой редакции;

1.7. в приложении 9

утвердить таблицу 1 «Источники финансирования дефицита мест-
ного бюджета на 2016 год» в прилагаемой редакции;

2. Данное решение опубликовать в газете «Искитимская газета».

3. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль возложить на председателя комиссии Совета депу-
татов по бюджету, финансовой и налоговой политике Михайленко
В.И.

Глава Совхозного сельсовета Искитимского района Новосибирской
области Н.Г. Орлов

Председатель Совета депутатов Совхозного сельсовета Искитимского
района Новосибирской области С. Ю.Крупин

Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций) индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг	57.0.00.00810	810	05	02	82,2
Муниципальная программа "Благоустройство территории Совхозного сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2015-2020 годы"	58.0.00.00000				475,8
Подпрограмма "Уличное освещение" муниципальной программы "Благоустройство территории Совхозного сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2015-2020 годы"	58.1.00.00000				369,7
Реализация мероприятий в рамках подпрограммы "Уличное освещение" муниципальной программы "Благоустройство территории Совхозного сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2015-2020 годы"	58.1.00.01000				369,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	58.1.00.01000	200			369,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	58.1.00.01000	240	05	03	369,7
Иные бюджетные ассигнования	58.1.00.01000	800			30,1
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций) индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг	58.1.00.01000	850	05	03	30,1
Подпрограмма "Прочие мероприятия по благоустройству территории сельского поселения" муниципальной программы "Благоустройство территории Совхозного сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2015-2020 годы"	58.4.00.00000				76,0
Реализация мероприятий в рамках подпрограммы "Прочие мероприятия по благоустройству территории сельского поселения" муниципальной программы "Благоустройство территории Совхозного сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2015-2020 годы"	58.4.00.05000				76,0
Муниципальная программа "Сохранение и развитие культуры на территории Совхозного сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2015-2020 годы"	59.0.00.00000				4 620,9
Библиотеки	59.0.00.00500				807,6
Межбюджетные трансферты	59.0.00.00500	500			807,6
Иные межбюджетные трансферты	59.0.00.00500	540	08	01	807,6
Реализация мероприятий муниципальной программы "Сохранение и развитие культуры на территории Совхозного сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2015-2020 годы"	59.0.00.40590				3 813,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	59.0.00.40590	600			3 813,3
Субсидии автономным учреждениям	59.0.00.40590	620	08	01	3 813,3
Муниципальная программа "Физическая культура и спорт на территории Совхозного сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2015-2020 годы"	60.0.00.00000				1 600,0
Реализация мероприятий муниципальной программы "Физическая культура и спорт на территории Совхозного сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2015-2020 годы"	60.0.00.03590				1 600,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	60.0.00.03590	600			1 600,0
Субсидии автономным учреждениям	60.0.00.03590	620	11	02	1 600,0
Непрограммные направления бюджета	99.0.00.00000				12 259,3
Расходы на выплаты по оплате труда работников государственных органов	99.0.00.00110				2 517,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99.0.00.00110	100			2 517,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	99.0.00.00110	120	01	04	2 517,4
Расходы на обеспечение функций государственных органов	99.0.00.00190				877,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.00190	200			833,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.00190	240	01	04	833,8
Иные бюджетные ассигнования	99.0.00.00190	800			44,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	99.0.00.00190	850	01	04	44,0
Иные межбюджетные трансферты бюджетам бюджетной системы	99.0.00.00500				24,6
Межбюджетные трансферты	99.0.00.00500	500			24,6
Иные межбюджетные трансферты	99.0.00.00500	540	01	06	24,6
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной собственности	99.0.00.00910				203,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.00910	200			197,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.00910	240	01	13	197,0
Иные бюджетные ассигнования	99.0.00.00910	800			6,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	99.0.00.00910	831	01	13	6,1
Выполнение других обязательств государства	99.0.00.00920				138,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.00920	200			138,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.00920	240	01	13	138,8
Иные бюджетные ассигнования	99.0.00.00920	800	01	13	2,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	99.0.00.00920	850	01	13	2,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	99.0.00.01590	850	11	02	362,7
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	99.0.00.02020				362,7
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	99.0.00.02020	300			362,7
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	99.0.00.02020	310	10	01	362,7
Глава муниципального образования	99.0.00.03110				464,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99.0.00.03110	100			464,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	99.0.00.03110	120	01	02	464,3
Иные бюджетные ассигнования	99.0.00.03520				0,0
Мероприятия по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств местного бюджета	99.0.00.03880				697,3
Иные бюджетные ассигнования	99.0.00.03880	400			697,3
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций) индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг	99.0.00.03380	410	05	01	697,3
Мероприятия по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств областного бюджета	99.0.00.03380				6 694,0
Иные бюджетные ассигнования	99.0.00.03380	400			6 275,6
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций) индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг	99.0.00.03380	410	05	01	6 275,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.08260	240	05	02	
Мероприятия по организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Новосибирской области	99.0.00.03980				418,4
Иные бюджетные ассигнования	99.0.00.03980	800			418,4
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций) индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг	99.0.00.03980	810	05	01	418,4
Увеличение основных средств	99.0.00.01000				50,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.01000	400			50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.01000	410	05	03	50,0
Резервные фонды органов местного самоуправления	99.0.00.20550				30,0
Иные бюджетные ассигнования	99.0.00.20550	800			30,0
Резервные средства	99.0.00.20550	870	01	11	30,0
Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	99.0.00.51180				199,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99.0.00.51180	100			184,4
Реализация мероприятий государственной программы Новосибирской области "Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения Новосибирской области в 2015-2022 годах" на 2016 год	99.0.00.51180	120	02	03	184,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.51180	200			14,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.51180	200			14,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.51180	240	02	03	14,8
Мероприятия по решению вопросов в сфере административных правонарушений	99.0.00.70190				0,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.70190	200			0,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.70190	240	01	04	0,1
Итого расходов					23 129,4

