



## Администрации и Совета депутатов Искитимского района НСО

№ 21 ИСКИТИМСКАЯ  
ГАЗЕТА

№ 45 от 12 ноября 2015 года

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ N2005 АДМИНИСТРАЦИИ Искитимского района Новосибирской области 28.10.2015 г. Искитим О конкурсе «Социальная звезда Искитимского района»

С целью поддержки общественных инициатив Искитимского района ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о конкурсе «Социальная звезда Искитимского района» (Приложение 1).

2. Утвердить состав экспертного совета по подведению итогов конкурса «Социальная звезда Искитимского района» (Приложение 2).

3. Опубликовать постановление в газете «Искитимская газета» и на сайте администрации района: <http://www.iskitim-r.ru>.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.  
Глава района О.В.Лагода

Приложение N 1  
к постановлению  
администрации района  
от 27.10.2015 N 2005

#### Положение о конкурсе «Социальная звезда Искитимского района»

1. Общие положения.  
1.1. Данное положение определяет порядок проведения конкурса, критерии конкурса, список номинаций, форму заявки для участия в конкурсе.

1.2. Организатор конкурса: администрация Искитимского района Новосибирской области и Местная общественная организация Искитимского района Новосибирской области «Ресурсный центр общественных инициатив» (МОО РЦОИ).

1.3. География конкурса – Искитимский район Новосибирской области.

1.4. Цель конкурса.

1.4.1. Общественное признание социально активного человека;

1.4.2. Поддержка позитивных инициатив граждан;

1.4.3. Распространение успешного опыта гражданского неравнодушия.

1.4.4. Развитие социальной активности жителей Искитимского района.

1.5. Участники конкурса.

1.5.1. В конкурсе может принимать участие любой житель Искитимского района Новосибирской области в возрасте от 18 лет.

1.6. Конкурс проводится за счет средств Местной общественной организации Искитимского района Новосибирской области «Ресурсный центр общественных инициатив».

2. Порядок организации конкурса.

2.1. Участие в конкурсе происходит по предварительной заявке (приложение N 1).

2.2. Заявка может быть представлена.

2.2.1. Любой общественной организацией Искитимского района Новосибирской области.

2.2.2. Любой коммерческой или некоммерческой организацией Искитимского района Новосибирской области независимо от формы собственности.

2.2.3. Группой граждан проживающих на территории Искитимского района Новосибирской области.

2.2.4. Любым жителем Искитимского района Новосибирской области.

2.3. Представить участника можно на одну или несколько номинаций.

2.4. Рассмотрение заявок.

2.4.1. Заявки рассматривает экспертный совет. Экспертный совет формируется из компетентных специалистов и авторитетных граждан. (приложение N 2)

2.4.2. Экспертный совет принимает решение конфиденциально. Решения экспертного совета пересмотру не подлежат.

3. Конкурс проводится по номинациям.

3.1. «Покой нам только снится» - для активных граждан старшего возраста (от 55 лет).

3.2. «Хозяин» - для индивидуальных предпринимателей, бизнесменов, тех, кто не замыкается в рамках своего бизнеса, работая на благо сообщества Искитимского района Новосибирской области, оказывая поддержку бюджетным учреждениям и общественным организациям.

3.3. «Шире круг» - для тех, кто сумел организовать людей вокруг себя на добрые дела, привлекая для проведения общественно значимых мероприятий большое количество граждан (от 36 до 60 лет).

3.4. «Звездочка» - для тех, кто молод, для граждан от 18 до 35 лет.

3.5. «Горящее сердце» - для тех, кто от чистого сердца бескорыстно помогает людям. Граждане, занимающиеся благотворительностью, волонтерской деятельностью.

3.6. Для участия необходимо заполнить и представить в экспертный совет заявку. (Приложение N 1)

4. Формы представления конкурсных заявок.  
Заявки могут быть представлены в следующих вариантах:

4.1. Текстовое описание (Приложение N 2)

4.2. Фотоотчет обязательно (с фотографией номинанта).

4.3. Компьютерная презентация.

4.3. Видео фильм.

4.4. Очная презентация членам экспертного совета.

5. Критерии оценки конкурсных заявок.

