

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N160 АДМИНИСТРАЦИИ
ГУСЕЛЬНИКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ
ОБЛАСТИ 30.11.2015 с.Гусельниково
О внесении изменений в постановление
администрации Гусельниковского сельсовета
Искитимского района Новосибирской
области от 18.02.2015 г. N 28

Приложение N 2
к постановлению
администрации
Гусельниковского сельсовета
Искитимского района
Новосибирской области
от 30.11.2015 г. N 160

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по подготовке проекта правил
землепользования и застройки Гусельниковского сельсовета
Искитимского района Новосибирской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки (далее также Комиссия по землепользованию и застройки, Комиссия) регулирует порядок формирования и деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки Гусельниковского сельсовета (далее – Правила).

1.2. Правила являются нормативным правовым актом, устанавливающим территориальные зоны Гусельниковского сельсовета (далее также Гусельниковский сельсовет), градостроительные регламенты для данных зон, а также порядок применения данного документа и порядок внесения в него изменений.

1.3. Комиссия по землепользованию и застройке является координационным органом, созданным для организации подготовки Правил, решения вопросов, связанных с разработкой, утверждением Правил и внесением в них изменений.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ, законодательством Новосибирской области, нормативно-правовыми актами Гусельниковского сельсовета.

1.5. Состав Комиссии утверждается постановлением главы администрации Гусельниковского сельсовета.

1.6. Место нахождения Комиссии и ее почтовый адрес: 633221, Новосибирская область, Искитимский район, село Гусельниково, ул. Центральная, 9.

2. Порядок деятельности Комиссии

2.1. Работа Комиссии осуществляется в форме заседаний, в том числе проводимых на публичных слушаниях, или заочного опроса.

2.2. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Необходимость и периодичность проведения заседаний Комиссии определяются председателем Комиссии, с учетом сроков разработки, согласования и утверждения Правил.

2.3. Основными задачами Комиссии являются:

- организация процесса подготовки, согласования Правил и внесения в них изменений;

- обеспечение доведения до населения информации о содержании Правил, цели их разработки, а также правовых последствиях их принятия.

- обеспечение участие граждан и их объединений в осуществлении градостроительной деятельности на принципах законности и публичности.

2.4. Для выполнения возложенных на неё задач Комиссия осуществляет следующие функции:

- подготовку, согласования Правил и внесения в них изменений;

- направление (передачу) проекта Правил в администрацию Гусельниковского сельсовета или иной исполнительный орган для проверки;

- привлечение независимых экспертов для подготовки рекомендаций по вопросам подготовки Правил, внесения в них изменений;

- обеспечение проведения публичных слушаний по проекту Правил, в порядке, определяемом Уставом Гусельниковского сельсовета и (или) нормативно-правовыми актами Совета депутатов Гусельниковского сельсовета;

- опубликование в установленном порядке сведений о своей деятельности;

- в случаях и в порядке, предусмотренном действующим законодательством: обеспечение организации и проведения публичных слушаний по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования, разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, изменения одного вида разрешенного использования земельного участка и объекта капитального строительства на другой вид такого использования, а также по проектам планировки и межевания территорий; рассмотрение вопросов, связанных с резервированием земельных участков для муниципальных нужд;

- выполняет иные функции, предусмотренные действующим законодательством РФ.

В соответствии со ст. 31 Градостроительного кодекса РФ, ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Новосибирской области «О регулировании градостроительной деятельности в Новосибирской области», Уставом Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, для целей обеспечения подготовки проекта правил землепользования и застройки Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее – Гусельниковский сельсовет) от 18.02.2015 г. N 28 «О подготовке проекта правил

землепользования и застройки Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области»:

1.1. Приложения N 1 «Состав комиссии по разработке проекта правил землепользования и застройки Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области», N 2 «Положение о комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области», N 3 «Порядок направления в комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки Гусельниковского сельсовета предложений заинтересованных лиц по подготовке Правил землепользования и застройки Гусельниковского сельсовета» и N 4 «Положение о порядке и сроках проведения работ по подготовке проекта правил землепользования и застройки Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области» утвердить в новой редакции.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Искитимская газета», а также разместить на официальном сайте Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области в сети Интернет (<http://guselnikovo.ru/>).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