Приложение 7
к Решению "О бюджете Совхозного сельсовета на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов" от 19.08.2016 № 40
ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА НА 2016 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2017 И 2018 ГОДОВ

Таблица 1
Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2016 год

Наименование	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Администрация Совхозного сельсовета	558				2 129,4
Общегосударственные вопросы	558	01			4 256,1
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	558	01	02		464,3
Непрограммные направления бюджета	558	01	02	99.0.00.00000	464,3
Глава муниципального образования	558	01	02	99.0.00.03110	464,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	558	01	02	99.0.00.03110	100 464,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	558	01	02	99.0.00.00110	120 464,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	558	01	03	99.0.00.00190	850
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	558	01	04		3 395,3
Непрограммные направления бюджета	558	01	04	99.0.00.00000	3 395,3
Расходы на выплаты по оплате труда работников государственных органов	558	01	04	99.0.00.00110	2 517,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	558	01	04	99.0.00.00110	100 2 517,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	558	01	04	99.0.00.00110	120 2 517,4
Расходы на обеспечение функций государственных органов	558	01	04	99.0.00.00190	877,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	558	01	04	99.0.00.00190	200 833,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	558	01	04	99.0.00.00190	240 833,8
Иные бюджетные ассигнования	558	01	04	99.0.00.00190	800 44,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	558	01	04	99.0.00.00190	850 44,0
Мероприятия по решению вопросов в сфере административных правонарушений	558	01	04	99.0.00.70190	0,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	558	01	04	99.0.00.70190	200 0,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	558	01	04	99.0.00.70190	240 0,1
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	558	01	06		24,6
Непрограммные направления бюджета	558	01	06	99.0.00.00000	24,6
Иные межбюджетные трансферты бюджетам бюджетной системы	558	01	06	99.0.00.00500	24,6
Межбюджетные трансферты	558	01	06	99.0.00.00500	500 24,6
Иные межбюджетные трансферты	558	01	06	99.0.00.00500	540 24,6
Резервные фонды	558	01	11		30,0
Непрограммные направления бюджета	558	01	11	99.0.00.00000	30,0
Резервные фонды органов местного самоуправления	558	01	11	99.0.00.20550	30,0
Иные бюджетные ассигнования	558	01	11	99.0.00.20550	800 30,0
Резервные средства	558	01	11	99.0.00.20550	870 30,0
Другие общегосударственные вопросы	558	01	13		341,9
Непрограммные направления бюджета	558	01	13	99.0.00.00000	341,9
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной собственности	558	01	13	99.0.00.00910	203,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	558	01	13	99.0.00.00910	200 197,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	558	01	13	99.0.00.00910	240 197,0
Иные бюджетные ассигнования	558	01	13	99.0.00.00910	800 6,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	558	01	13	99.0.00.00910	850 6,1
Выполнение других обязательств государства	558	01	13	99.0.00.00920	138,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	558	01	13	99.0.00.00920	200 138,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	558	01	13	99.0.00.00920	240 138,8
Иные бюджетные ассигнования	558	01	13	99.0.00.00920	800 2,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	558	01	13	99.0.00.00920	850 2,0
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	558	02	03		199,2
Непрограммные направления бюджета	558	02	03	99.0.00.00000	199,2
Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	558	02	03	99.0.00.51180	100 184,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	558	02	03	99.0.00.51180	120 184,4
Расходы на выплаты по оплате труда работников государственных (муниципальных) органов	558	02	03	99.0.00.51180	200 14,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	558	02	03	99.0.00.51180	240 14,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	558	02	03	99.0.00.51180	200 14,8
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	558	03			3,9
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	558	03	09		3,9
Муниципальная программа "Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на территории Совхозного сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2015-2020 годы"	558	03	09	50.0.00.00000	3,9
Реализация мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера в рамках муниципальной программы "Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей"	558	03	09	50.0.00.02180	2,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	558	03	09	50.0.00.02180	200 2,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	558	03	09	50.0.00.02180	240 2,8
Реализация мероприятий по подготовке и организации населения к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время	558	03	09	50.0.00.02190	1,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	558	03	09	50.0.00.02190	200 1,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	558	03	09	50.0.00.02190	240 1,1
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	558	04	09		2 426,3
Муниципальная программа "Дорожное хозяйство в Совхозном сельсовете Искитимского района Новосибирской области на 2015-2020 годы"	558	04	09	52.0.00.00000	1 373,7
Основное мероприятие: Развитие автомобильных дорог местного значения на территории Совхозного сельсовета Искитимского района	558	04	09	52.0.01.00000	1 373,7
Реализация мероприятий по развитию автомобильных дорог местного значения на территории Совхозного сельсовета за счет акцизов	558	04	09	52.0.01.06070	1 373,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	558	04	09	52.0.01.06070	200 1 373,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	558	04	09	52.0.01.06070	240 1 373,7
Реализация мероприятий государственной программы Новосибирской области "Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения Новосибирской области в 2015-2022 годах" на 2016 год	558	04	09	52.0.01.70760	200 1 000,0