5.1. Социальная значимость общественной деятельности осуществляемой номинантом.

5.2. Систематичность общественно-полезной деятельности участника.

5.3. Культура представления.

5.4. Письменное или устное представление.

5.5. Конкретные результаты для людей или сообщества;

5.6. Общественный резонанс.

5.7. Освещение деятельности в СМИ (газеты, сайты, телевидение

и др.).

5.8. Итоги подводятся по бальной системе оценками три, четыре, пять, выставляемыми членами экспертного совета в оценочном листе.

(приложение N3).

5.9. Победителем в номинации считается номинант, набравший наибольшее количество баллов.

5.13. При равном количестве баллов решение принимается большинством голосов.

5.14. Экспертный совет вправе принять решение о введении дополнительной номинации и присвоение лауреатов разных степеней в процессе подведения итогов конкурса.

Срок подачи заявок: определяется экспертным советом. Заявки, поступившие после срока окончания, в рассмотрении участия не принимаются.

6. Награждение

6.1. Награждение победителей конкурса состоится по окончании подведения итогов и точная дата будет объявляется дополнительно на сайтах администрации Искитимского района <http://iskitim-r.ru> и на сайте Местной общественной организации ресурсный Центр общественных инициатив Искитимского района (МООРЦОИ) <http://rcisk.ru>.

6.2. Все участники получают дипломы и призы.

6.3. Победитель в номинации награждается дипломом лауреата конкурса, а ценным подарком.

7. Отправление заявки.

7.1. Оправить заявку по почте: адрес Россия, 633227, Искитимский район Новосибирской области, п.Чернореченский, ул.Кооперативная, дом N 5, кабинет 19 (МОО РЦОИ).

7.2. Нарочно:  
Районный дом культуры, Совет ветеранов Искитимского района, ул. Пушкина, N 28а.

Администрация Искитимского района, организационный отдел администрации района, кабинет N 25.

7.3. Оправить электронной почтой: [rcoi.isk@mail.ru/](mailto:rcoi.isk@mail.ru)

7.4. Справки по телефонам: 68-0-25, 2-44-30, 8-913-475-57-87.

7.5. МОО РЦОИ. адрес Россия, 633227, Искитимский район НСО, п.Чернореченский, ул.Кооперативная, дом N 5, кабинет 19.

#### Приложение N 1 к положению о конкурсе «Социальная звезда Искитимского района» ЗАЯВКА на участие в конкурсе «Социальная Звезда» Искитимского района НСО

1. Фамилия имя отчество заявителя (полностью), возраст (можно не точно)

2.1. Номера телефонов, физического лица:  
Сотовый,  
Стационарный  
Адрес:  
электронной почты,  
веб-сайта, блога, группы в социальных сетях:

3. Кто представляет участника конкурса:  
Полное и сокращенное наименование организации,  
или ФИО физического лица.

3.1. Номера телефонов организации или физического лица представившего номинанта:  
Сотовый,  
Стационарный  
Адрес:  
электронной почты,  
веб-сайта/блога, группы в социальных сетях:

4. Отметьте, пожалуйста, на какую номинацию выдвигается участник  
Можно: цветом, подчеркиванием и т.д.

4. Напишите, почему вы считаете, что этот человек - «Социальная Звезда».  
Описание может содержать ответ на следующие вопросы:

4.1. Что именно он (я) сделал, что позволяет считать его (меня) таковым?

4.1. Что именно он (я) сделал, что позволяет считать его (меня) таковым?

4.2. Как широко он (я) известен?

4.3. Что изменилось в обществе или в людях от его (моей) деятельности? и так далее.

5. Приложите фотографию номинанта

6. Приложите другие материалы (видео, аудио кассеты), рассказывающие о претенденте (укажите название, количество)

7. Приложите, если есть возможность, фотографии результатов деятельности претендента (укажите название мероприятий)

8. Если об этом человеке писали газеты, приложите вырезки из газет и укажите их количество.