И.о. главы Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области С.Г.Карих

Приложение N 1
к постановлению
администрации
Гусельниковского сельсовета
Искитимского района
Новосибирской области
от 30.11.2015 г. N 160

СОСТАВ КОМИССИИ

по разработке проекта правил землепользования и застройки
Гусельниковского сельсовета Искитимского
района Новосибирской области

1. Председатель комиссии: Карих С.Г. – и.о. главы Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее – Гусельниковский сельсовет)

2. Заместитель председателя комиссии: Гусельников В.А. – председатель Совета депутатов Гусельниковского сельсовета (по согласованию)

3. Секретарь комиссии: Кашникова О.В. – специалист 1 разряда администрации Гусельниковского сельсовета

4. Члены комиссии:

4.1. Осипкин Д.В. – депутат Совета депутатов Гусельниковского сельсовета (по согласованию)

4.2. Иванов Н.А. – депутат Совета депутатов Гусельниковского сельсовета (по согласованию)

4.3. Гусельников А.В. – директор МКП ЖКХ «Гусельниковское»

4.4. Ивашина И.Е. – начальник отдела контроля за градостроительной деятельностью управления архитектуры и строительства Министерства строительства Новосибирской области (по согласованию)

5. Эксперты комиссии:

5.1. Оськина Е.В. – представитель Открытого акционерного общества «Сибирский научно-исследовательский и проектный институт Градостроительства» (ОАО СибНИИ «Градостроительства» (по согласованию)

5.2. Трушакин А.Г. – депутат Совета депутатов Гусельниковского сельсовета (по согласованию)».

2.5. Заседание Комиссии ведет председатель Комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии.

2.6. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

2.7. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования, простым большинством голосов. При равенстве голосов, голос председательствующего является решающим. В случае проведения собрания в заочной форме, решение комиссии принимается посредством заочного опроса.

2.8. Итоги каждого заседания оформляются протоколом, который подписывает председательствующий на заседании и секретарь. При необходимости протокол может быть подписан всеми присутствующими членами, экспертами комиссии. К протоколу могут прилагаться копии материалов, связанных с темой заседания.

2.9. Решения, принятые Комиссией, могут учитываться главой Гусельниковского сельсовета и являться основанием для утверждения нормативных правовых актов или индивидуальных правовых актов по соответствующим вопросам.

2.10. Организационно-техническое обеспечение Комиссии осуществляет специалист администрации Гусельниковского сельсовета.

2.11. Законные, обоснованные предложения заинтересованных лиц относительно порядка подготовки Правил, внесения в них изменений рассматриваются на заседании Комиссии, в порядке, предусмотренном настоящими правилами.

Приложение N 3
к постановлению
администрации
Гусельниковского сельсовета
Искитимского района
Новосибирской области
от 30.11.2015 г. N 160

ПОРЯДОК

направления в комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки Гусельниковского сельсовета предложений заинтересованных лиц по подготовке

Правил землепользования и застройки Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Градостроительным кодексом РФ и определяет порядок направления в комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки Гусельниковского сельсовета (далее - Комиссию) по землепользованию и застройке, Комиссию) предложений по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее - Правила).

2. Право на внесение предложений предоставлено заинтересованным лицам, в том числе главе администрации, членам и экспертам комиссии, а также государственными и муниципальными органами власти.

3. Требования к предложениям:

3.1. Предложение должно быть оформлено в письменном виде и направлено (передано в рабочее время) в адрес комиссии (633221, Новосибирская область Искитимский район, село Гусельниково, ул. Центральная, 9).

3.2. Предложение должно соответствовать требованиям действующего законодательства РФ по форме и содержанию.