9. Награждения, грамоты, благодарности, отзывы и укажите их количество.  
Заявка может быть подана в произвольной форме.  
Дата заполнения заявки \_\_\_\_\_ год

Оценочный лист на подведение итогов

конкурса «Социальная звезда Искитимского района»

№ п/п	Критерии оценки	Баллы (3,4,5)
1	Социальная значимость общественной деятельности осуществляемой номинантом	
2	Систематичность общественно-полезной деятельности номинанта	
3	Культура представления	
4	Письменное представление	
5	Устное представление	
6	Конкретные результаты для людей или сообщества	
7	Общественный резонанс	
8	Освещение деятельности в СМИ (газеты, сайты, телевидение и др.)	
Итого баллов		
Средний балл		

Эксперт	ФИО	подпись
Дата		

Приложение N 2  
к постановлению  
администрации района  
от 27.10.2015 N 2005

Состав экспертного совета по проведению независимой оценки конкурса «Социальная Звезда - 2015» Искитимского района Новосибирской области

Григорьев Владимир Александрович - заместитель главы администрации района по социальным вопросам, председатель экспертного совета.

Члены экспертного совета:

Рукас Александр Николаевич - председатель Совета депутатов района, по согласованию.

Шкрбнев Владимир Васильевич - председатель «Местной общественной организации ресурсный Центр общественных инициатив Искитимского района»;

Панышева Роза Ивановна - начальник отдела социального обслуживания населения администрации района;

Куликова Светлана Александровна - начальник отдела культуры администрации района;

Княжева Светлана Викторовна - начальник организационного отдела администрации района;

Уланова Галина Юрьевна - и.о. начальника отдела молодежной политики администрации района;

Парфенцова Татьяна Михайловна - помощник депутата Законодательного собрания Новосибирской области, по согласованию.

Незговорев Алексей Юрьевич - начальник отдела по физической культуре и спорту администрации района.

Ткачёва Лидия Анатольевна - председатель ОО «Совет ветеранов войны, труда и правоохранительных органов Искитимского района»

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ N2014 АДМИНИСТРАЦИИ Искитимского района Новосибирской области 28.10.2015 г. Искитим

О внесении изменений в постановление администрации района от 14.04.2015 N 839 «Об утверждении Инструкции о порядке организации работы с обращениями граждан в администрации Искитимского района Новосибирской области»

В связи с приведением в соответствие с нормативно правовой базой и в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в Инструкцию о порядке организации работы с обращениями граждан в администрации района Искитимского района Новосибирской области, утвержденную постановлением администрации района от 14.04.2015 N 839 «Об утверждении Инструкции о порядке организации работы с обращениями граждан в администрации Искитимского района Новосибирской области»:

1.1. Пункт 30.1. отменить.

1.2. Раздел «VIII. Организация работы с обращениями граждан, поступившими по «горячему телефону» в общественную приемную» читать в следующей редакции: «VII. Организация работы с обращениями граждан, поступившими по «горячему телефону» в общественную приемную».

Далее изменить нумерацию разделов, начиная с раздела VII.

2. Постановление опубликовать в газете «Искитимская газета» и на сайте администрации района: <http://www.iskitimr.ru> в подразделе «Правовая база» раздела «Обращения граждан».

3. Постановление вступает в силу после официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.  
Глава района О.В.Лагода

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ N2046 АДМИНИСТРАЦИИ Искитимского района Новосибирской области 03.11.2015 г. Искитим

О порядке осуществления заказчиком в 2015 году списания начисленных сумм неустоек (пеней, штрафов)

В соответствии с пунктом 5 постановления Правительства Российской Федерации от 5 марта 2015 г. N 196 «О случаях и порядке предоставления заказчиком в 2015 году отсрочки уплаты неустоек (штрафов, пеней) и (или) осуществления списания начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней)» постановляю:

1. Утвердить Порядок списания заказчиком в 2015 году начисленных сумм неустоек (пеней, штрафов) по контрактам, заключенным в целях обеспечения нужд Искитимского района Новосибир-

Приложение N 2  
к положению о конкурсе «Социальная  
звезда Искитимского района»

ской области (Приложение).

2. Управлению образования администрации района довести постановление до образовательных учреждений Искитимского района.

3. Отделу культуры администрации района довести постановление до учреждений культуры Искитимского района.

4. Постановление опубликовать в газете «Искитимская газета» и разместить на сайте администрации района - www.iskitim-g.ru.

5. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации района Безденежного Б.В.

Глава района О.В.Лагода

Приложение  
к постановлению  
администрации района  
от 03.11.2015 N 2046

Порядок списания заказчиком в 2015 году начисленных сумм неустоек (пеней, штрафов) по контрактам, заключенным в целях обеспечения нужд Искитимского района Новосибирской области

1. Настоящий Порядок устанавливает правила списания заказчиком в 2015 году начисленных сумм неустоек (пеней, штрафов) по контрактам, заключенным в целях обеспечения нужд Искитимского района Новосибирской области (далее – Искитимский район) в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» исполнение обязательств по которым (за исключением гарантийных обязательств) завершено поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в полном объеме в 2015 году (далее - задолженность) в случаях, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка.

2. Задолженность подлежит списанию в соответствии с настоящим Порядком в следующих случаях:

а) если общая сумма неуплаченной задолженности не превышает 5 процентов цены контракта;

б) если общая сумма неуплаченной задолженности превышает 5 процентов цены контракта, но составляет не более 20 процентов цены контракта, и до окончания 2015 года поставщик (подрядчик, исполнитель) уплатил 50 процентов задолженности.

3. Списание задолженности осуществляется на основании учетных данных заказчика, имеющих документальное подтверждение. Заказчик в целях списания задолженности обеспечивает сверку с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) неуплаченной задолженности.

4. При наличии документа о подтвержденных сторонами контракта расчетах по начисленной и неуплаченной задолженности, основанием для принятия решения о списании задолженности является:

а) в случае, предусмотренном подпунктом «а» пункта 2 настоящего Порядка - исполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (за исключением гарантийных обязательств) по контракту в полном объеме в 2015 году, подтвержденное актом приема или иным документом;

б) в случае, предусмотренном подпунктом «б» пункта 2 настоящего Порядка в дополнение к основанию и документам, указанным в подпункте «а» настоящего пункта - информация администратора доходов бюджета Искитимского района о зачислении уплаченных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) сумм задолженности в бюджет Искитимского района (если задолженность возникла перед муниципальным заказчиком) или информация о зачислении средств, уплаченных поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на счет заказчика (если задолженность возникла перед муниципальным бюджетным, автономным учреждением, муниципальным унитарным предприятием).

В случае, если заказчик не осуществляет полномочия администратора доходов местного бюджета от применения мер гражданско-правовой ответственности по муниципальному контракту в части образовавшейся задолженности, то информация об уплате задолженности направляется заказчику администратором доходов бюджета Искитимского района.

5. В случае если поставщик (подрядчик, исполнитель) не подтвердил наличие задолженности, принятие решения о ее списании не допускается.

6. При возникновении оснований и наличии документов, указанных в пунктах 2 - 4 настоящего Порядка, заказчик оформляет решение о списании задолженности и не позднее 20 рабочих дней со дня наступления соответствующего основания направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) уведомление о списании начисленной и неуплаченной задолженности с указанием ее размера по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

7. Решение о списании задолженности принимается комиссией по поступлению и выбытию активов заказчика и оформляется внутренним распорядительным документом заказчика (приказом, распоряжением), содержащим информацию о неуплаченной задолженности, включенную в реестр контрактов, а также иных первичных учетных документов, подтверждающих возникновение задолженности и исполнение обязательств по контракту поставщиком (подрядчиком, исполнителем) (при наличии).

8. Муниципальный заказчик, не осуществляющий полномочия администратора доходов бюджета Искитимского района от применения мер гражданской ответственности по муниципальному контракту в части образовавшейся задолженности, не позднее трех рабочих дней после осуществления списания задолженности направляет администратору доходов бюджета Искитимского района, указанному в абзаце четвертом пункта 4 настоящего Порядка, информацию о произведенном списании задолженности с указанием суммы списанной задолженности и кода классификации доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Приложение к Порядку списания заказчиком в 2015 году начисленных сумм неустоек (пеней, штрафов) по контрактам, заключенным в целях обеспечения нужд Искитимского района Новосибирской области