3.3. Предложение должно содержать подробное обоснование, со ссылками на нормативно-правовые акты, с указанием положительных последствий принятия предложения и изменения Правил для Гусельниковского сельсовета.

3.4. Срок направления предложений - не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты проведения публичных слушаний по проекту Правил.

4. Запись о регистрации поступившего предложения делается в специальном журнале, ставится регистрационный номер и дата приема предложения Комиссией, подпись лица, принявшего предложение. По просьбе лица, подавшего предложение, может быть сделана отметка на его экземпляре и поставлен присвоенный регистрационный номер предложения и дата его приема.

5. Поступившие предложения рассматриваются и структурируются на ближайшем заседании Комиссии.

6. По итогам рассмотрения каждого предложения Комиссия принимает решение о вынесении предложения на рассмотрение на публичных слушаниях по проекту Правил либо об его отклонении. Отклонение предложения допускается в случае, если поданное предложение противоречит действующему законодательству РФ, в

том числе настоящему порядку, необоснованно и (или) не относится к предмету и содержанию Правил.

5. Предложения, поступившие в Комиссию после завершения работы по подготовке проекта Правил и (или) с нарушением данного порядка, не рассматриваются.

Приложение N 4
к постановлению
администрации
Гусельниковского сельсовета
Искитимского района
Новосибирской области
от 30.11.2015 г. N160

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и сроках проведения работ по подготовке проекта правил землепользования и застройки Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

1. Настоящее положение разработано в соответствии с действующим законодательством РФ, в целях определения последовательности, порядка и сроков выполнения работ по разработке проекта правил землепользования и застройки Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее - Правила).

2. Разработка проекта Правил осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

3. Ответственный за разработку проекта Правил является глава администрации, который обеспечивает соблюдения требований действующего законодательства РФ всеми участниками процесса разработки проекта Правил.

4. После разработки проекта Правил, комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки Гусельниковского сельсовета (далее - Комиссия по землепользованию и застройке, Комиссия) направляет проект Правил в администрацию или иной исполнительный орган местного самоуправления Гусельниковского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее - Гусельниковский сельсовет), согласно его компетенции. Срок выполнения определяется комиссией, по мере подготовки проекта Правил.

5. Администрация Гусельниковского сельсовета или иной исполнительный орган местного самоуправления осуществляет проверку проекта Правил, представленного Комиссией, на соответствие требованиям технических регламентов, генеральному плану поселения, схемам территориального планирования Искитимского района Новосибирской области, схемам территориального планирования Российской Федерации. По результатам проверки данный орган направляет проект Правил главе муниципального образования или в случае обнаружения его несоответствия указанным требованиям, в Комиссию на доработку. Срок выполнения определяется данным органом, но не может составлять более одного месяца с момента получения от Комиссии проекта Правил.

5.1. Все работы по подготовке проекта Правил и его проверке на соответствие обязательным требованиям должны быть завершены до «15» декабря 2015 г.

6. Глава Гусельниковского сельсовета при получении проекта Правил принимает решение о проведении публичных слушаний по такому проекту в срок не позднее чем через десять дней со дня получения такого проекта.

7. Комиссия обеспечивает проведение публичных слушаний по проекту Правил в порядке, определяемом Градостроительным кодексом РФ, Уставом и (или) нормативными правовыми актами Совета депутатов Гусельниковского сельсовета. Продолжительность публичных слушаний по проекту Правил составляет не менее двух и не более четырех месяцев.

8. После завершения публичных слушаний по проекту Правил Комиссия с учетом результатов таких публичных слушаний обеспечивает внесение изменений в проект Правил и представляет указанный проект главе Гусельниковского сельсовета. Обязательными приложениями к проекту Правил являются протоколы публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний.

9. Глава Гусельниковского сельсовета в течение десяти дней после представления ему проекта Правил и указанных в п.8 настоящего Положения приложений должен принять решение о направлении указанного проекта в Совет депутатов Гусельниковского сельсовета или об отклонении проекта Правил и о направлении его на доработку с указанием даты его повторного представления.