Уведомление N \_\_\_\_\_  
о списании начисленных сумм неустоек (пеней, штрафов) по контрактам,  
заключенным в целях обеспечения муниципальных нужд, исполнение  
обязательств по которым (за исключением гарантийных обязательств) завершены  
поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в полном объеме в 2015 году

		от " _ " _____ 20__ г.	Дата	Коды
Наименование заказчика	(полное наименование) (сокращенное наименование)		ИНН КПП	
Организационно-правовая форма заказчика			дата постановки на учет по ОКПОФ	
Место нахождения заказчика			по ОКТМО	
Наименование поставщика (подрядчика, исполнителя)	(полное наименование юридического лица/ фамилия, имя, отчество физического лица) (сокращенное наименование юридического лица)		ИНН КПП	
Организационно-правовая форма поставщика (подрядчика, исполнителя)			дата постановки на учет по ОКПОФ	
Место нахождения поставщика (подрядчика, исполнителя)			по ОКТМО (по ОКСМ)	
Номер контракта				
Дата заключения контракта				
Номер реестровой записи в реестре контрактов				

В соответствии с \_\_\_\_\_  
(внутренний распорядительный документ заказчика)  
от « \_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_ заказчик уведомляет о списании неуплаченных неустоек  
(пеней, штрафов) в сумме (руб) / /

Руководитель заказчика \_\_\_\_\_  
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)  
« \_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. М.П.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N2049 АДМИНИСТРАЦИИ Искитимского  
района Новосибирской области 03.11.2015 г. Искитим  
О внесении изменений в постановление  
администрации района от 06.11.2012 N 2950

В соответствии с постановлением администрации Искитимского района от 11.04.2012 N 732 «Об утверждении нормативно-правовых актов администрации Искитимского района, необходимых для реализации Федерального закона от 08.05.2010 N 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление администрации района от 06.11.2012 N 2950 «Об утверждении Порядка состав-

ления и утверждения отчета по плану финансово-хозяйственной деятельности и отчета о выполнении муниципального задания» внести следующие изменения:

п.5. «Порядка составления и утверждения отчета по плану финансово-хозяйственной деятельности и отчета о выполнении муниципального задания» - изложить в новой редакции:

5. Отчеты подписанные руководителем учреждения, направляются на согласование:

5.1. Отчеты по плану финансово-хозяйственной деятельности:

- заместителю главы администрации района, курирующему направление деятельности учреждения;

- в управление экономического развития, промышленности и торговли администрации района;

- в отдел учета и отчетности администрации района.

5.2. Отчеты о выполнении муниципального задания:

- заместителю главы администрации района, курирующему направление деятельности учреждения;

- в управление экономического развития, промышленности и торговли администрации района.

2. Постановление опубликовать в газете «Искитимская газета» и на сайте района www.iskitim-g.

3. Постановление вступает в силу после официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации района Безденежного Б.В.

Глава района О.В.Лагода

Приложение  
к постановлению  
администрации района  
от 03.11.2015 N 2046

Порядок списания заказчиком в 2015 году начисленных сумм неустоек (пеней, штрафов) по контрактам, заключенным в целях обеспечения нужд Искитимского района Новосибирской области

1. Настоящий Порядок устанавливает правила списания заказчиком в 2015 году начисленных сумм неустоек (пеней, штрафов) по контрактам, заключенным в целях обеспечения нужд Искитимского района Новосибирской области (далее – Искитимский район) в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» исполнение обязательств по которым (за исключением гарантийных обязательств) завершено поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в полном объеме в 2015 году (далее - задолженность) в случаях, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка.

2. Задолженность подлежит списанию в соответствии с настоящим Порядком в следующих случаях:

а) если общая сумма неуплаченной задолженности не превышает 5 процентов цены контракта;

б) если общая сумма неуплаченной задолженности превышает 5 процентов цены контракта, но составляет не более 20 процентов цены контракта, и до окончания 2015 года поставщик (подрядчик, исполнитель) уплатил 50 процентов задолженности.

3. Списание задолженности осуществляется на основании учетных данных заказчика, имеющих документальное подтверждение. Заказчик в целях списания задолженности обеспечивает сверку с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) неуплаченной задолженности.

4. При наличии документа о подтвержденных сторонами контракта расчетах по начисленной и неуплаченной задолженности, основанием для принятия решения о списании задолженности является:

а) в случае, предусмотренном подпунктом «а» пункта 2 настоящего Порядка - исполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (за исключением гарантийных обязательств) по контракту в полном объеме в 2015 году, подтвержденное актом приема или иным документом;

б) в случае, предусмотренном подпунктом «б» пункта 2 настоящего Порядка в дополнение к основанию и документам, указанным в подпункте «а» настоящего пункта - информация администратора доходов бюджета Искитимского района о зачислении уплаченных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) сумм задолженности в бюджет Искитимского района (если задолженность возникла перед муниципальным заказчиком) или информация о зачислении средств, уплаченных поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на счет заказчика (если задолженность возникла перед муниципальным бюджетным, автономным учреждением, муниципальным унитарным предприятием).

В случае, если заказчик не осуществляет полномочия администратора доходов местного бюджета от применения мер гражданско-правовой ответственности по муниципальному контракту в части образовавшейся задолженности, то информация об уплате задолженности направляется заказчику администратором доходов бюджета Искитимского района.

5. В случае если поставщик (подрядчик, исполнитель) не подтвердил наличие задолженности, принятие решения о ее списании не допускается.

6. При возникновении оснований и наличии документов, указанных в пунктах 2 - 4 настоящего Порядка, заказчик оформляет решение о списании задолженности и не позднее 20 рабочих дней со дня наступления соответствующего основания направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) уведомление о списании начисленной и неуплаченной задолженности с указанием ее размера по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

7. Решение о списании задолженности принимается комиссией по поступлению и выбытию активов заказчика и оформляется внутренним распорядительным документом заказчика (приказом, распоряжением), содержащим информацию о неуплаченной задолженности, включенную в реестр контрактов, а также иных первичных учетных документов, подтверждающих возникновение задолженности и исполнение обязательств по контракту поставщиком (подрядчиком, исполнителем) (при наличии).

8. Муниципальный заказчик, не осуществляющий полномочия администратора доходов бюджета Искитимского района от применения мер гражданской ответственности по муниципальному контракту в части образовавшейся задолженности, не позднее трех рабочих дней после осуществления списания задолженности направляет администратору доходов бюджета Искитимского района, указанному в абзаце четвертом пункта 4 настоящего Порядка, информацию о произведенном списании задолженности с указанием суммы списанной задолженности и кода классификации доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Приложение к Порядку списания заказчиком в 2015 году начисленных сумм неустоек (пеней, штрафов) по контрактам, заключенным в целях обеспечения нужд Искитимского района Новосибирской области

Уведомление N \_\_\_\_\_  
о списании начисленных сумм неустоек (пеней, штрафов) по контрактам,  
заключенным в целях обеспечения муниципальных нужд, исполнение  
обязательств по которым (за исключением гарантийных обязательств) завершены  
поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в полном объеме в 2015 году

		от " _ " _____ 20__ г.	Дата	Коды
Наименование заказчика	(полное наименование) (сокращенное наименование)		ИНН КПП	
Организационно-правовая форма заказчика			дата постановки на учет по ОКПОФ	
Место нахождения заказчика			по ОКТМО	
Наименование поставщика (подрядчика, исполнителя)	(полное наименование юридического лица/ фамилия, имя, отчество физического лица) (сокращенное наименование юридического лица)		ИНН КПП	
Организационно-правовая форма поставщика (подрядчика, исполнителя)			дата постановки на учет по ОКПОФ	
Место нахождения поставщика (подрядчика, исполнителя)			по ОКТМО (по ОКСМ)	
Номер контракта				
Дата заключения контракта				
Номер реестровой записи в реестре контрактов				

В соответствии с \_\_\_\_\_  
(внутренний распорядительный документ заказчика)  
от « \_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_ заказчик уведомляет о списании неуплаченных неустоек  
(пеней, штрафов) в сумме (руб)  
Руководитель заказчика \_\_\_\_\_  
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)  
« \_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. М.П.